

LICEUL TEHNOLOGIC, SAT PUIEȘTI
Comuna Puiești, Județul Vaslui
Tel. 0711980236
Email tpuiesti@yahoo.com
Web <http://liceul-tehlogic-puiesti.ro/>

Nr. 17 / 14.09.2026

Raport anual de activitate

An școlar 2025-2026

Concepția managerială pentru anul școlar 2025 – 2026 a avut la bază realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației Naționale și a urmărit formarea unor absolvenți în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

Rapoartele responsabililor de comisii metodice, responsabil CDI și datele statistice furnizate de compartimentul secretariat constituie baza care a stat la elaborarea Raportului de activitate.

Activitatea s-a desfășurat în baza prevederilor Planului managerial precum și a Planului de activități elaborate pentru atingerea următoarelor obiective:

1.CURRICULUM

- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politica educațională, a reglementarilor legale și a metodologiilor specifice;
- Respectarea legislației privind constituirea claselor de elevi
- Cunoașterea conținuturilor planului de învățământ, a programelor școlare, a metodelor și procedurilor de evaluare, precum și valorificarea lor în elaborarea documentelor didactice de lucru (planificări, proiecte didactice, portofolii de evaluare etc.)
- Pregătirea elevilor în vederea susținerii Evaluării Naționale, a examenului de Bacalaureat, a Examenului de Competențe profesionale;

- Cresterea nivelului de performanță a pregătirii curriculare a elevilor;
- Multiplicarea activităților cu rol educativ și de formare în spiritul principiilor și practicilor societății democratice.

2. MANAGEMENT ȘCOLAR

- Asigurarea cadrului de desfășurare a activității instructiv-educative (din punct de vedere organizatoric, funcțional și legal);
- Monitorizarea utilizării resurselor în vederea atingerii scopurilor educaționale propuse;
- Evaluarea continuă a desfășurării procesului didactic și a activităților conexe.

3. RESURSE UMANE

- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
- Creșterea calității resursei umane angajate în școală prin profesionalizarea celei existente și atragerea de cadre didactice cu performanțe profesionale;
- Organizarea și monitorizarea procesului de formare continuă a cadrelor didactice;
 - Realizarea evaluării personalului.

4. PARTENERIATE SI PROGRAME

- Colaborarea cu diverse instituții și organizații abilitate în derularea de programe și parteneriate cu unitatea de învățământ;
- Organizarea de activități în colaborare cu comunitatea locală.
- Organizarea de activități extrașcolare.

5. RESURSE MATERIALE

- Gestionarea eficientă a resurselor materiale și financiare;
- Dotarea, renovarea și modernizarea spațiilor școlare.

6. RELATII PUBLICE, COMUNICARE SI IMAGINE

- Îmbunătățirea comunicării organizaționale;
- Promovarea imaginii școlii (în interior și exterior) prin diverse activități de relații publice.

1. SITUAȚIA LA ÎNVĂȚĂTURĂ

La sfârșitul anului școlar 2025-2026, rezultatele la învățătură sunt sintetizate astfel:

Nivel de învățământ		Numar de clase	Numar de elevi	Forma de învățământ	Limba de predare
Învățământ antepreșcolar	Creșa Puiești	2	26	zi	română
Învățământ preșcolar	GPN	7	132	zi	română
Învățământ primar	Cls.pregătitoare-IV	20	196	zi	română
Din care:	Clasa pregătitoare	6	51	zi	română

Clasa	Înscriși la începutul anului școlar	Rămași la sfârșitul anului școlar	Promo vați	Promovați cu medii			Cu sit.șc. neîncheiată			Neșcolarizați/ Repetenți			Corigenti			
				5- 6.99	7- 8.99	9- 10	Tot	B	F	Tot	B	F	1 o b	2 ob	3 ob	4 ob
GPN	132	132	132													
Înv.primar	196	196	193	20	60	113				3	2	1				
Inv. Gimnaz	172	172	141	13	106	22				31	25	6				
IX	44	44	35	4	20	11				9	4	5				
X	48	48	42	13	23	6				5	2	3				
XI	46	46	39	5	22	12				7	1	6				
XII	40	40	38	6	20	12				1	1					
Învățământ-profesional-clș.a IX-X XI	111	111	68	31	29	8				43	27	16				
TOTAL	815	815	714	92	280	178				99	62	37				

2. STAREA DISCIPLINARĂ

Disciplina elevilor a putut fi analizată atât prin notele la purtare, dar și prin situațiile discutate în cadrul Comisiei de disciplină.

În ceea ce privește notele la purtare situația se prezintă în modul următor:

- învățământul primar-calificativele la purtare sunt de "Foarte bine";
- învățământul gimnazial s-au înregistrat 7 medii sub 7 din cauza absențelor și abaterilor de disciplină.
- La liceu s-au înregistrat 8 medii sub 7 din cauza abaterilor disciplinare și a numărului mare de absențe.

În învățământul liceal nu au fost exmatriculați elevi.

ANALIZA REZULTATELOR OBTINUTE DE ELEVI LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

EVALUARE NAȚIONALĂ

An școlar 2025-2026

Clasa	Nr. elevi înscriși	Limba și literatura română				Matematică				PROMOVABILITATE
		Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promovabilitate	Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promovabilitate	24,24 %
a VIII-a	33	33	19	14	46,20 %	33	24	9	27,27%	

ANALIZA REZULTATELOR OBTINUTE DE ELEVI LA EXAMENUL DE BACALAUREAT

AN ȘCOLAR 2025-2026

Clasa	Nr. elevi înscriși	Limba și literatura română				Matematică				Nr. elevi înscriși	Biologie			
		Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promovabilitate	Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promovabilitate		Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promovabilitate
A XII-B, C	28	27	5	22	81 %	27	11	16	59,25%	26	26	10	16	61,53 %

Procent de promovabilitate : 61,9%

3. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDACTIC

Activitatea la nivelul catedrelor constituite la începutul anului școlar s-a desfășurat în conformitate cu planurile manageriale și de activități proprii. Astfel, s-au aplicat teste predictive la toate disciplinele, s-au întocmit planificările în concordanță cu rezultatele înregistrate la acestea. Proiectarea unităților de învățare s-a făcut în general în concordanță cu programele școlare în vigoare. În cadrul asistențelor efectuate la ore s-a constatat că profesorii stăpânesc conținuturile științifice proprii disciplinelor predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale claselor, demersul didactic fiind bine conceput și aplicat în majoritatea cazurilor.

Pe parcursul acestui an școlar comisiile metodice au urmărit:

- Organizarea și proiectarea activității (stabilirea responsabilităților în cadrul comisiei, întocmirea planificărilor semestriale și anuale, alcătuirea de programe și planificări pentru disciplinele opționale, conceperea unor teste de evaluare pentru aprofundarea materiei);
- Adaptarea conținuturilor învățării și metodologiei la specificul elevilor (parcurea ritmică și integrală a materiei pe semestrul I conform planificărilor, ritmicitatea notării elevilor, verificarea periodică a caietelor de teme);
- Orientarea școlară și profesională (intensificarea selecționării și pregătirii elevilor pentru concursurile școlare, tezele cu subiect unic, depistarea opțiunilor școlare și profesionale ale elevilor);

- Perfecționarea cadrelor didactice (participarea profesorilor la activitățile metodice din școală, la cercurile pedagogice, la activitățile organizate de CCD).

COMISIA PENTRU CURRICULUM – ÎNVĂȚĂMÂNT PREȘCOLAR

RAPORT DE ACTIVITATE

AN ȘCOLAR 2025-2026

ACTIVITATEA METODICO- ȘTIINȚIFICĂ

În anul școlar 2025-2026, Comisia educatoarelor din cadrul LICEULUI TEHNOLOGIC, SAT PUIEȘTI are următoarea componență:

Creșa Puiesti

- prof . Carp Daniela -grupa mare
- educ. Postolache Anca- Andreea -grupa mijlocie
- educ. Lăcătuș Miruna-Ștefania- grupa mare
- educ .Stamatin Mihaela-Bianca -grupa mijlocie

G.P.N. PUIEȘTI:

- educ. Budeanu Alina-Loredana -grupa nivel II
- educ. Anton Gina -grupa nivel I

G.P.N. LĂLEȘTI

- inst. Baci Lăcrămioara – grupa nivel I

G.P.N. CRISTEȘTI

- prof. Voinea Andreea-Iulia— grupa nivel I

G.P.N. CETĂȚUIA

- profCroitoru Ana-Maria. – grupa nivel I

G.P.N. RUȘI:

- educ.Hurduc Oana- Loredana- grupa nivel I

G.P.N. CĂLIMĂNEȘTI

- prof. Chiper Vasilica-Daniela– grupa nivel I

Portofoliile cadrelor didactice au fost completate respectând recomandările primite în scrisoarea metodică: s-au întocmit proiecte tematice, proiecte didactice și s-au completat fișe de progres pentru preșcolarii din grupe.

Proiectarea activităților de învățare s-a făcut pe baza cunoașterii curriculum-ului și a planificării calendaristice anuale, iar activitățile de învățare au fost structurate în concordanță cu acestea, conform particularităților individuale, dar și cerințelor standard, s-a respectat nivelul de vârstă al preșcolarilor, dar și nevoia de dezvoltare, ameliorare și recuperare.

În procesul de predare-învățare au fost utilizate strategii didactice tradiționale, dar și strategii interactive, participative, adaptând demersul didactic la situațiile concrete.

Asigurarea cu material didactic a constituit o prioritate: s-a utilizat materialul didactic din dotarea unității, dar și realizat individual.

Auxiliarele folosite de către prescolari (caiete speciale) au îmbunătățit activitatea desfășurată, au dat densitate activitatilor și o diferențiere sub aspectul cantității.

Pentru a realiza un climat favorabil desfășurării activității didactice, cadrele didactice și-au amenajat în permanență spațiul educațional (sala de grupă și holurile grădiniței) adaptându-l nevoilor copiilor.

La toate grupele s-au organizat ședințe, lectorate, consultații cu părinții în care s-au oferit familiei informații periodice referitoare la progresul fiecarui copil și comportamentul social al acestora.

Educația extracurriculară a completat activitatea școlară. Ca activitate intenționată și orientată, educația extracurriculară a permis adâncirea cunoștințelor și dezvoltarea competențelor din zonele de interes ale preșcolarilor, cultivarea interesului și dezvoltarea înclinațiilor și talentelor acestora pentru anumite domenii.

ACTIVITĂȚI EXTRACURRICULARE desfășurate în grădinițele din comuna Puiești:

- Activitate „CARNAVALUL TOAMNEI”
- Activitate- 1 DECEMBRIE
- Serbare „ VINE, VINE MOȘ CRĂCIUN”
- Activitate „CE TE LEGENI, CODRULE?”
- Serbare -8 martie „ CE NE FACE FERICIȚI?”
- Activitate „NOI DE PAȘTI COLIND CÂNTĂM!”
- Activitate- „1 IUNIE – LA MULȚI ANI,COPILE!”
- Serbare sfârșit de an școlar „LA REVEDERE, GRĂDINIȚĂ!”

PARTICIPARE LA PROIECTE EDUCATIONALE ȘI CONCURSURI ȘCOLARE:

- Proiect educațional național:„Magia sărbătorilor de iarnă”
- Proiect Național SNAC „Crăciunul cu zâmbete”
- Proiect regional Extracurricular „ Micii olimpici”
- Proiect național „Ziua Națională de curățenie,, - „ Let”s Do It ,România!”
- Concurs „Micii olimpici”
- Concurs „ Micul istet”
- Concurs județean de creație „Poveștile copilăriei”
- Concurs „ Amintiri din copilărie”

ACTIVITĂȚI DE PERFECTIONARE ȘI DEZVOLTARE PROFESIONALĂ

Participări la cursuri de formare:

- Participare curs „EduShift:Pedagogie digitală pentru cadrele didactice din învățământul preuniversitar”
- Participare curs „Comisia pentru Curriculum”
- Participare seminar online: Arta fără șabloane. Cum încurajăm exprimarea creativă în grădiniță ,,

Fiecare membru al comisiei s-a implicat - individual și colectiv- să realizeze cât mai mulți dintre indicatorii de performanță din cadrul fiecărui domeniu de activitate .

Activitatea comisiei s-a desfășurat conform planificării, au avut loc dezbateri pe teme de interes general - în ceea ce privește raportul relației copil- copil, copil- adult, modalități de aplicare a evaluărilor cunostințelor copiilor.

DIRECTOR,
Prof. Cercez-Coșeru Oana-Iuliana

Responsabil Comisie - înv. preșcolar,
Educ. Anton Gina

COMISIA PENTRU CURRICULUM – ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII DESFĂȘURATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2025–2026

În anul școlar 2025–2026, activitatea Comisiei pentru Curriculum – Învățământ Primar s-a desfășurat în conformitate cu Planul managerial al unității de învățământ, Planul anual de activitate al comisiei, documentele curriculare în vigoare și prioritățile Ministerului Educației.

