

Nr. 206/23.03.2026



LICEUL TEHNOLOGIC, SAT PUIEȘTI

PLANUL DE ACȚIUNE AL LICEULUI TEHNOLOGIC, SAT PUIEȘTI (PAS)

(2022-2026)

CUPRINS

PARTEA I - CONTEXT	4
1. Viziunea școlii	6
2. Misiunea școlii	7
3. Scurt istoric. Profilul actual al școlii	8
4. Baza materială	10
5. Resurse umane	12
6. Analiza rezultatelor școlare din anii precedenți	18
7. Priorități naționale	26
8. Obiective și priorități regionale și locale	28
PARTEA A II-A - ANALIZA NEVOILOR	29
1. Analiza mediului extern (analiza PEST)	30
2. Analiza mediului intern	36
3. Analiza SWOT a mediului intern și extern	93
4. Principalele aspecte care necesită îmbunătățiri	103
Partea a III-a - Planul operațional	104
A. Strategia planului de acțiune a școlii	105
B. Planuri operaționale	123
1. Planul operațional managerial pentru curriculum	123
2. Planul operațional managerial pentru resurse umane	129
3. Planul operațional managerial pentru resurse materiale	134
4. Planul operațional managerial pentru dezvoltare organizațională, relații sistematice și relații comunitare	138
PARTEA A IV-A - CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE	144
1. Consultarea	145
2. Monitorizarea și evaluarea	146

PARTEA I

CONTEXTUL

ARGUMENT

Liceul Tehnologic, sat Puiești, reprezintă o unitate școlară, de stat, centrată pe formarea și dezvoltarea de competențe care vor fi aplicate cu succes în societatea românească și în comunitatea europeană și care vor asigura adaptarea absolvenților săi la rigurile economiei de piață moderne.

Schimbările care au loc în societatea de azi, respectiv nivelul înalt al dezvoltării tehnice și științifice, globalizarea, aplatizarea ierarhiilor organizaționale, cerința de servicii de foarte bună calitate, pandemia, impun transformarea școlii și a rolului ei.

În actualele circumstanțe, **calitatea în educație** a fost denumită drept un proces de continuă îmbunătățire a sistemului educațional pentru a asigura atingerea stării optime în dezvoltarea fizică și intelectuală a fiecărui elev, care va acționa în perspectivă sub formă de produs al societății.

Pornind de la aceste deziderate stabilite de documentele educaționale în vigoare, în anii școlari 2022-2026 avem în vedere în continuare concentrarea eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, competențe necesare inserției sociale și profesionale precum și deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții.

Întreaga activitate va fi organizată în așa fel încât să se construiască în școala noastră – resursă de tip ECO-SMART-STEM un mediu educațional profesionist, la standarde educaționale și morale înalte.

Activitatea Liceului Tehnologic, sat Puiești se desfășoară în concordanță cu standardele naționale de asigurare a calității în educație, stabilite prin legislația în vigoare și monitorizate prin evaluări interne și externe. În acest context, Planul de Acțiune al Școlii reprezintă un instrument strategic de dezvoltare instituțională, care stabilește direcțiile prioritare pentru îmbunătățirea calității procesului educațional și adaptarea ofertei educaționale la nevoile comunității.

1.VIZIUNEA ȘCOLII

Liceul Tehnologic, Sat Puiești va oferi beneficiarilor direcți ai educației un învățământ de calitate, asigurându-li-se toate condițiile optime prin care să-și valorifice la maximum potențialul. Calificarea forței de muncă din zonă se va face în conformitate cu cerințele pieței muncii. Absolvenții vor fi pregătiți pentru rigorile economiei de piață moderne și vor ști să facă o comparație a propriilor realizări cu performanțele la vârf în domeniile în care urmează să activeze.



Profilul moral și acțional al elevului din școala noastră este caracterizat de un set de valori pe care propunem să le promovăm prin procesul de educație.

Conducerea Liceului Tehnologic, sat Puiești urmărește construirea unui climat de muncă stimulativ pentru cadrele didactice prin aplicarea corectă a politicilor educaționale elaborate de Ministerul Educației, încurajând inițiativa personală.