Fiecare cadru didactic a urmărit, atât la nivelul activității individuale, cât și colective, formarea competențelor prevăzute de programele școlare și atingerea indicatorilor de performanță, respectând responsabilitățile asumate la nivelul colectivului.

În calitate de responsabil al comisiei, s-a urmărit asigurarea unui climat de colaborare profesională între cadrele didactice, promovarea schimbului de bune practici, monitorizarea activității didactice și îmbunătățirea permanentă a calității procesului instructiv-educativ.

Pe parcursul anului școlar au fost organizate întâlniri ale comisiei, în cadrul cărora au fost analizate documentele curriculare, rezultatele evaluărilor elevilor, activitățile desfășurate, precum și modalitățile de optimizare a procesului educațional.

1. CURRICULUM

Principala preocupare a membrilor comisiei a fost studierea și aplicarea prevederilor în vigoare pentru anul școlar 2025–2026.

Proiectarea activității la nivelul claselor s-a realizat cu scopul dezvoltării competențelor, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării interdisciplinare și transdisciplinare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de reglementările în vigoare, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate.

Ca punct de plecare au fost organizate evaluările inițiale, rezultatele fiind cuprinse în centralizatoare pe clase și analizate la nivelul comisiei.

Planificările calendaristice au fost elaborate în funcție de structura anului școlar pe module și în concordanță cu programele școlare în vigoare. Stabilirea obiectivelor operaționale și selectarea conținuturilor activităților s-au realizat respectând particularitățile de vârstă și nivelul de pregătire al elevilor, fiind utilizate strategii interactive și participative.

În anul școlar 2025–2026, cadrele didactice au utilizat metode interactive și resurse educaționale digitale pentru eficientizarea procesului de predare–învățare–evaluare și pentru dezvoltarea competențelor-cheie ale elevilor. Activitățile au fost adaptate particularităților de vârstă și nevoilor individuale ale elevilor, promovând învățarea activă și participativă.

La nivelul comisiei au fost analizate rezultatele evaluărilor inițiale și finale, fiind stabilite măsuri de remediere și de sprijin pentru elevii care au întâmpinat dificultăți de învățare, precum și activități de aprofundare pentru elevii cu rezultate foarte bune.

În cadrul întâlnirilor comisiei s-au analizat documentele curriculare, s-au realizat schimburi de bune practici și s-au prezentat exemple de activități didactice eficiente, contribuind la îmbunătățirea calității procesului instructiv-educativ.

Demersul didactic a fost adaptat diferențiat, în funcție de nivelul de pregătire al elevilor, prin activități de consolidare, aprofundare și remediere, urmărindu-se progresul individual al fiecărui elev.

Întregul demers curricular a urmărit formarea competențelor-cheie, conform profilului de formare al absolventului ciclului primar.

2. COMUNICARE

Prin cunoașterea diferențiată a elevilor și prin observarea modului în care aceștia sunt implicați în activități, cadrele didactice au identificat particularitățile individuale și de vârstă ale acestora, selectând modalități de comunicare adecvate diverselor situații educaționale și personalității fiecărui copil.

Pe parcursul activităților instructiv-educative s-a adoptat o atitudine echilibrată și calmă, bazată pe colaborare și cooperare cu elevii, favorizând existența unui climat deschis și responsabil și contribuind la dezvoltarea încrederii acestora în propriile capacități.

În vederea facilitării comunicării elev–elev, activitatea în perechi și în grupuri mici a fost utilizată în mod constant, elevii demonstrând capacitatea de a coopera și de a respecta regulile grupului de învățare.

Aceste demersuri s-au concretizat și prin conceperea, realizarea și prezentarea unor activități cu caracter formativ și educativ la nivelul școlii, organizate cu diverse ocazii.

Comunicarea și colaborarea dintre cadrele didactice au reprezentat elemente importante pentru buna desfășurare a activității educaționale. Eficientizarea demersului didactic s-a realizat și prin abordări interdisciplinare și transdisciplinare.

În cadrul întâlnirilor comisiei au fost promovate colaborarea, schimbul de experiență și diseminarea exemplelor de bună practică între cadrele didactice. Comunicarea permanentă dintre membrii comisiei a contribuit la adoptarea unor strategii didactice eficiente și la rezolvarea în comun a problemelor întâlnite în activitatea instructiv-educativă. De asemenea, au fost utilizate mijloace moderne de comunicare pentru transmiterea informațiilor și a materialelor metodice.

3. RELAȚIA FAMILIE–ȘCOALĂ

Pentru obținerea unor rezultate bune la învățătură și pentru menținerea unui comportament adecvat s-a urmărit dezvoltarea unei relații permanente de colaborare între familie și școală.

Colaborarea cu părinții s-a realizat prin ședințe, consultații individuale și comunicare prin mijloace digitale, urmărindu-se implicarea acestora în viața școlii și în sprijinirea progresului școlar al elevilor.

Părinții au fost informați periodic cu privire la rezultatele școlare, comportamentul elevilor și măsurile de sprijin adoptate pentru îmbunătățirea performanțelor. Familia a fost implicată, de asemenea, în diferite activități formativ-educative și extracurriculare desfășurate la nivelul claselor și al școlii.

Prin colaborarea eficientă dintre cadrele didactice și familiile elevilor s-a urmărit prevenirea abaterilor disciplinare, îmbunătățirea frecvenței și crearea unui climat favorabil dezvoltării armonioase a elevilor.

4. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Cadrele didactice au manifestat consecvență în abordarea centrată pe elev și în urmărirea progresului școlar, rezultatele fiind evaluate periodic, în conformitate cu cerințele și metodologia specifică învățământului primar.

Au fost utilizate atât metode tradiționale, cât și metode moderne de evaluare. Evaluarea inițială s-a desfășurat conform cerințelor în vigoare, rezultatele fiind analizate și comunicate individual părinților, iar în funcție de acestea au fost stabilite măsuri ameliorative.

Elevii au fost evaluați obiectiv, pe baza unor descriptori de performanță bine definiți, iar rezultatele au fost consemnate conform prevederilor în vigoare.

Elevii ciclului primar, sub îndrumarea doamnelor profesoare Iurea Anișoara, Moraru Gabriela, Istrate Elena-Irina și Suvac Daniela, au participat la faza locală a concursului COMPER, obținând următoarele rezultate:

- premiul I – 15;
- premiul II – 13;
- premiul III – 8.

Evaluarea elevilor s-a realizat continuu, cu accent pe evaluarea competențelor și oferirea unui feedback constructiv. Rezultatele evaluărilor au fost analizate în cadrul comisiei, fiind stabilite măsuri remediale și activități de consolidare a achizițiilor elevilor. Cadrele didactice au urmărit progresul individual și au adaptat demersul didactic în funcție de nevoile identificate.

5. MANAGEMENTUL CLASEI

Pentru implicarea elevilor în procesul de învățare, cadrele didactice au utilizat strategii menite să stimuleze gândirea, creativitatea, flexibilitatea și autonomia acestora.

În activitățile desfășurate la clasă au fost utilizate forme variate de organizare: activitate individuală, activitate în perechi și activitate în grupuri mici. Acestea au favorizat participarea activă a elevilor și dezvoltarea capacităților de cooperare, sprijin reciproc, asumare a sarcinilor, lucru în echipă, respectare a regulilor și responsabilitate individuală și colectivă.

Cadrele didactice au promovat un climat educațional bazat pe respect reciproc, colaborare și responsabilitate. Au fost utilizate strategii moderne de management al clasei, care au favorizat participarea activă a elevilor, dezvoltarea autonomiei în învățare și formarea competențelor sociale și civice.

6. ACTIVITĂȚI CURRICULARE ȘI EXTRACURRICULARE

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, demersul pedagogic s-a centrat atât pe formarea competențelor și dezvoltarea capacităților intelectuale de bază, cât și pe formarea unor atitudini și comportamente adecvate. În acest scop au fost utilizate metode interactive și activ-participative, iar activitățile au fost raportate la experiențele și particularitățile elevilor.

În anul școlar 2025–2026, cadrele didactice și elevii ciclului primar au desfășurat activități extracurriculare, precum:

- „Ziua Mondială a Educației” – octombrie 2025;
- „1 Decembrie – Ziua Națională a României” – decembrie 2025;
- „Atelierul lui Moș Crăciun” – decembrie 2025;
- „Magia Crăciunului” – decembrie 2025;
- „Hai să dăm mână cu mână!” – ianuarie 2026;
- „Eminescu, poet nepereche” – ianuarie 2026;
- „La mulți ani, mămico!” – martie 2026;
- „Datini și obiceiuri de Paște” – aprilie 2026;
- „1 Iunie – Ziua Copilului” – iunie 2026;
- „Picnicul de lectură” – iunie 2026;
- „Vine vacanța!” – iunie 2026.

În cadrul programelor naționale „Școala Altfel” și „Săptămâna Verde” au fost organizate activități educative, ecologice, culturale, sportive și de voluntariat, contribuind la dezvoltarea competențelor sociale, civice și de protecție a mediului.

De asemenea, au fost desfășurate activități în cadrul parteneriatelor educaționale și al Strategiei Naționale de Acțiune Comunitară (SNAC), prin implicarea elevilor în acțiuni de voluntariat și solidaritate.

7. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Cadrele didactice au manifestat preocupare pentru dezvoltarea profesională continuă, pentru cunoașterea noutăților din domeniul educației și pentru utilizarea unei metodologii activ-participative.

Membrii comisiei și-au actualizat portofoliile profesionale și au valorificat în activitatea didactică exemple de bună practică și resurse educaționale relevante.

Cadrele didactice au participat la programe de formare continuă, webinarii, cercuri pedagogice și activități metodice organizate de Casa Corpului Didactic și de alți furnizori acreditați. De asemenea, au valorificat studiul individual și schimbul de experiență în cadrul comisiei, aplicând

în activitatea didactică metode moderne de predare, evaluare și utilizare a resurselor educaționale digitale.

8. ACTIVITATEA COMISIEI PENTRU CURRICULUM

În anul școlar 2025–2026, activitatea Comisiei pentru Curriculum – Învățământ Primar s-a desfășurat conform Planului anual de activitate și a urmărit îmbunătățirea calității procesului instructiv-educativ.

În cadrul întâlnirilor au fost analizate documentele curriculare, rezultatele evaluărilor inițiale și finale, planificările calendaristice, activitatea de remediere și dezvoltare, precum și modalitățile de aplicare a strategiilor didactice moderne.

Membrii comisiei au participat la schimburi de bune practici, prezentări metodice, dezbateri profesionale și activități de perfecționare, contribuind la dezvoltarea profesională și la creșterea calității actului educațional.

Au fost întocmite și actualizate documentele specifice comisiei: planul anual de activitate, procesele-verbale ale ședințelor, rapoartele de activitate, fișele de monitorizare, materialele metodice și documentele de analiză.

ANALIZA SWOT

Puncte tari

- proiectarea riguroasă a activității didactice;
- colaborarea eficientă între cadrele didactice;
- utilizarea metodelor interactive și a resurselor digitale;
- desfășurarea activităților metodice planificate;
- implicarea elevilor în concursuri și proiecte educaționale;
- colaborarea bună cu părinții și comunitatea locală;
- desfășurarea activităților din cadrul programelor „Școala Altfel”, „Săptămâna Verde” și SNAC.

Puncte slabe

- implicarea redusă a unor părinți în activitățile școlii;
- diferențe de ritm de învățare între elevi;
- resurse financiare limitate pentru activități extracurriculare;
- număr redus de elevi la unele clase.

Oportunități

- participarea la proiecte cu finanțare europeană;
- dezvoltarea parteneriatelor cu instituții și organizații locale;
- accesul la cursuri de formare și resurse educaționale digitale;
- colaborarea cu Inspectoratul Școlar, Casa Corpului Didactic și autoritățile locale.

Amenințări

- scăderea populației școlare;
- migrația părinților pentru muncă în străinătate;
- dificultățile economice ale unor familii;
- utilizarea excesivă a dispozitivelor digitale în scop recreativ;
- resurse financiare insuficiente pentru dezvoltarea bazei materiale.

**Responsabil Comisia pentru Curriculum – Învățământ Primar,
Prof. înv. primar,**

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'I. R.' or similar, written in a cursive style.

Raport de analiză a activităților Comisia „Limbă și comunicare” Anul școlar 2025-2026

Studiul limbilor și dezvoltarea competențelor de comunicare reprezintă piloni fundamentali în formarea profilului absolventului contemporan. Într-o societate marcată de digitalizare accelerată și globalizare culturală, Comisia Metodică „Limbă și comunicare” și-a orientat eforturile de-a lungul întregului an școlar spre inovare didactică, transdisciplinaritate și performanță. Prezentul raport își propune să analizeze, într-o manieră calitativă, parcursul pedagogic al membrilor comisiei, evidențiind contribuțiile individuale, succesele înregistrate, dar și perspectivele de optimizare a actului educațional.

I. Dinamica activităților pedagogice și contribuția corpului profesoral

Evoluția activității metodice pe parcursul anului școlar reflectă un echilibru solid între rigoarea științifică a conceptelor predate și deschiderea către noile tehnologii educaționale. Fiecare cadru didactic a adus o valoare adăugată comisiei prin abordări originale și teme de reflecție stringente.

Debutul anului școlar, în luna septembrie, a fost marcat de un efort colectiv de prognoză și diagnoză. Toți membrii comisiei au colaborat pentru proiectarea calendarului anual și pentru aplicarea testelor inițiale. Această etapă a fost esențială pentru calibrarea demersului didactic în funcție de nivelul real al colectivelor de elevi.

În luna octombrie, domnul profesor Bejinariu Tiberiu a deschis sesiunile metodice printr-o abordare complexă a culturii francofone. Acesta a susținut o lecție demonstrativă centrată pe fixarea structurilor gramaticale (*Le passé composé*)clasa a IX-a B, demonstrând tehnici eficiente de activare a vocabularului. Dimensiunea teoretică a fost completată de referatul său, *Dinamica limbii franceze contemporane și provocările globalizării culturale*, o lucrare de geopolitică lingvistică ce a evidențiat adaptarea limbii franceze la presiunea englezei globale și importanța menținerii diversității culturale în școli.

Luna noiembrie a adus în prim-plan o temă de maximă stringență pentru învățământul modern, prin intermediul doamnei profesor Alexandru Natalia. Domnia sa a realizat o îmbinare armonioasă între rigoarea tradițională – printr-o lecție deschisă dedicată *Propoziția subordonată atributivă* – și avangarda tehnologică. În referatul său, *Rolul inteligenței artificiale în procesul instructiv-educativ*, doamna profesor a analizat critic modul în care algoritmi generativi pot sprijini profesorul în personalizarea învățării, oferind exemple concrete de aplicații utile la clasă.

Luna decembrie a fost caracterizată de o efervescență culturală deosebită, în care valorile naționale s-au împletit cu cele europene și cu resursele documentare ale școlii. Debutul lunii a fost marcat de spiritul patriotic, doamna profesor Duca Maricica organizând o activitate dedicată zilei de 1 Decembrie – Ziua Națională a României, un moment care a stimulat mândria identitară a elevilor.

Un punct central al lunii l-a reprezentat ziua de 12 decembrie, când doamnele profesoare Duca Maricica și Enache-Coatu Anca membrii au participat la o activitate metodică specială la bibliotecă, spațiu care a oferit cadrul ideal pentru cercetare și corelarea surselor literare. Manifestările au continuat într-o notă profund spirituală; doamna profesor Duca Maricica, în strânsă colaborare cu doamna profesor Enache-Coatu Anca și Prof

de muzică Tănase Irina au coordonat o amplă activitate dedicată colindelor tradiționale, conservând patrimoniul imaterial. În paralel, s-a susținut referatul colectiv despre strategiile de stimulare a lecturii prin intermediul textelor literare cu tematică festivă.

Luna ianuarie a reprezentat cel mai dens nucleu de evenimente dedicate lecturii și culturii. Din punct de vedere științific, doamna profesor Duca Maricica a condus activitatea lunii prin lecția demonstrativă *Substantivul* la clasa a VI-a Ași referatul *Lectura în era digitală. Cartea în format tradițional și cartea electronică*. Însă dimensiunea aplicată a lecturii a fost extinsă la nivelul întregului colectiv. Tot în luna ianuarie, cadrele didactice au celebrat pilonii culturii naționale și internaționale, organizând activități de anvergură dedicate zilei de 15 Ianuarie – Ziua Culturii Naționale (Ziua lui Mihai Eminescu), urmată îndeaproape de Ziua Națională a Lecturii și de ZICI (Ziua Internațională a Cititului Împreună).

În luna februarie, cuvântul de ordine a fost dezvoltarea gândirii critice. Doamna profesor Enache-Coatu Anca a susținut o lecție demonstrativă aplicată la clasa a X-a B, axată pe *Argumentare și persuasiune*, punând elevii în situații de dezbateră oratorică. În completare, referatul domniei sale, *Pledoarie pentru didactica lecturii. Principii fundamentale*, a oferit repere metodologice esențiale pentru transformarea orei de literatură într-un spațiu al reflecției personale.

Luna martie a continuat această linie prin doamna profesor Carp Ana, care a demonstrat cum limba engleză poate deveni un vehicul pentru educarea comportamentului social, prin lecția deschisă la clasa a X-a, *When Shopping is a Problem*. Ulterior, doamna profesor a prezentat referatul *Rolul Inteligenței Artificiale în predarea și evaluarea limbii engleze ca limbă străină*, oferind o perspectivă utilă asupra platformelor automate de corectare și feedback lingvistic.

Primăvara a continuat sub semnul inovației în luna aprilie, când doamna profesor Buhnă Florica a susținut lecția demonstrativă *Le numéral ordinal* la clasa a VIII-a, apelând la metode interactive. Referatul său, *Impactul și integrarea Inteligenței Artificiale în predarea și învățarea limbii franceze*, a demonstrat că limbile romanice își pot spori atractivitatea în rândul elevilor prin utilizarea aplicațiilor de învățare imersivă.

Luna mai a reprezentat un punct de maximă deschidere instituțională și colaborare inter-disciplinară. În locul abordărilor individuale, comisia a organizat o masă rotundă extinsă, reunind toți membrii sub tema: „*Strategii transdisciplinare în predarea limbilor moderne și a limbii române: optimizarea competențelor de comunicare ale elevilor pentru examenele naționale*”. Această activitate a funcționat ca un laborator de idei, unificând criteriile de evaluare a textului argumentativ.

În strânsă legătură cu acest demers, la data de 29 mai, doamnele profesoare Duca Maricica și Enache-Coatu Anca au participat activ la Cercul bibliotecarilor desfășurat în cadrul școlii, consolidând legătura structurală dintre catedra de Limbă și comunicare și biblioteca școlară.

Anul școlar s-a încheiat în luna iunie cu centralizarea datelor, evaluarea progresului școlar realizat de elevi și redactarea concluziilor acestui raport.

II. Dezvoltare profesională, activități extracurriculare și excelență

Dincolo de activitățile desfășurate în cadrul cercurilor interne, membrii comisiei au demonstrat un angajament ferm față de propria evoluție profesională. Toți profesorii au participat activ la numeroase webinarii de specialitate, conferințe și cursuri de formare acreditate, vizând competențele digitale și noile strategii didactice.

Această acumulare teoretică s-a tradus în rezultate practice remarcabile prin implicarea directă a colectivului în competițiile de profil:

O realizare deosebită a fost înregistrată sub coordonarea doamnei profesor Duca Maricica, care a participat în calitate de profesor coordonator la Concursul Județean de creație plastică și literară „Primăvara, suflet de copil”. În cadrul acestei competiții strânse, o elevă din clasa a VI-a îndrumată de domnia sa a obținut o mențiune, premiu ce validează efortul de stimulare a sensibilității artistice și a corectitudinii exprimării literare.

Un alt punct de referință în palmaresul din acest an îl ocupă activitatea coordonată de doamna profesor Enache-Coatu Anca. Prin muncă susținută și strategii de mentorat individualizat, domnia sa a pregătit și ghidat elevii către Olimpiada de profil (Limba și Literatură Română / Olimpiada „Lectura ca abilitate de viață”), obținând rezultate remarcabile la nivel competițional și consolidând cultura excelenței în instituția noastră.

III. Diagnoza strategică a activității comisiei (Analiza SWOT)

1. Puncte tari

- **Parteneriatul cultural intern și deschiderea comunitară:** Colaborarea strânsă dintre membrii comisiei în organizarea evenimentelor artistice, corelată cu implicarea activă în activități metodice desfășurate în spațiul bibliotecii școlare.
- **Valorificarea calendarului cultural național și internațional:** Integrarea organică și eficientă a zilelor tematice naționale și internaționale în activitatea curentă a ariei curriculare, stimulând interesul elevilor pentru cultură și lectură.
- **Cultura excelenței și recunoașterea performanței:** Obținerea de rezultate remarcabile și premii la nivel județean și național, atât în cadrul olimpiadelor de profil, cât și în cadrul concursurilor de creație literară și plastică.
- **Structura compactă și eficientă a activităților:** Unificarea lecțiilor demonstrative cu referatele de specialitate în cadrul aceleiași ședințe, fapt care a optimizat timpul și a crescut calitatea dezbaterilor metodice.
- **Actualitatea tematicilor abordate:** Focusul puternic pe modernizarea actului didactic prin analizarea impactului Inteligenței Artificiale și a transformărilor lecturii în era digitală.
- **Coeziunea echipei și transdisciplinaritatea:** Abilitatea colectivului de a colabora interdisciplinar (limba română și limbi moderne) pentru unificarea criteriilor de evaluare și sprijinirea elevilor în vederea examenelor naționale.

2. Puncte slabe

- Timpul limitat pentru interasistențe: Numărul de ore în care profesorii au asistat reciproc la clasele colegilor a fost relativ redus din cauza programului încărcat.
- Discrepanțe de ritm în adoptarea tehnologiei
- Implementarea practică a elementelor de IA variază în funcție de resursele tehnice ale sălilor de clasă.
- Rezistența la lectura extensivă
- Scăderea apetitului elevilor din noile generații pentru textele literare de mari dimensiuni.

2. Oportunități

- Dezvoltarea de proiecte transdisciplinare cu Biblioteca Școlii
- Valorificarea spațiului bibliotecii în urma succesului activității din 12 decembrie și al concluziilor de la Cercul bibliotecarilor din 29 mai.
- Extinderea participării la concursuri de creație și olimpiade

3. Amenințări

- Utilizarea neetică a tehnologiei de către elevi
- Riscul ca instrumentele de IA generativă să înlocuiască efortul autentic de redactare al elevilor în cadrul temelor de acasă.
- Supraîncărcarea administrative
- Volumul mare de documente administrative care reduce timpul alocat designului creativ al evenimentelor culturale.

Prezentul raport demonstrează că această comisia metodică „Limbă și comunicare” a funcționat ca un nucleu de cultura și inovație didactică. Dincolo de sarcinile de predare-evaluare, membrii comisiei au reușit să creeze evenimente cu impact comunitar major (serbări, activități metodice la bibliotecă, zilele lecturii, cercuri metodice), obținând totodată recunoaștere județeană prin premiile elevilor.

Pentru anul școlar viitor, se propune menținerea ritmului competițional, extinderea activităților de lectură în parteneriat cu biblioteca și crearea unui ghid intern privind utilizarea corectă a tehnologiei de către elevi.

Responsabil, Comisie metodică,

Prof. Duca Maricica

ACTIVITATEA COMISIEI METODICE
”MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE ”

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE

AN ȘCOLAR: 2025-2026

În anul școlar 2025-2026, comisia metodică ”Matematică și științe” a fost formată din 10 cadre didactice astfel:

- **Matematică:** Dănilă Valentin-Iulian (gd.I), Mocanu Mihaela (gd. II), Brunchi Doina (gd. I);
- **Fizică** – Necula Eduard (gd. I) ;
- **Chimie** - Cerchez Oana-Iuliana (gd. I), Brunchi Doina (gd. I)
- **Biologie** – Cruceanu Alexandra (debutant), .

Comisia metodică și-a desfășurat activitatea conform **Planului Managerial al comisiei metodice, Planului de activități și Planului de măsuri** întocmit și aprobat la începutul anului școlar.

În urma analizei **Rapoartelor de activitate individuală**, realizate în baza fișei de evaluare, prevăzută de Metodologia de Evaluare Anuală, completate de fiecare cadru didactic din comisie, s-au obținut următoarele **rezultate**:

1. Proiectarea activității

1.1. documentele de planificare și proiectare a activității didactice au fost întocmite conform programelor în vigoare;

1.2. cadrele didactice din comisie s-au implicat în activitățile de proiectare a ofertei educaționale la nivelul unității: au fost propuse pentru aprobare opțiunile de la nivelul comisiei pentru anul școlar următor și au fost selectate manualele școlare pentru anul școlar următor;

1.3. proiectarea activităților comisiei s-a realizat folosind T.I.C.;

1.4. proiectarea activităților extracurriculare s-a realizat ținând cont de obiectivele curriculare, nevoile și interesele educabililor, Planul Managerial al școlii.