Promovăm învățarea vizibilă în care elevii să aibă șanse egale de progres și formare pentru a deveni cetățeni activi și productivi, apti să se integreze cu succes în viața comunității viitoare și pe piața forței de muncă.

Școala își propune să dezvolte un mediu educațional sigur, incluziv și orientat spre performanță pentru toți beneficiarii educației, de la nivel antepreșcolar până la nivel liceal. Prin activitățile desfășurate în cadrul creșei, grădiniței, învățământului primar, gimnazial și liceal, unitatea de învățământ urmărește dezvoltarea armonioasă a copiilor și elevilor, formarea competențelor de bază, dezvoltarea gândirii critice și a spiritului de responsabilitate. Totodată, școala își propune să sprijine fiecare copil și elev în valorificarea potențialului personal și în dobândirea competențelor necesare integrării sociale și profesionale, precum și pentru continuarea studiilor.

1. MISIUNEA ȘCOLII

Din analiza încrucișată a oportunităților și punctelor slabe, reies aspecte pe care școala noastră trebuie să pună un accent deosebit.

În societatea actuală, școala trebuie să realizeze adaptarea absolvenților săi la rigurile economiei de piață moderne, să dezvolte capacități de a valorifica și specula fluxul mereu în creștere de informații profesionale în circulație la nivel european precum și crearea unei perspective care să ofere tinerilor un permanent termen de comparație al propriilor realizări cu performanțele la vârf în domeniile în care urmează să activeze.

Liceul Tehnologic, sat Puiești oferă oportunități de educație și instruire accesibile, adaptate nevoilor de dezvoltare personală și profesională, în scopul dezvoltării capacităților de integrare activă și asigurarea egalității șanselor pentru toți tinerii.

Liceul Tehnologic, sat Puiești asigură o pregătire generală și profesională în domeniile: textile, mecanică, protecția mediului la nivelul standardelor europene și în concordanță cu evoluția pieței muncii în România, într-un climat care încurajează elevii să-și dezvolte potențialul potrivit aptitudinilor și obiectivelor traseului lor profesional.

În realizarea misiunii sale, unitatea de învățământ urmărește dezvoltarea parteneriatului școală–familie–comunitate, promovarea unui climat educațional bazat pe respect, responsabilitate și colaborare, precum și implementarea unor strategii educaționale moderne, centrate pe elev.

DECLARAȚIA DE CONvingERI

1. Liceul Tehnologic, sat Puiești este o școală cu profil TEHNIC care are ca principale domenii de pregătire: Tehnician ecolog și protecția calității mediului, Tehnician în industria textilă, Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
2. Liceul Tehnologic, sat Puiești oferă educație de calitate în aceste domenii pentru toți elevii, indiferent de rasă, sex, convingeri, religie sau etnie.
3. Scopul Liceul Tehnologic, sat Puiești este de a furniza educație de calitate, de a extinde frontierele cunoașterii și de a sluji interesele educaționale și tehnice ale societății.
4. Credem că profesionalismul și dăruirea din partea întregului colectiv al școlii conferă calitate înaltă procesului educațional.
5. Credem că școala noastră trebuie să asigure un învățământ accesibil și performant, bazat pe utilizarea metodelor și mijloacelor moderne de instruire în scopul asigurării egalității șanselor
6. Credem că școala noastră trebuie să se angajeze în asigurarea unei pregătiri generale și profesionale de nivel ridicat și în crearea unui climat care să încurajeze elevii să își dezvolte potențialul.
7. Credem că formarea încrederii în forțele proprii și a unei imagini pozitive despre sine ale elevului este o parte integrantă importantă a calității educației.
8. Credem că formarea continuă a profesorilor contribuie la dezvoltarea personală și profesională a acestora, ameliorarea calității procesului de învățământ și favorizarea relațiilor cu comunitatea educativă locală (familie, administrația publică, agenți economici etc.).

3. SCURT ISTORIC. PROFILUL ACTUAL AL ȘCOLII

Scurt istoric si profil actual

Puiești - comună în județul Vaslui, Moldova, România, formată din satele Bărtăluș-Mocani, Bărtăluș-Răzeși, Călimănești, Cetățuia, Cristești, Fântânele, Fulgu, Gâlțești, Iezer, Lălești, Puiești (reședința), Rotari și Ruși.