2. Realizarea activităților didactice

2.1. strategiile didactice au evidențiat caracterul aplicativ al învățării, formând elevilor competențe specifice;

2.2. cadrele didactice din comisie utilizează diverse resurse materiale, inclusiv T.I.C., în activitatea de predare-învățare-evaluare;

2.3. activitățile derulate au fost diseminate în Comisia Metodică, în Consiliul Profesoral, în Ședințele cu părinții, dar și evaluate și valorizate:

✓ **martie 2026 – Simulările probelor scrise** ale examenelor naționale de **Bacalaureat** și **Evaluare Națională**;

✓ **iunie 2026 - Proba scrisă** la disciplina **Matematică**, a **Evaluării Naționale** pentru absolvenții **clasei a VIII-a**.

2.4. cadrele didactice au organizat și desfășurat activități extracurriculare, participând la acțiuni de **voluntariat**: s-a realizat un program de **pregătire suplimentară** a elevilor în vederea susținerii **examenelor naționale** (Evaluare Național VIII și Bacalaureat 2026); cadrele didactice din comisie au participat în calitate de supraveghetori și evaluatori la Simulările Examenelor Naționale pe bază de voluntariat;

2.5. strategiile didactice au urmărit atât formarea deprinderilor de studiu individual cât și lucrul în echipă, elevul învățând astfel să învețe.

3. Evaluarea rezultatelor învățării

3.1. criteriile, procedurile și rezultatele activităților de evaluare au fost transparente;

3.2. s-au aplicat teste inițiale la toate disciplinele, în urma cărora s-a realizat un plan de măsuri; la finalul semestrelor au fost aplicate la toate disciplinele teste sumative finale, ale căror rezultate au fost comparate cu ale celor inițiale, pentru a se observa progresul pe parcursul anului școlar;

3.3. evaluarea s-a realizat prin diverse forme: teste cu diferite tipuri de itemi, autoevaluare, portofolii, referate, evaluare orală, etc, notarea elevilor fiind sistematică și ritmică;

3.4. deseori se utilizează autoevaluarea cât și interevaluarea;

3.5. evaluarea satisfacției beneficiarilor educaționali s-a realizat prin aplicarea de chestionare, ale căror rezultate au fost comunicate Comisiei ARACIP din școală;

3.6. elevii și-au întocmit propriile portofolii care conțin rezultatele muncii lor pe parcursul anului școlar, care vor deveni parte a portofoliilor educaționale.

4. Managementul clasei de elevi

4.1. fiecare cadru didactic a stabilit un cadru de lucru adecvat (reguli de conduită, atitudini, ambient) pentru a desfășura în bune condiții activitățile, în conformitate cu particularitățile clasei de elevi;

4.2. diriginții claselor au completat fișe de observație a comportamentului elevilor și au gestionat eventualele situații conflictuale;

4.3. cadrele didactice cunosc elevii, îi consiliază și îi tratează corespunzător;

4.4. elevii sunt motivați permanent prin valorizarea exemplelor de bună practică.

5. Managementul carierei și al dezvoltării personale

5.1. a. Activitatea de perfecționare:

- participare la **Cercurile Pedagogice** pe discipline;

5.1. b. Cursuri de formare:

- **prof. Dănilă Valentin-Iulian** - ,, Și eu am progres,, în cadrul programului PNRAS MATE
- **prof. Mocanu Mihaela** - ,, Și eu am progres,, în cadrul programului PNRAS MATE
- **prof. Brunchi Doina** - ,, Și eu am progres,, în cadrul programului PNRAS MATE

5.2. Implicarea în organizarea activităților metodice la nivelul comisiei/ catedrei/ responsabilului:

- martie 2026 - **Simulările Examenelor Naționale – analiza rezultatelor, plan de remediere** -
Responsabili: profesorii de matematică;
- mai 2026 - stabilirea măsurilor necesare pentru obținerea unor rezultate cât mai bune la Bacalaureat cu elevii **claselor a-XII-a** - Responsabili:
profesorii de matematică, fizică, biologie (clasele a XII-a);
- iunie 2026 - stabilirea măsurilor necesare pentru obținerea unor rezultate cât mai bune la examenele naționale cu elevii **claselor a-VIII-a**
(Responsabili: profesorii de matematică de la clasele a VIII-a); analiza parcurgerii ritmice a materiilor de studiu de către profesorii din cadrul comisiei, în concordanță cu planificările întocmite; analiza activității comisiei metodice în anul școlar 2025-2026 (Responsabilul comisiei metodice).

5.3. fiecare cadru didactic și-a realizat/actualizat portofoliul profesional și dosarul personal;

5.4. cadrele didactice și-au dezvoltat capacitatea de comunicare și relaționare în interiorul și în afara unității (cu elevii, personalul școlii, echipa managerială și cu beneficiarii din cadrul comunității-familiiile elevilor).

6. Contribuția la dezvoltarea instituțională și la promovarea imaginii unității școlare

6.1. Dezvoltarea de parteneriate și proiecte educaționale în vederea dezvoltării instituționale:

6.2. cadrele didactice din comisie s-au implicat în prezentarea ofertei educaționale atât elevilor cât și părinților;

6.3. Promovarea imaginii școlii în comunitate prin participarea și rezultatele elevilor la olimpiade, concursuri, competiții, activități extracurriculare și extrașcolare:

6.4. cadrele didactice au realizat și participat la programe/activități de prevenire și combatere a violenței și comportamentelor nesănătoase în mediul școlar, familie și societate;

6.5. sunt respectate normele, procedurile de sănătate și securitate a muncii și de PSI și ISU pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ precum și a sarcinilor suplimentare;

6.6. majoritatea cadrelor didactice din comisie au numeroase atribuții în comisiile școlii, implicându-se activ în crearea unei culturi a calității la nivelul organizației.

7. Conduita profesională

7.1. cadrele didactice din comisie manifestă o atitudine morală și civică (limbaj, ținută, respect, comportament), demne statutului pe care îi dețin;

7.2. este respectată și promovată deontologia profesională.

În concluzie, se observă că activitatea cadrelor didactice s-a desfășurat în bune condiții, acestea demonstrând o bună pregătire profesională, o preocupare continuă privind progresul personal și un interes deosebit pentru creșterea calității și eficienței procesului de învățământ.

Liceul Tehnologic Puiești

RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI OM ȘI SOCIETATE

Activitatea comisiei metodice „Om și societate” din cadrul Liceului Tehnologic Puiești s-a desfășurat conform planului managerial stabilit la începutul anului școlar, având ca obiectiv creșterea calității actului educațional, stimularea interesului elevilor pentru disciplinele umaniste și implicarea activă a acestora în activități extracurriculare.

1. Rapoarte individuale de activitate

Postolache Filip Daniel (Responsabil comisie, Profesor de Istorie)

- În calitate de responsabil, am asigurat managementul eficient al activităților comisiei, valorificând experiența mea didactică de 23 de ani și expertiza aferentă gradului I didactic pentru a facilita îndrumarea metodică a colegilor.
- Am coordonat pregătirea suplimentară a elevilor pentru examenele naționale și olimpiadele de specialitate.
- Am organizat un cerc de istorie, aprofundând alături de elevi teme complexe privind structurile de putere din Imperiul Bizantin și expansiunea Imperiului Mongol, facilitând o înțelegere amplă a geopoliticii medievale.
- Am monitorizat documentele curriculare și portofoliile educaționale ale membrilor comisiei.

Nechita Laura Isabela (Profesor de Geografie)

- A coordonat participarea elevilor la olimpiada de geografie și concursurile de profil.
- A inițiat proiectul de educație ecologică „Pământul, casa noastră”, organizând campanii de ecologizare în zona adiacentă liceului.
- A integrat instrumente digitale interactive în predarea reliefului și a geografiei fizice.

Rășcanu Valentin (Profesor de Geografie)

- A organizat activități practice și drumeții tematice locale pentru a consolida cunoștințele elevilor în teren.
- A marcat „Ziua Pământului” printr-o sesiune de comunicări științifice realizate de elevii claselor liceale.
- A contribuit la dotarea și actualizarea resurselor cartografice din cabinetul de geografie.

Chirea Iulia (Profesor de Educație Socială)

- A integrat teme esențiale de management al clasei și de rezolvare a conflictelor în cadrul orelor, oferind elevilor instrumente de comunicare asertivă.
- A coordonat campanii antibullying la nivelul ciclului gimnazial, colaborând strâns cu consiliul elevilor.
- A organizat simulări de procese decizionale democratice pentru a promova cetățenia activă.

Mocanu Viorel (Profesor de Religie)

- A consolidat parteneriatul cu parohia locală, implicând elevii în acțiuni de voluntariat cu ocazia marilor sărbători.
- A coordonat pregătirea elevilor pentru olimpiada interdisciplinară „Cultură și spiritualitate românească”.

Alexandru Vasile (Profesor de Religie)

- A condus corul școlii, organizând concerte de colinde în perioada sărbătorilor de iarnă, implicând și comunitatea locală.
- A desfășurat seri de cateheză și lecturi din textele sacre pentru promovarea valorilor moral-creștine.

Mocanu Monica (Profesor de Religie)

- A implementat proiectul artistic „Icoana din sufletul copilului”, finalizat printr-o expoziție școlară.
- A oferit sprijin și consiliere moral-spirituală elevilor și a susținut campanii filantropice de Paște pentru familiile vulnerabile.

Nechita Nicoleta (Profesor de Istorie)

- A utilizat strategii didactice moderne, cu accent pe studiul de caz și analiza surselor istorice.
- A coordonat un proiect educativ axat pe istoria Europei, cu sesiuni speciale dedicate civilizației Vikingilor și analizei Sfântului Imperiu Romano-German, captând interesul deosebit al elevilor.
- S-a implicat direct în organizarea și susținerea activităților dedicate Zilei Naționale a României.

2. Analiza SWOT a comisiei metodice

Puncte Tari (Strengths)	Puncte Slabe (Weaknesses)
• Cadre didactice titulare, cu experiență, bine pregătite științific și metodic. • Colaborare excelentă între membrii	• Timp insuficient pentru unele activități practice, din cauza încărcăturii administrative.

comisiei. • Diversitate mare a activităților extracurriculare și a proiectelor derulate. • Relație deschisă, constructivă cu elevii și implicare în viața comunității.	
Oportunități (Opportunities)	Amenințări (Threats)
• Atragerea de fonduri europene sau sponsorizări pentru dotarea cabinetelor. • Participarea la cursuri de formare continuă privind competențele digitale în educație. • Dezvoltarea unor noi parteneriate educaționale locale și județene.	• Scăderea populației școlare. • Absenteismul în rândul unor categorii de elevi provenind din medii dezavantajate. • Dezinteresul punctual al unor familii față de parcursul școlar al elevilor.

**Responsabil comisie,
Postolache Filip Daniel**

ACTIVITATEA COMISIEI „EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT ” ȘI ARTE

RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE

2025-2026

Responsabil comisie prof. Buhnîlă Ștefan

Catedra de EDUCAȚIE FIZICĂ ȘI SPORT

Avand in vedere faptul ca scoala reprezinta principalul factor de instruire si educatie interdisciplinara, se impune ca fiecare disciplina sa isi cunoasca propriile cai si mijloace prin care isi poate aduce aportul la formarea elevilor. Dintre toate disciplinele școlare, educatia fizica si arta au cele mai mari posibilitati de a contribui la dezvoltarea ambelor laturi ale personalitatii elevilor (fizice si psihice) care se completeaza reciproc si se manifesta ca un tot unitar. Dezvoltarea fizica corecta si armonioasa reprezinta un obiectiv fundamental al educatiei fizice cu ponderi si prioritati diferite in functie de particularitatile morfofunctionale si psihice ale diferitelor categorii de varsta cuprinse in programa scolara.

Componenta comisiei :

- Buhnîlă Ștefan - responsabil comisie
- Manolache Tiberiu– membru
- Tănase Irina– membru
- Buhnîlă Ștefan - membru
- Rășcanu Raluca- Alexandra
- Olaru Adrian – membru

Catedra de Educație fizică și Sport a Liceului Tehnologic Puiesti a realizat următoarele activități pe parcursul anului școlar 2025 – 2026: Membrii comisiei au participat la întreceri sportive, concursuri artistice, prezentări audiovizuale, activități de combatere și prevenire a violenței. Aceștia au dat probe de control la începutul și la sfârșitul anului școlar, au evaluat elevii prin metode ecurite disciplinelor, au ecuritat de la început un set de reguli de desfășurare al orelor, cu particularitate la educație fizică, unde au semnat un ecurit verbal de respectare a normelor, au monitorizat permanent comportamentul elevilor, prevenind situațiile conflictuale, s-au înscris la gradele didactice, și-au actualizat portofoliul personal, au participat la meciuri, expoziții, concerte, actualizându-și sfera înțelegerii demersului din domeniul ecuritelor contemporan, au avut un comportament adecvat, în interiorul școlii, cât și în comunitate . Au respectat normele și prevederile de sănătate și ecuritate a muncii și de PSI și ISU, pentru toate tipurile de activități desfășurate în cadrul unității de învățământ.