Potrivit izvoarelor documentare, învățământul puieștean își are originea în școlile înființate pe moșiile deținute de biserici și mănăstiri ai căror slujitori, cântăreți și țârcovnici, urmau să fie dascăli întru ridicarea gradului de cultura al locuitorilor.



Istoria tulbure din zonă (război, cutremure, foamete) a influențat evoluția educației puieștene astfel că o parte din școlile existente astăzi au fost înființate în perioada interbelică, altele reparate (reînființate), funcționând în clădiri nou construite.

După cel de-al Doilea Război Mondial se reconstruiesc școlile distruse, unele chiar din inițiativa sătenilor. Cu toate acestea, unii părinți preferă să se lipsească de binefacerile învățaturii și să-si întrebuințeze copiii la munca câmpului sau la treburile gospodăriei.

Oamenii din zonă au dat dovadă de curaj, determinare și perseverență și astfel în **1962** se înființează **Liceul Teoretic Puiești**, urmat de înființarea internatului în 1963 și de apariția siglei și ștampilei „**Liceul Puiești**” în **1965**.

Liceul Tehnologic, Sat Puiești reprezintă principalul furnizor de educație pentru comunitatea locală, având un rol important în formarea și dezvoltarea tinerilor din mediul rural. Activitatea școlii este orientată spre dezvoltarea competențelor necesare integrării socio-profesionale a absolvenților și spre promovarea egalității de șanse în educație.

Integrarea nivelului antepreșcolar în strategia unității

Începând cu anul școlar 2024–2025, Creșa Puiești funcționează ca structură a Liceului Tehnologic Puiești. Introducerea nivelului antepreșcolar în structura unității de învățământ reprezintă o etapă importantă în dezvoltarea serviciilor educaționale oferite comunității locale. Educația timpurie are un rol esențial în dezvoltarea cognitivă, emoțională și socială a copiilor și contribuie la asigurarea unui parcurs educațional coerent.

Unitatea de învățământ își propune să asigure un mediu educațional sigur, stimulativ și adaptat nevoilor copiilor de vârstă antepreșcolară. Activitățile desfășurate în cadrul creșei vor urmări dezvoltarea competențelor de bază, formarea deprinderilor sociale și stimularea curiozității naturale a copiilor.

De asemenea, unitatea de învățământ va promova colaborarea permanentă cu familia și cu autoritățile locale pentru asigurarea condițiilor optime de dezvoltare și îngrijire a copiilor. Integrarea creșei în cadrul strategiei instituționale va contribui la crearea unui sistem educațional integrat, care să asigure continuitatea educației de la nivel antepreșcolar până la nivel liceal.

1. BAZA MATERIALĂ

Categoriile de spații didactice și repartizarea lor pe elevi

Nr. Crt.	Categorii spații școlare Suprafața totală	U.M.	mp	mp/elev	Norma națională
1.	Săli clasă	43	4491.55	3.63	2,16
2.	Laboratoare	3	111.24	1.85	2,16

3.	Cabinete	3	209.44	3.49	
4.	Spații administrative	4	46.13	5.76	
5.	Teren sport	1	1672	32.5	
6.	Sală sport + anexe				
7.	Ateliere	3	233.49	2.59	
8.	Spații recreare				

Instruirea practică se face în ateliere și laboratoare dotate cu aparatură, utilaje și echipamente în funcție de profil.

Totodată, au fost reamenajate 2 laboratoare de informatică, dotate cu o rețea de 78 de calculatoare Intel Pentium Dual CPU E2200, primite prin programul finanțat de AFIR/M.E.C. Pentru completarea logisticii necesare bunei desfășurări a procesului instructiv, au fost dotate cu calculatoare biblioteca, secretariatul, biroul contabilitate, cabinetul de consiliere psiho-pedagogică.

Centrul de documentare și informare are o suprafață de 83 m², este prevăzut cu spațiu de lectură, 6 calculatoare conectate la Internet, 1 imprimantă color, 1 xerox, 1 videoproiector, ecran de proiecție, 1 TV, 1 DVD player, o combină muzicală, mese pentru studiu, mobilier modern și ergonomic, conform legislației în vigoare. Fondul de carte cuprinde un număr de 40 volume cuprinzând dicționare și enciclopedii și restul de 4306 volume sunt cărți ale bibliotecii școlare gimnaziale.

Fondul de carte corespunde cerințelor elevilor, fiind format din: dicționare, enciclopedii, albume de artă, lucrări de beletristică, filozofie, pedagogie, psihologie, istorie, geografie, matematică, chimie, fizică, biologie, critica literară, agricultură, mecanică, horticultură, etc.

Unitatea de învățământ urmărește permanent îmbunătățirea bazei materiale și asigurarea unor condiții optime de desfășurare a activităților educaționale, în conformitate cu normele privind sănătatea și securitatea în unitățile de învățământ.

2. RESURSE UMANE

În anul școlar 2022-2023 au fost înscriși 815 elevi repartizați în 43 de clase din care 7 grupe de grădinițe, 13 clase din învățământul primar, 12 clase învățământ gimnazial (Școala Gimnazială Puiești) - 8 clase, la Școala Gimnazială Lălești - 4 clase).

La nivel liceal sunt 7 clase și la nivel profesional 4 clase cu specializările: Tehnician ecolog și protecția calității mediului, Tehnician în industria textilă, Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații și Mecanic agricol

În anul școlar 2023-2024 au fost înscriși 805 elevi repartizați în 46 de clase, 7- învățământ preșcolar, 14- învățământ primar, 12 învățământ gimnazial, 8 liceu, 5- învățământ profesional.

În anul școlar 2024-2025 au fost înscriși 808 elevi repartizați în 47 săli de clase: 2 – învățământ antepreșcolar, 7 – învățământ preșcolar, 13-învățământ primar, 12 – învățământ gimnazial, 8 – învățământ liceal, 5 – învățământ profesional

În anul școlar 2025-2026 au fost înscriși 816 elevi repartizați în 42 săli de clasă: 2 – învățământ antepreșcolar, 7-învățământ preșcolar, 12 – învățământ primar, 8 – învățământ gimnazial, 8 – învățământ liceal, 5 - învățământ profesional.

Resursele umane reprezintă un factor esențial în realizarea obiectivelor educaționale ale unității de învățământ. Activitatea Liceului Tehnologic Puiești se bazează pe implicarea și profesionalismul personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic, care contribuie la buna desfășurare a procesului instructiv-educativ și la funcționarea eficientă a instituției. Prin activitatea desfășurată, personalul unității urmărește asigurarea unui climat educațional sigur, stimulativ și favorabil dezvoltării armonioase a copiilor și elevilor de la toate nivelurile de învățământ.

PERSONAL DIDACTIC

Profilul profesional și calificarea

Personalul didactic al Liceului Tehnologic, sat Puiești constituie o resursă strategică stabilă, fiind format dintr-un colectiv de cadre didactice cu o pregătire metodică-științifică solidă. Majoritatea profesorilor sunt titulari ai instituției, deținând grade didactice (Definitivat, Gradul II și Gradul I), fapt care asigură continuitatea actului educațional și o viziune pedagogică coerentă pe termen lung .

Structura și competențele specifice

Echipa didactică reflectă caracterul polivalent al instituției, fiind structurată pe două paliere principale:

- **Aria Curriculară de Cultură Generală:** Asigură formarea competențelor-cheie și pregătirea teoretică necesară examenelor naționale.
- **Catedra Tehnologică (Ingineri și Maiștri Instructori):** Reprezintă nucleul de specialitate al liceului, facilitând transferul de cunoștințe tehnice și formarea deprinderilor practice esențiale pentru inserția absolvenților pe piața muncii.

Dezvoltarea profesională și inovația

Cadrele didactice manifestă o deschidere constantă către perfecționare, participând activ la cursuri de formare continuă,

programe de digitalizare a procesului de predare-învățare și proiecte de parteneriat educațional. Această abordare proactivă permite

adaptarea strategiilor didactice la nevoile specifice ale elevilor din mediul rural și la standardele de pregătire profesională actuale.