Au obținut rezultate bune în pregătirea elevilor în raport cu standardele curriculare de performanță, materializate în progresul și în rezultatele elevilor la clasă, la testările și examenele naționale la sfârșit de ciclu. Respectând standardele curriculare de performanță, au reușit conștientizarea elevilor pentru importanța deosebită a orelor de educație fizică, a nevoii de mișcare, de influențele pozitive ale plăcerii de mișcare.

Profesorii de Educație Fizică și Sport au întocmit procesele verbale cu elevii claselor Liceului Tehnologic sat Puiesti cu numele și semnăturile lor cu privire la normele de desfășurare a orelor de educație fizică. Profesorii au mai participat la consfătuirile cu profesorii de Educație Fizică și Sport care au avut loc în septembrie 2025 au mai participat la cercurile pedagogice.

Profesorii catedrei de educație fizică și sport au organizat diferite competiții sportive cu ocazia „Săptămânii altfel, a anului 2025-2026 precum și diferite întreceri la diferite sporturi cum ar fi: volei, handbal, fotbal, sah, tenis de masă. Domnul profesor Buhnila Ștefan a participat cu echipele de liceu la faza locală la volei și handbal, fete și băieți. De asemenea a participat cu echipele de fotbal, fete și băieți U 16 și U 18, la etapa județeană unde a ocupat locul III cu echipa de fotbal fete U 16, locul II cu echipa de fotbal fete U 18 și locul IV cu echipa de băieți U18.

La nivel de gimnaziu, domnii profesori Manolache Tiberiu și Olaru Adrian au participat cu echipele de fotbal fete și băieți U 12 și U 14 unde după ce au câștigat etapele locale, au obținut rezultate remarcabile la etapa județeană , respectiv locul III la fotbal U 12-fete..

Raport de activitate a comisiei metodice „Tehnologii”

Anul școlar 2025-2026

Activitatea comisiei pe parcursul celor 5 module ale anului școlar s-a desfășurat conform programului de activitate stabilit la începutul cursurilor. Acesta a fost fundamentat pe obiectivele generale ale comisiilor metodice și pe specificul disciplinelor tehnice.

I. Cronologia activităților și realizărilor pe module

Modulul I (Septembrie – Octombrie):

În luna septembrie, toți membrii catedrei au realizat proiectarea didactică: studierea aprofundată a curriculumului școlar, selectarea judicioasă a materialelor didactice și elaborarea planificărilor calendaristice.

S-au aprobat Curriculumul în Dezvoltare Locală (CDL) și Curriculumul la Decizia Școlii (CDȘ) pentru anul școlar 2025-2026.

Inginerii, profesorii și maiștrii instructori au semnat contractele de practică cu agenții economici parteneri.

În luna octombrie, s-au analizat rezultatele testelor inițiale. La profilul „Protecția mediului”, elevii au demonstrat un nivel de cunoștințe de bază superior celor de la profilul „Mecanică”, fiind stabilite măsuri corective pentru remedierea decalajelor.

Lecție demonstrativă: prof. Rusu Cătălina Elena | *Referat metodico-științific:* prof. Blănaru Iulia Viorela.

Modulul II (Noiembrie – Decembrie):

În luna noiembrie, s-a organizat activitatea extracurriculară „Ziua reciclării!”. Au participat elevii de la profilul „Resurse naturale și protecția mediului” (coordonator prof. Rusu Cătălina) și cei de la profilul „Textile” (coordonator maistru Condrea Anica).

Lecție demonstrativă: prof. Ciripan Mihaela | *Referat metodico-științific:* prof. Popa Eugen.

Activitatea din decembrie s-a concentrat pe elaborarea și aprobarea temelor de proiect pentru examenul de certificare a competențelor profesionale (Nivel 4) pentru clasele a XII-a B (prof. Rusu C.) și a XII-a C (prof. Cucu B.).

S-a derulat proiectul cultural-educativ „Creștini, Crăciunul a sosit!”, printr-un program de colinde și urături.

Lecție demonstrativă: prof. Rășcanu Valentin | *Referat metodico-științific:* prof. Carp Teodor-Daniel.

Modulul III (Ianuarie – Februarie):

S-au proiectat și aprobat noile opțiuni de CDL pentru extinderea ofertei educaționale.

Lecție demonstrativă: prof. Cucu Bogdănel | *Referat metodico-științific:* maistru Condrea Anica.

Modulul IV (Martie – Aprilie):

În luna martie, membrii catedrei au participat la Cercul pedagogic (desfășurat online). Promovarea ofertei educaționale s-a realizat prin evenimentul „Ziua națională a meseriilor”, în care s-au implicat majoritatea profesorilor din catedră.

Ziua Apei a fost celebrată în colaborare cu Direcția Județeană de Mediu Vaslui printr-o varietate de activități educative și creative.

Lecție demonstrativă: prof. Bâgu Marius | *Referat metodico-științific:* prof. Rusu Cătălina Elena.

În luna aprilie, s-au desfășurat activități dedicate „Zilei Pământului” (coordonator prof. Rusu Cătălina) și „Zilei Mondiale a siguranței și sănătății la locul de muncă”, prin aplicații practice în laboratoare și ateliere.

● Modulul IV

Lecție demonstrativă: prof. Todică Vasile | *Referat metodico-științific:* prof. Alexandru Vasile.

Activitatea de cu titlul Luna Pădurii a permis înscriere lucrărilor realizate de: Romanet Adelina (clasa a X-a B), Popa Alex (clasa a X-a B) și Popa Geanina (clasa a XII-a B), la concursul internațional, *Pădurea - Sufletul Planetei*.

Modulul V (Mai – Iunie):

S-a desfășurat examenul de certificare a competențelor profesionale (Nivel 4).

Lecție demonstrativă: prof. Blănaru Viorela Iulia | *Referat metodico-științific:* prof. Carp Teodor-Daniel.

Pe 5 iunie s-a sărbătorit „Ziua Mondială a Mediului” în colaborare cu Agenția pentru Protecția Mediului (APM) Vaslui.

Luna iunie s-a încheiat cu analiza de bilanț a întregii activități pe module a comisiei metodice.

II. Activități extrașcolare, concursuri, olimpiade și implicare instituțională

Membrii catedrei au asigurat buna funcționare a liceului prin participarea în comisii de lucru permanente și temporare: *Burse școlare, Inventariere, Casare, SSM și PSI, Curriculum, Monitorizarea absențelor, și C.A.*

Concursuri și olimpiade școlare:

Profesor coordonator Rusu Cătălina Elena:

- ❖ **Olimpiada din aria curriculară Tehnologii, domeniul Protecția Mediului, faza județeană (Premiul I -Gîlcă Denis Ionuț - 8,05) și faza națională, Gîlcă Denis Ionuț, media 7,80.**
- ❖ **Coordonator Concurs Internațional Pădurea Sufletul Pământului, am participat cu doi elevi(Romanuț Adelina Cristina și Vamă Rebeca Estera)**
- ❖ **Coordonator Concurs regional Tradiții și obiceiuri de Paște într-o Românie ECO, am participat cu trei elevi(Popa Alex Florin- Premiul III, Romanuț Adelina Cristina și Popa Gianina Petronela)**
- ❖ **Proiect educațional interjudețean, HIP HOP, am participat cu trei elevi (Opria Emilian, Lazăr Diana Loredana și Buhnîlă Justinian).**

Profesor coordonator Blănaru Iulia Viorela:

- ❖ **Coordonator Concursul Internațional de Informatică și Gîndire Computațională Brebas România 2025. Am participat cu 2 elevi - Pahoni Iuliana 12B si Opria Emilia 10B.**
- ❖ **Coordonator Concurs Internațional Pădurea Sufletul Pământului**

Am participat cu 1 elevă-Vamă Florina Simona 12 B

❖ Coordonator Concurs Interjudețean Nicolae Iorga-omul și epoca-Prezentări PowerPoint–1 participare Ababii Samira Ioana -6A și - **Premiul III** echipajul-Jitaru George Mădălin+Morea Darius Vasilică-6A.

❖ Olimpiada Națională de Tehnologia Informației și Comunicațiilor faza județeană- însoțitor și participare cu 4 elevi:

-Buhnîlă Justinian-9B

-DiaconescuEduard-Andrei-10B

-Opria Emilian-10B

-Moraru Klaudya Mihaela-10 B

ANALIZĂ SWOT

Puncte tari	Puncte slabe
• Transparență decizională și bună colaborare prin dialog deschis și schimburi constante de idei. • Documente de proiectare didactică întocmite corect, conform curriculumului național și SPP-urilor. • Structurarea esențializată a conținutului științific, asigurând un caracter formativ-participativ al orelor. • Integrarea mijloacelor digitale moderne (calculator, videoproiector, prezentări multimedia) în instruire. • Utilizarea platformelor educaționale ca suport complementar orelor	• Nerespectarea termenelor limită pentru predarea planificărilor și documentelor de către unele cadre didactice. • Implicare inegală a membrilor catedrei în inițierea și coordonarea activităților extrașcolare. • Participare redusă a elevilor la olimpiadele și concursurile pe meserii. • Dificultăți în identificarea de noi agenți economici, sarcina căzând pe un număr restrâns de profesori. • Rată ridicată de absenteism nemotivat în rândul elevilor.

- fizice.
- Abordarea diferențiată a elevilor prin lucru individual și pe grupe.
 - Tendința de evaluare tradițională (centrată pe memorare) în detrimentul evaluării de competențe practice.

Oportunități	Amenințări
• Oferta variată de cursuri de formare continuă și perfecționare pentru cadrele didactice. • Valorificarea potențialului creativ al elevilor prin asumarea de roluri în proiecte ecologice și tehnice. • Dezvoltarea personală a elevilor prin utilizarea profesorului ca model dobândite anterior înscrierii la liceu. comportamental și moral.	• Motivație scăzută a elevilor pentru învățare și dezvoltare profesională. • Risc ridicat de abandon școlar în rândul claselor de început. • Carențe serioase în educația de bază și comportamentul elevilor,

III. Măsuri de ameliorare pentru creșterea eficienței procesului educațional

1. Modernizarea evaluării: Utilizarea cu precădere a metodelor moderne bazate pe probe practice, proiecte, simulări de caz și referate tehnice.
2. Abordare centrată pe elev: Diferențierea sarcinilor de lucru (de la simplu la complex) și organizarea de ore de pregătire suplimentară pentru elevii cu ritm lent sau lacune.
3. Parteneriate economice: Implicarea activă a mai multor membri din catedră în dialogul cu agenții economici pentru diversificarea locurilor de practică.
4. Dezvoltare profesională: Impulsionarea participării cadrelor didactice la cursuri de perfecționare axate pe strategii moderne de predare și evaluare.

Persoană de contact,

Prof. Rusu Cătălina- Elena

RAPORT DE ACTIVITATE

COMISIA PENTRU FORMARE ȘI DEZVOLTARE ÎN CARIERA DIDACTICĂ

AN ȘCOLAR 2025-2026

COMPONENȚA COMISIEI:

Director, Prof. Cerchez-Coșeru Oana Iuliana

Membrii: Dănilă Valentin, Blănaru Iulia Viorela, Enache-Coatu Anca, Istrate Irina

Responsabil: Cruceanu Alexandra Lavinia

În calitate de responsabil cu activitatea de perfecționare , menționez că în atenția membrilor comisiei a stat, ca obiectiv principal , dezvoltarea programului de reformă al învățământului preuniversitar.

În planul managerial al unității noastre de învățământ, respectiv, în cadrul domeniului de formare continuă a cadrelor didactice, au fost și sunt în atenția noastră, perfecționarea și desfășurarea consfătuirilor.

Planul managerial pentru anul școlar 2025-2026 s-a axat pe orientarea, demersul didactic și educațional pe următoarele priorități strategice:

- Creșterea calității și menținerea actualității activității cadrelor didactice;
- Îmbunătățirea constantă a procesului instructiv- educativ- evaluativ;
- Elaborarea de standarde de predare și evaluare, în vederea atragerii elevilor către școala noastră și spre performanță.
- Eficientizarea lucrului în echipă în procesul de predare-învățare.

Ținând cont de aceste priorități, dar și de faptul că formarea și perfecționarea reprezintă un proces continuu și cumulativ de actualizare și de dezvoltare a competențelor, cadrele didactice din

școala noastră au fost implicate într-o varietate de astfel de activități unele în concordanță cu evoluțiile din planul nevoilor de educație și al curriculumului educațional, altele în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile / procesele de educație.

Formarea și perfecționarea continuă a cadrelor didactice din unitatea noastră s-a realizat astfel:

- prin studiu individual de specialitate/autoperfecționare;
- prin activitățile desfășurate în cadrul comisiilor metodice, a cercurilor pedagogice sau a consfătuirilor cadrelor didactice;
- prin schimburi de experiență profesională;
- prin participări la sesiuni de comunicări, simpozioane județene, conferințe, webinarii online;
- prin implicarea în realizarea unor publicații de specialitate, în calitate de autori, coautori sau colaboratori;
- prin cursuri postuniversitare;
- prin participarea la cursuri de formare inițială și perfecționare continuă organizate/ avizate de instituții abilitate sau perfecționare prin gradele didactice(CCD, ISJ, MEC)

De asemenea, activitatea dascălilor noștri s-a concretizat prin intermediul comunicării, al conceperii și elaborării de proiecte didactice, de teste și bareme de evaluare.

În conformitate cu programul I.S.J. Vaslui și cu agenda C.C.D. Vaslui, dascălii noștri au participat la instruirii metodice în cadrul cărora responsabili ai ariilor curriculare au desfășurat o activitate deosebită.

În tabelul de mai jos sunt amintite cadrele didactice înscrise la grade și definitivat:

N r c r t	Numele și prenumele cadrului didactic	Gra dul	Specializarea	Seria	Centru de perfecționa re	Obs
1	Mocanu Mihaela	I	Matematică	2025- 2026	Iași	I, promovat
2	Stăvărăc he Loredan a	I	Limba și literatura română	2025- 2026	Iași	I, promova t
3	Olaru Adrian	I	Educație fizică și sport	2025- 2026	Iași	I, promov at
4	Cruceanu Alexandra Lavinia	I	Biologie	2027- 2028	Iași	Inspecți a curentă 1
5	Istrate Irina	I	Invățător i- Educator i	2026- 2027	-	Inspecți a curentă 2
6	Duduman Flavian	I	Religie Ortodox ă	2026- 2027	Iași	Inspecți a curentă 2
7	Manolache Tiberiu	I	Educație fizică și sport	2028- 2029	Iași	Inspecți a curentă 1
8	Buhnilă Florica	I	Limba Franceză	2028- 2029	Iași	Inspecți a curentă 1

9	Voinea Andreea Iulia	II	Învățăm ânt preșcolar	2025- 2026	Iași	II, promov at
10	Nechita Nicoleta	I	Istorie	2026- 2027	Iași	Inspecți a curentă 2 – susținer ea inspecți ei finale a fost amânată cu un an

În ceea ce privește obținerea de grade didactice, menționez toate cadrele didactice astfel:

Nr.crt	Numele și prenumele	Specialitatea	Grad didactic
1.	Hurduc Oana Loredana	Învățător	-
2.	Răducanu Gabriel	Lb engleză	Deb
3.	Crețu Lenuța	Învățător	Deb
4.	Alexandru Vasile	Religie ortodoxă	Deb
5.	Pătrașcu V. Mihaela Ariadna	Învățător	Deb
6.	Băgu Marius	Ed. tehnologică	Deb
7.	Băclea Anișoara	Înv. Preșc.	Deb
8.	Totolici Iolanda	Învățător	Def
9.	Baciu C. Lăcrămioara	Înv. Preșc.	Def
10.	Anton P. Gina	Înv. Preșc.	II
11.	Chiper V. Vasilica Daniela	Înv. Preșc.	Def
12.	Voinea D. Andreea Iulia	Înv. Preșc.	II
13.	Istrate I. Elena - Irina	Învățători-educatori	II
14.	Muraru I. Nelu - Eugen	Învățător	Def
15.	Suvac I. Daniela	Învățător	I
16.	Iurea V. Anișoara	Învățător	I
17.	Moraru A. Gabriela	Învățător	I
18.	Popovici Anca	Învățător	Def
19.	Carp C. Ana	Lb. Română și lb. engleză	I
20.	Enache Coatu V. Anca	Lb. română	I

21.	Duca M. Maricica	Lb. română	I
22.	Buhnilă Florica	Lb. franceză	II
23.	Bejinariu D. Tiberiu	Lb. franceză	I
24.	Budescu I. Viorica Gioconda	Lb. engleză	Def
25.	Stăvărache G. Maria Loredana	Lb. română	I
26.	Brunchi V. Doina	Chimie	I
27.	Cerchez-Coșeru G. Oana - Iuliana	Chimie	I
28.	Dănilă V. Valentin Iulian	Matematică	I
29.	Necula G. Eduard - George	Fizică	I
30.	Cruceanu V. Alexandra Lavinia	Biologie	II

31.	Mocanu(Gheț) Mihaela	Matematică	I
32.	Rășcanu Ș. Valentin	Geografie-Protecția mediului	I
33.	Nechita V. Isabela - Laura	Geografie	I
34.	Postolache S. Filip – Daniel	Istorie	I
35.	Chirea Iulia Marlena	Educație socială	Def

36.	Mocanu Mihaela Cătălina	Psihologie	I
37.	Nechita Nicoleta Ancuța	Istorie	II
38.	Mocanu C. Monica	Religie ortodoxă	I
39.	Duduman Păduraru Flavian Ilie	Religie ortodoxă	I
40.	Buhnîlă M. Ștefan	Ed. Fizică și sport	I
41.	Olaru G. Adrian	Ed. Fizică și sport	I
42.	Manolache Tiberiu	Ed. Fizică și sport	II
43.	Condrea V. Anica	Textile	I
44.	Rusu I. Cătălina - Elena	Protecția mediului	I
45.	Todică N. Vasile	Mecanică	I
46.	Blănaru V. Viorela Iulia	TIC	I

PERFEȚIONAREA CADRELOR DIDACTICE PRIN CURSURI DE FORMARE PROFESIONALĂ

Pe parcursul anului școlar 2025-2026 s-au derulat mai multe cursuri la Casa Corpului Didactic Vaslui. Oferta de cursuri sub formă tabelară este afișată de la începutul anului școlar în sala profesorală. Pe măsură ce s-a primit corespondență de la CCD sau ISJ VS, au fost reafixate ofertele de cursuri, cu precizările atașate.

În urma monitorizării, s-a ajuns la următorul rezultat: cadrele didactice ale școlii noastre s-au înscris și au participat la cursuri de perfecționare oferite de CCD si ISJ.

ANALIZA SWOT A ACTIVITĂȚII DE FORMARE ȘI PERFEȚIONARE

Puncte tari

- Interesul cadrelor didactice față de activitatea de mentorat în vederea consilierii viitoarelor cadre didactice.
- Suportul direcției școlii în vederea prtipicipării la cursurile de formare/perfecționare în țară și străinătate.
- Interesul cadrelor didactice față de activitatea desfășurată atât la clasă cât și în activitățile extracurriculare.
- Prtipicipare cadrelor didactice la acțiunile metodice realizate de grupele

metodice din care fac parte.

Puncte slabe

- Alegerea unui curs nu a fost întodeauna în concordanță cu nevoia de dezvoltare personală.

Oportunități

Amenințări

- ✓ oferta variată a CCD și a altor furnizori de formare.
- ✓ oferta cursurilor de perfecționare(def. , gr II, gr I)
- ✓ oferta cursurilor de perfecționare/ master/ studii postuniversitare

- Fonduri insuficiente alocate pentru activitatea de formare comparative cu anii anteriori.

Măsuri de îmbunătățire a calității educației prin procesul de formare continuă a personalului didactic

Schimbările profunde pe care le trăim la nivel social, economic, politic, cultural, tehnologic influențează și sistemul de învățământ. Pentru a face față noilor exigențe, cadrele atrase în cariera didactică trebuie să aibă aptitudinile necesare, să fie bine pregătite și motivate pentru această profesie. Este foarte importantă

formarea inițială a cadrelor didactice, dar la fel de importantă s-a dovedit a fi și perfecționarea profesională continuă a acestora. Pentru a realiza o educație de calitate, în condițiile actuale, este imperios necesară utilizarea a noi metode de lucru cu copiii (metode activ-paricipative, studii de caz, proiecte, portofolii, lucrul în echipă, parteneriate) menite să valorifice potențialul individual și să fie centrate pe nevoile fiecărui copil. Pentru ca profesorii să poată dezvolta la elevi noi

competențe de comunicare, creativitatea, curiozitatea intelectuală, gândirea critică, capacități de colaborare, trebuie ca, în primul rând, sistemul de formare continuă a cadrelor didactice să capete o nouă orientare. Astfel, metodele tradiționale, prin

care copiii doar asimilau cunoștințe, sunt înlocuite de metodele active care înlătură comunicarea stereotipă și promovează manifestările libere ale copiilor.

Conceptul de formare continuă este definit, în studiile europene de specialitate, ca fiind

„un ansamblu de activități și de practici care cer implicarea educatorilor pentru amplificarea cunoștințelor proprii, perfecționarea deprinderilor, analiza și dezvoltarea atitudinilor profesionale.” (EURYDICE. Rețeaua de Informare despre Educație în Comunitatea Europeană, 1997, pp. 8-9).

În documentele europene se afirmă cu convingere că, într-o lume tot mai complexă și exigentă, un element-cheie al promovării unei educații de înaltă calitate este formarea cadrelor didactice. Pentru a face față realităților pe care le trăim, trebuie să existe un proces de îmbunătățire a formării lor inițiale, dar și a formării continue și dezvoltării profesionale. În legislația românească, se

precizează că

„formarea continuă asigură actualizarea și dezvoltarea competențelor personalului didactic, inclusiv dobândirea de noi competențe, în funcție de evoluțiile din planul nevoilor de educație și al curriculum-ului educațional, precum și în funcție de exigențele privind adaptarea competențelor personalului didactic la schimbările din structurile/procese de educație.” (Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, anexă la O.M. Nr. 5720/20. 10. 2009, p. 1)

Nivelul de competență urmărit prin programele de formare continuă poate fi evaluat ținând cont de:

- 1) capacitatea profesorului de a mobiliza, a combina și a utiliza în manieră autonomă capacitățile de cunoaștere, deprinderile și competențele generale și profesionale în funcție de specificul problemei;
- 2) capacitatea profesorului de a face față schimbării și neprevăzutului
- 3) Ținând cont de realitățile cu care ne confruntăm, se impune intervenția printr-un plan bine gândit care să preîntâmpine tendința de participare tot mai redusă a personalului didactic la cursuri de perfecționare. Programul va avea în vedere centrarea întregului proces de formare continuă și dezvoltare profesională pe nevoile beneficiarilor direcți ai educației.

Măsurile cuprinse în programul de îmbunătățire a calității educației prin procesul de formare continuă a personalului didactic din școală vizează:

- Intensificarea activității metodică-științifice la nivel de:
 - comisie metodică;
 - cercuri pedagogice;
 - simpozioane;
 - schimburi de experiență;
- Înscrierea cadrelor didactice la studii universitare de masterat;

- Înscrierea cadrelor didactice cu gradul didactic I la programul de formare de formatori pentru cursul pentru părinți “Educați așa!” sau “Tendințe moderne în educația parentală”;
- Înscrierea a cadrelor didactice la perfecționarea profesorilor mentori;
- Înscrierea directorului la programul de formare continuă destinat managerilor;
- Continuarea cursurilor de pregătire și a examenelor pentru obținerea gradelor didactice de către cadrele înscrise deja și cooptarea altor profesori la grade didactice;
- Extinderea cursurilor desfășurate în sistem online;
- Achitarea unor taxe pentru anumite cursuri din fondul de formare al unităților școlare;
- Promovarea activităților de învățare care respectă ritmul propriu de învățare al copilului și aptitudinile individuale ale sale;
- Diversificarea activităților din cadrul Curriculum-ului la Decizia Școlii;
- Deschidere către abordarea Metodei proiectelor și a activităților integrate;
- Organizarea clasei în diferite arii de stimulare dotate cu material bogat, atractiv și diversificat;
- Creșterea progresului înregistrat de copiii cu nevoi speciale.

Reușita unui program de îmbunătățire a calității educației prin procesul de formare continuă a cadrelor didactice depinde, în mare parte, de convingerea pe care o are fiecare participant că programele sunt utile, valide și că îl pot ajuta în realizarea obiectivelor profesionale și personale.

Orice cadru didactic trebuie să fie deschis schimbărilor, nevoilor actualei vieți sociale, nevoilor noilor generații, dar și viitoarelor generații. Profesorul de calitate nu reprezintă doar un obiect al formării, ci este element activ ale formării dispus să realizeze un parteneriat cu formatorii. Formarea și dezvoltarea profesională a corpului didactic se organizează concentric, începând cu studiul individual, continuând cu forme organizate instituțional la nivel de comisii metodice, cercuri pedagogice, perfecționări periodice, masterate, cursuri postuniversitare și cu sistemul definitivării în învățământ și al gradelor didactice.

Toate activitățile de formare continuă trebuie să fie valorificate la nivelul organizației școlare, căci obiectivul principal al formării continue a cadrelor didactice îl reprezintă tocmai aplicarea în activitatea de la clasă a competențelor dobândite în urma participării la curs. De rezultatele pe care le obțin la școală copiii care pleacă din instituția noastră depinde viitorul grădiniței.

Managerul unității și întregul colectiv trebuie să cunoască programele de perfecționare urmate de fiecare angajat, iar competențele dobândite de fiecare beneficiar al unui stagiu de dezvoltare trebuie demonstrate în actul didactic prin rezolvarea problemelor ce țin de domeniul respectiv, prin obținerea unor

performanțe în activitatea proprie, prin crearea de noi activități și programe cu consecințe notabile asupra personalului didactic, dar mai ales asupra copiilor.

Formarea continuă și dezvoltarea profesională a cadrelor didactice îl ajută substanțial pe manager în evaluarea performanțelor angajaților. Încurajarea parcurgerii unor astfel de programe și chiar inițierea de către manager a unor

seminarii, simpozioane, parteneriate cu diverse instituții constituie modalități de atingere a obiectivelor asumate, de credibilizare a organizației școlare pe piața educațională.

Corpul profesoral trebuie să conștientizeze că formarea continuă reprezintă un drept, dar și o obligație. Ea se realizează în concordanță cu evoluțiile din domeniul educației și cu interesele și nevoile personale de dezvoltare ale beneficiarilor.

Calitate în educație înseamnă și cadre didactice cu înalt nivel de profesionalism, bine pregătite pentru a putea face față provocărilor unei societăți bazate pe cunoaștere, pornind de la pregătirea inițială și sprijinul suplimentar oferit la început de carieră didactică până la dezvoltarea profesională continuă la locul de muncă.

Responsabil,

Prof. Cruceanu Alexandra Lavinia,



RAPORT DE ACTIVITATE
al coordonatorului proiecte și programe educative școlare și extrașcolare
AN SCOLAR 2025-2026

Întreaga activitate de coordonare a proiectelor și programelor educative a urmărit în principal creșterea prestigiului și calitatii activității școlii noastre prin acțiunile desfășurate cu elevii și profesorii, prin formele de parteneriat cu inspectoratul școlar și cu reprezentanții comunității locale. Un element semnificativ este acela că prin punerea în practică a proiectului managerial al școlii pe anul școlar 2025-2026 s-a reușit realizarea unui echilibru între activitățile curriculare și extracurriculare.

Un rol educativ important l-au îndeplinit mediul școlar și practicile sociale compatibile cu idealurile unei societăți democratice aplicate în școală. S-a evitat stilul totalitar de organizare, s-au încetănit practicile care să stimuleze inițiativele elevilor și cadrelor didactice, respectiv exprimarea opiniei. S-a urmărit în mod constant ca spațiul școlii să constituie un mediu de manifestare a responsabilității, a comportamentului decent și a toleranței față de opinii diferite.

OBIECTIVE /TINTE STRATEGICE

- Cooptarea cadrelor didactice, a elevilor, precum și a partenerilor noștri educaționali în vederea pregătirii și desfășurării programelor educative extrascolare și extracurriculare;
- Valorificarea rolului definitoriu al educației în pregătirea elevilor și contribuția în devenirea lor ca cetățeni activi într-o societate dinamică;
- Întărirea statutului activității educaționale ca spațiu de dezvoltare personală;
- Dezvoltarea dimensiunii europene a activității educative școlare și extrascolare, prin multiplicarea programelor și proiectelor de cooperare internațională;
- Continuarea demersului de atragere a parteneriatelor și a schimburilor de experiență cu alte unități de învățământ din țară și străinătate;
- Creșterea vizibilității eficienței activității educative prin prevenirea și reducerea fenomenelor antisociale, de abandon școlar și absenteism;
- Stimularea interesului elevilor și a cadrelor didactice de a se implica în proiecte și programe educative curriculare și extracurriculare;

- Continuarea proiectului general de promovare a valorilor culturale (istorice, literare, artistice, muzicale, etc.), precum si promovarea traditiilor populare;
- Promovarea, in continuare, a valorilor democratice, moral-civice. precum si a eelor ecologice;
- Participarea unui numar cat mai mare de elevi la activitatile educative;
- Cooptarea parintilor si a altor institutii ca parteneri ai activitatilor educative.

OBIECTIVE OPERAȚIONALE

1. Asigurarea cadrului legislativ specific activității educative școlare și extrașcolare.
2. Abordarea complementară a dimensiunii curriculare cu cea cross-curriculare și extracurriculare în proiectarea activității educative.
3. Introducerea și valorificarea elementului educativ în fiecare unitate de învățare.
4. Implementarea metodelor activ-participative pentru ridicarea calității rezultatelor învățării.
5. Redimensionarea orei de consiliere și orientare școlară din perspectiva valențelor educației de impact.

GRUPUL ȚINTĂ

Beneficiari direcți: elevii claselor 0-XII, cadrele didactice din unitatea școlară

Beneficiari indirecți: familia, societatea civilă, comunitatea și societatea în ansamblul ei.

S-a avut in vedere ca activitatea curriculara de la clasa sa nu fie perturbata de activitatile extracurriculare si extrascoare, incercand in acest fel, ca raportul dintre aceste activitati educative sa fie in favoarea activitatilor de la clasa. In cadrul fiecarui demers au fost proiectate activitati reprezentative pentru realizarea obiectivelor.

REZULTATE AȘTEPTATE

1. Stimularea interesului elevilor și a cadrelor didactice de a se implica în proiecte și programe educative curriculare, extrașcolare și extracurriculare la nivelul fiecărei unități de învățământ.
2. Creșterea ratei promovabilității școlare.

3. Reducerea procentului fenomenelor antisociale, a abandonului și absenteismului școlar.
4. Multiplicarea inițiativelor tinerilor în dezvoltarea comunității (școlare).
5. Creșterea calității resursei umane certificate profesional prin instituția școlară.
6. Asigurarea sustenabilității proiectelor educative prin conștientizarea comunității cu privire la potențialul pe care programele educaționale le au asupra formării tinerei generații ce urmează a se integra pe piața muncii.
7. Constituirea Comisiei metodice a diriginților pentru gimnaziu și liceu
8. Constituirea Consiliului consultativ la fiecare clasă și a Consiliului Școlar al Elevilor, prezentarea Regulamentului acestuia și a programului de activități propus de membri acestuia
9. Colaborarea cu poliția de proximitate și jandarmeria în scopul realizării unor activități cu caracter educative-civic și monitorizarea permanentă de către Poliție a elevilor și a spațiilor școlare.

MODALITĂȚI DE REALIZARE

- Monitorizarea disciplinei în școală;
- Depistarea și analiza cazurilor grave de indisciplină, de deviere comportamentală și de delincvență juvenilă;
- Colaborarea cu familia, Poliția, Centrul județean de asistență psihopedagogică în vederea reducerii fenomenului de absenteism și de violență școlară;
- Încurajarea participării elevilor la concursuri și olimpiade școlare, la activitățile educative din școală sau din afara școlii;
- Activități de orientare școlară și profesională;
- Activități de educație rutieră, sanitară și de securitate personală cu invitați din rândul specialiștilor;
- Implicarea și colaborarea elevilor/cadrelor didactice în vederea realizării site-ului, revistei școlii și în activități artistice;
- Excursii tematice, vizite la muzee, drumeții etc.

ANALIZA SWOT:

a) Puncte tari:

- o munca în echipă;
- o implicarea în activități a elevilor și cadrelor didactice în realizarea obiectivelor;
- o crearea unui climat educațional deschis și stimulativ prin relațiile interpersonale;
- o cadre didactice bine pregătite din punct de vedere științific, majoritatea cu experiență profesională, inclusiv managerială;

b) Puncte slabe:

- o insuficientă informare și timp insuficient pentru a se realiza astfel de activități;
- o cadru restrâns de resurse financiare pentru motivarea cadrelor didactice,
- o reticența față de nou și schimbare a unor părinți;
- o fonduri insuficiente pentru realizarea activităților și pentru a răsplăti rezultatele obținute de elevi;
- o neimplicarea părinților în activități .

c) Oportunități:

- o Amploarea efectelor activităților cultural- artistice și sportive,
- o Dorința cadrelor didactice pentru schimburi de experiență și pentru acțiuni organizate în parteneriat;
- o Creșterea calității parteneriatului, a inițiativei private și a sprijinului comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional;

d) Amenințări :

- o Insuficientă conștientizare a părinților elevilor/ școlarilor privind rolul lor de principal partener educațional al școlii;
- o Scăderea interesului față de școală, conservatorismul;
- o Multitudinea ofertelor de activități duce la suprasolicitare;
- o Motivarea financiară scăzută a cadrelor didactice.

PROPUNERI (remedieri) PENTRU ANUL ȘCOLAR 2026-2027:

- Realizarea unui plan de management al activitatilor extrascolare si extracurriculare mult mai amanuntit in functie de propunerile elevilor
- Implicarea mai activa a profesorilor in activitati, nu numai a dirigintilor
- Realizarea unor chestionare de nevoi pentru elevi de 2-3 ori pe an
- Dezvoltarea comunicarii dintre scoala si familie

- Coordonarea activitatilor si programelor de catre elevi
- Realizarea unui support informational privind proiectele, parteneriatele si activitatile, unic pentru elevi si profesori, respective părinți
- Centralizarea mai eficienta a tuturor activitatilor desfasurate intr-un an scolar

Intocmit,

prof. BUDESCU Viorica Gioconda

**Coordonator proiecte și programe
educative școlare și extrașcolare**

RAPORT DE ACTIVITATE

Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității (C.E.A.C.)

Anul școlar: [2025–2026] / [2024–2025]

1. Date de identificare

Unitatea de învățământ: Liceul Tehnologic, Sat Puiești

Coordonator CEAC: Voinea Andreea Iulia

Membrii comisiei: Toronila Robert Nicușor

Istrate Elena Irina

Duca Maricica

Mocanu Mihaela

Hurduc Oana Loredana

2. Introducere și cadrul legal

Activitatea Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității s-a desfășurat în conformitate cu prevederile legislației în vigoare (O.U.G. nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, Legea învățământului preuniversitar, precum și metodologiile ARACIP).

Obiectivul principal al comisiei a fost monitorizarea, evaluarea și îmbunătățirea continuă a calității procesului educativ din unitate, prin crearea unei culturi a calității la nivelul întregului personal.

3. Obiectivele strategice ale CEAC în anul școlar curent

Dezvoltarea culturii calității: Conștientizarea importanței calității de către întregul personal didactic, auxiliar, nedidactic, elevi/preșcolari și părinți.

Diagnoza și evaluarea: Evaluarea periodică a modului de desfășurare a activităților didactice și a progresului școlar.

Optimizarea managerială: Verificarea respectării procedurilor operaționale și de sistem.

Creșterea gradului de satisfacție: Colectarea de feedback de la beneficiarii direcți și indirecti (elevi și părinți).

4. Activități desfășurate pe parcursul anului școlar

A. Planificarea și organizarea: Elaborarea și aprobarea Planului operațional și a Planului de îmbunătățire al comisiei.
Stabilirea atribuțiilor pentru fiecare membru al comisiei.

B. Monitorizare și evaluare internă: Verificarea documentelor școlare, a portofoliilor profesorilor și a mapelor comisiilor metodice.
Monitorizarea respectării procedurilor operaționale stabilite la nivelul instituției.
Aplicarea de chestionare de evaluare a satisfacției (pentru părinți, elevi și cadre didactice), centralizarea și interpretarea datelor obținute.

C. Gestionarea dovezilor (Portofoliul CEAC): Actualizarea bazei de date și a dovezilor fizice/electronice care susțin indicatorii de calitate.

5. Analiza SWOT a activității

Puncte tari (Strengths): Existența unei planificări riguroase a activităților comisiei.

Colaborare bună între membrii CEAC, conducerea școlii și cadrele didactice.

Implicare activă în completarea documentelor de evaluare internă și respectarea termenelor limită.

Transparență în comunicarea cu părinții și comunitatea locală.

Puncte slabe (Weaknesses): Volum mare de muncă birocratică/documente justificative raportat la timpul disponibil.

Necesitatea unei mai bune utilizări a platformelor digitale pentru colectarea rapidă a feedback-ului.

Oportunități (Opportunities): Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare privind managementul calității.

Deschiderea parteneriatelor educaționale cu alte instituții similare pentru schimb de bune practici.

Amenințări (Threats): Frecvențele modificări legislative ce pot afecta procedurile interne stabilite.

6. Conștientizări și măsuri de îmbunătățire pentru viitor

Simplificarea și digitalizarea unei părți din portofoliile de dovezi.

Diversificarea măsurilor de sprijin pentru elevii cu dificultăți de învățare și optimizarea activităților remediale pe baza rezultatelor evaluărilor.

Creșterea frecvenței întâlnirilor de consultare cu reprezentanții părinților.

Coordonator CEAC,
Voinea Andreea Iulia

(Semnătura)

Avizat,
Director,
Cerchez Coșeru Oana Iuliana
(Semnătura și ștampila)

ACTIVITATEA COMITETULUI REPREZENTATIV AL PĂRINȚILOR PE ȘCOALĂ
RAPORT ANUAL DE ACTIVITATE
2025-2026
Responsabil comisie, Prof. Mocanu Mihaela

În anul școlar 2025-2026 în cadrul Comisiei pentru alegerea comitetului de părinți s-au desfășurat conform Regulamentului Comitetului de Părinți al Liceului Tehnologic Puiești următoarele activități:

1. S-a ales componența consiliului părinților pe clase în cadrul ședințelor cu părinții;
2. S-a ales Consiliul Reprezentativ al Părinților;
3. Au avut loc două întâlniri ale Consiliului Reprezentativ al Părinților;
4. S-au încheiat parteneriate educaționale între școală , părinți și elevi;
5. S-a întocmit programul săptămânal al orelor de consiliere a părinților pe clase și s-au monitorizat activitățile desfășurate;
6. S-a monitorizat desfășurarea ședințelor lunare cu părinții;
7. Informare despre modul de decontare a navetei atat cat a fost necesar;
8. Situațiile în care se pierd banii de liceu și banii de naveta.
9. Au avut loc ședințele cu părinții , cu analizarea rezultatelor obținute de către elevii claselor a VIII-a , a XII-a în urma desfășurării celor două simulări ale examenelor naționale ;

10. Au avut loc ședințe cu părinții care au avut pe ordinea de zi informarea părinților cu privire la etapele și modul de desfășurare a examenelor de evaluare națională la clasele a II-a , a IV-a, a VI-a și a VIII-a, precum și a examenului de bacalaureat.

Comisia pentru alegerea comitetului de părinți de la Liceul Tehnologic Puiești și-a atins marea majoritate a obiectivelor propuse la începutul anului școlar 2025-2026. De asemenea ne propunem o implicare mult mai mare a părinților în sprijinirea desfășurării activităților instructiv-educative, extrașcolare și de orientare socio- profesională.

Responsabil comisie,

Prof. Mocanu Mihaela

RAPORTUL COMISIEI DE PREVENIRE SI COMBATERE A VIOLENȚEI ÎN MEDIUL ȘCOLAR în anul școlar 2025-2026

Prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar constituie o premisă importantă pentru crearea unui climat propice desfășurării activităților instructiv-educative, satisfacerii trebuințelor de siguranță sub multiple aspecte.

În vederea celor arătate mai sus s-a constituit la începutul anului școlar Comisia pentru prevenirea violentei , având următoarea componență:

Responsabil, Carp Ana- director adjunct

Membri:

Prof. Dănilă Valentin Iulian Prof. Nechita Laura

Prof. Buhnîlă Ștefan

Prof. Postolache Filip

Prof. Nechita Laura

Opria Tatiana-reprezentant CL, statut de invitat

Ibănescu Ion-reprezentant părinte Opria Alexia- elev clasa a XII-a

Fenomenul de violență privit în ansamblu este unul complex, având caracteristici particulare specific tipului de violență despre care vorbim. Fiind o ramură a fenomenului de violență în general, violența în școală poate fi definită ca „orice formă de manifestare a unor comportamente violente precum”:

- exprimare inadecvată sau jignitoare, cum ar fi: poreclire, tachinare, ironizare, imitare, amenințare, hărțuire;
- bruscare, împingere, lovire, rănire;
- comportament care intră sub incidența legii (viol, consum și comercializare de droguri, vandalism- provocare de stricăciuni cu bună știință, furt) ;
- ofensa adusă statului / autorității cadrului didactic (limbaj sau conduita irreverențioasă față de cadrul didactic) ;
- comportamentul școlar neadecvat: întârzierea la ore, părăsirea clasei în timpul orei, fumatul în școală și oricare comportament care contravine flagrant regulamentului școlar în vigoare.

La nivelul școlii a existat o permanentă preocupare pentru rezolvarea imediată a tuturor tipurilor de conflicte care apar pe parcursul desfășurării procesului instructiv- educativ și nu numai, existând o comunicare optimă între toți factorii care pot avea un rol în rezolvarea conflictelor (elevi-părinți-cadre didactice-poliție-biserică-primărie).

OBIECTIVE :

- Prevenirea și combaterea agresiunilor fizice, verbale sau de altă natura care pot apărea în cadrul școlii;
- Conștientizarea existenței problemei violenței în societate și mediul școlar de către elevi, părinți, cadre didactice și crearea unui cadru formal de dezbateri a acestei probleme la nivelul școlii;
- Oferirea de alternative educaționale pentru petrecerea timpului liber prin activități extracurriculare;

- Consilierea psihopedagogică a elevilor;
- Organizarea unor activități pe teme de Managementul conflictelor;
- Cunoașterea și aplicarea prevederilor Legii 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului și a altor documente referitoare la reducerea fenomenului de violență în mediul școlar și creșterea siguranței în unitățile de învățământ.

ASPECTE VIZATE:

- Implementarea unor activități de monitorizare și conștientizare a problematicii violenței școlare în rândul diferitelor categorii de actori școlari și la nivelul opiniei publice, în scopul sensibilizării acestora;
- Realizarea comunicării interinstituționale;
- Formarea atitudinii responsabile față de comportamentul propriu și al celorlalți în condițiile cunoașterii și înțelegerii drepturilor și îndatoririlor.

MĂSURI ȘI ACȚIUNI:

- Colectarea datelor prin intermediul chestionarelor pentru elevi și a ghidurilor de interviu pentru cadre didactice și părinți (pentru: identificarea formelor curente de violență din școală, identificarea contextului în care apare violența școlară, cunoașterea actorilor principali în situațiile de violență, aflarea opiniilor elevilor, ale cadrelor didactice, ale părinților);
- Diseminarea informațiilor centralizate în urma prelucrării datelor din chestionare;
- Dezbatere referitoare la securitatea și siguranța elevilor în școală, la necesitatea purtării de către elevi și profesori a unor semne distincte;
- Prelucrarea cu elevii și părinții, afișarea reglementărilor privind ordinea interioară, a măsurilor și planurilor de acțiune;
- Înregistrarea actelor de violență pe baza unei fișe avizate;
- Introducerea unor teme privind violența în școală și măsurile de prevenire a acesteia, în programarea orelor de dirigiență;
- Realizarea campaniei de prevenire și combatere a consumului de substanțe etnobotanice;
- Formarea unor echipe operative formate din psihologul școlar, diriginți, membri ai Comisiei de prevenire și combatere a violenței, părinți, reprezentanți ai Poliției;
- Realizarea acordurilor de parteneriat între școală și Poliția Comunală;
- Consilierea individuală și de grup a elevilor în vederea prevenirii comportamentelor agresive;
- Implicarea elevilor și a profesorilor diriginți în activitățile dedicate fenomenului de violență;
- Dezvoltarea preocupărilor sportive prin participarea la activități și concursuri cu caracter sportiv (fotbal, tenis de masă, volei, baschet);
- Monitorizarea elevilor cu tendințe de comportament violent;
- Oferirea de suport educațional și consiliere pentru părinți, atât pentru cei cu copii cu probleme de gestionare a comportamentului violent cât și în general (activități de consiliere în orele de întâlnire cu părinții, lectorate, convorbiri cu consilierul psiholog al școlii);
- Monitorizarea elevilor cu număr mare de absențe și consilierea acestora pentru a nu desfășura activități și comportamente cu potențial violent;
- Activități de gestionare pe cale amiabilă a altercațiilor ce au apărut în mediul elevilor, observându-se remediarea comportamentului;

ANALIZA SWOT a activității comisiei:

PUNCTE TARI:

- Modalități de asigurare a protecției și pazei unității de învățământ;
- Existența unei proceduri de monitorizare a intrării persoanelor străine în incinta unității;
- Implicarea tuturor membrilor comisiei;
- Implicarea consilierului educativ.

PUNCTE SLABE:

- Legătura cu părinții copiilor cu probleme disciplinare ușor deficitară;
- Implicarea părinților în remedierea manifestărilor negative a fost sporadică;
- ”Acoperirea” vinovaților pentru manifestările violente de către colectivul clasei.

AMENINȚĂRI:

- Situația economico-socială precară;
- Lipsa timpului petrecut de părinți împreună cu copiii lor;
- Lipsa de interes în ceea ce privește nevoia de educație.

OPORTUNITĂȚI:

- Deschiderea comunității pentru sprijinirea școlii în combaterea actelor de indisciplină: Poliția de proximitate, Asistența socială.

SOLUȚII POSIBILE DE REMEDIERE :

- Permanentizarea legăturii între toți factorii care au responsabilități în acest domeniu;
- Aplicarea sancțiunilor prevăzute în R.O.I.;
- Supravegherea mai atentă a elevilor în timpul pauzelor;
- Aplicarea procedurii de învoire a elevilor;
- Notarea fără excepții a absențelor în catalog.

CONCLUZII

Sintetizând cele menționate, putem aprecia următoarele:

Puncte tari:

- Ponderea mare de personal calificat în învățământul primar, gimnazial, liceal și profesional;
- Colaborarea optimă cu comunitatea , agenții economici;
- Dotarea tuturor școlilor cu soft educațional;
- Activități de pregătire suplimentare,conform planificărilor orare și a Planului de măsuri

Puncte slabe:

- Un număr ridicat de elevi cu situația neîncheiată;
- Lipsa de interes a părinților față de problemele școlii;
- Dezinteresul elevilor de la clasele terminale pentru pregătirea suplimentară;
- Reticența unor cadre didactice privind diversificarea metodelor moderne de predare-învățare conform principiilor calității ;
- Lipsa spațiilor corespunzătoare de efectuare a practicii curente la învățământul tehnic;
- Lipsa spațiului de învățământ la învățământul profesional și liceal.

Față de analiza SWOT a punctelor tari și punctelor slabe pe comisii , la nivelul unităților se desprind următoarele :

- Au fost realizate activitățile educative școlare și extrașcolare diverse, care au contribuit la formarea elevilor în spiritul principiilor și practicilor europene;
- A fost asigurat cadrul necesar de derulare a activităților instructiv-educative și administrativ-financiare.

Având în vedere concluziile Raportului de activitate se impun realizarea următoarelor obiective:

1 .Implementarea la nivelul unităților școlare,în special la nivelul claselor terminale,a prevederilor Legii Învățământului nr.1/2011 și a altor măsuri de reformă,în noua abordare concepută de MEN ,care să aibă la bază principiul eficienței și efectivității în folosirea resurselor umane și de timp;

2. Cunoașterea și aplicarea Curriculum-ului național, aplicarea coerentă a acestuia pe arii curriculare, aplicarea programelor școlare, folosirea eficientă a manualelor alternative, respectarea Planurilor cadru;
3. Stimularea activităților de performanță: Olimpiade școlare, concursuri școlare, activități de Pregătire suplimentară la obiectele la care se susțin Examen de Bacalaureat, Evaluare Națională și Competențe profesionale;
4. Creșterea calitativă a managementului școlar, a calității procesului didactic, pentru obținerea de rezultate bune la Examenele Naționale;
5. Asigurarea calității în educație, conform Legii nr.87 din 13.04.2006;
6. Cunoașterea și prezentarea, în unitățile școlare, a Metodologiilor de organizare și desfășurare a Examenelor Naționale, de admitere în licee;
7. Cunoașterea și aplicarea tuturor Metodologiilor de aplicare a Legii nr.1/2011.

Cele mai importante aspecte care trebuie îmbunătățite:

- respectarea curriculum-ului și a planificărilor
- realizarea planurilor de lecție pentru profesorii începători
- eficientizarea timpului petrecut în clasă (a celor 50 min) de profesori și elevi
- diminuarea absenteismului în rândul cadrelor didactice
- diminuarea întârzierilor la ore și prevenirea situațiilor de scurtare a orelor (elevii părăsesc cu 5 min mai devreme ora de curs)
- respectarea graficului de serviciu pe școală și eficientizarea acestuia (respectarea obligațiilor profesorului de serviciu pe școală)
- semnarea la timp a condiției de prezență
- respectarea îndatoririlor ce decurg din calitatea de diriginte (consilierea părinților, elevilor, activități extracuriculare o dată pe lună cu depunerea proceselor verbale la responsabilul dirigintilor lunar)
- participarea la ședințele lunare ale ariilor, catedrelor, comisiilor.

Director.
Prof. Cercez- Coșeru Oana- Iuliana

Întocmit, Director adj.
Prof. Carp Ana