Rolul în comunitate

Dincolo de activitatea la catedră, personalul didactic este implicat direct în gestionarea fenomenului de absentism și

abandon școlar, acționând ca mediatori între școală și familie. Colaborarea strânsă în cadrul comisiilor metodice și implicarea în

proiecte extracurriculare demonstrează un angajament profund față de misiunea liceului de a deveni un pol de dezvoltare durabilă în zona Puiești.

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR

Personalul didactic auxiliar sprijină desfășurarea procesului educațional și activitatea administrativă a unității de învățământ, contribuind la gestionarea eficientă a documentelor școlare, a bazei materiale și a activităților specifice instituției.

PERSONAL NEDIDACTIC

Personalul nedidactic asigură funcționarea corespunzătoare a unității de învățământ prin activități de întreținere, curățenie, pază și suport logistic, contribuind la menținerea unui mediu sigur și adecvat desfășurării activităților educaționale.

SITUAȚIA PERSONALULUI DIDACTIC LA NIVELUL LICEULUI TEHNOLOGIC PUIEȘTI

Descrierea sintetică a resurselor umane – Liceul Tehnologic, sat Puiești, jud. Vaslui

Total cadre didactice, din care:	Grad didactic	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Titular	Total	35	41	64	41+3 viabilitate
	Doctorat	0	0	0	0
	Gr.I	23	24	23	21
	Gr. II	4	5	7	9
	Def.	8	11	9	10
	Debutanti	12	1	1	1
Suplinitori	Total	21	30	24	21
	Doctorat	0	0	0	0
	Gr.I	2	3	0	2

	Gr.II	0	0	0	1
	Def.	7	10	0	5
	Debutanti	11	17	13	14
Calificative acordate	Foarte bine	68	69	64	
	Bine	-	-	-	
	Satisfăcător	-	-	-	

Cadre didactice								
,Anul	Total cadre didactice	Total cultură generală	Discipline tehnice					
			Protecția mediului		Mecanic		Textile	
			Ingineri	Maiștri instructori	Ingineri	Maiștri instructori	Ingineri	Maiștri instructori
2021-2022	70	60	2	-	2	4	1	1
2022-2023	68	61	2	1	2	3	1	1
2023-2024	71	60	3	1	2	3	1	1
2024-2025	64	54	2	1	2	3	1	1
2025-2026	62	52	2	1	2	3	1	1

Personalul didactic auxiliar – număr pe categorii:2025-2026

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Secretar șef	1	1		1	
Secretar	1	1		1	

Administrator patrimoniu	1	1		1	
Bibliotecar	1	1		1	
Administrator financiar	1	1		1	
Informatician	1	1		1	
Infirmieră	1	1		1	

Personalul nedidactic (număr pe categorii):2025-2026

Categorie de personal	Număr de persoane încadrate	Număr de norme pentru fiecare categorie de personal	Numărul de personal este:		
			sub normativele privind încadrarea categoriei respective de personal	la nivelul normativelor privind încadrarea categoriei respective de personal	peste normativele privind încadrarea categoriei respective de personal
Îngrijitor	13	7,5		13	
Muncitor	2	2		2	
Paznic	2	2		2	
Bucătar	1	1		1	
Șofer	1	1		1	

PUNCTE TARI

- Proporție ridicată de cadre didactice titulare, ceea ce asigură continuitate pedagogică și o bună cunoaștere a colectivului de elevi.

- Prezența unui număr semnificativ de profesori cu gradele didactice I și II, demonstrând o expertiză metodico-științifică consolidată.
- Participarea activă la cursuri de perfecționare (ex: programe de învățare integrată, digitalizare).
- Capacitatea de a utiliza metode activ-participative și resurse digitale în procesul de predare-învățare.
- Colaborare eficientă cu autoritățile locale și familiile elevilor pentru reducerea abandonului școlar.

PUNCTE SLABE

- Accesul insuficient al unor cadre didactice la echipamente de specialitate de ultimă generație pentru instruirea practică.
- Rezistența la schimbare a unei părți restrânse din personal față de noile paradigme educaționale centrate exclusiv pe elev.
- O parte din personalul didactic locuiește în afara localității, ceea ce limitează disponibilitatea pentru activități extracurriculare desfășurate după program.
- Volumul mare de documente administrative care poate diminua timpul alocat creativității didactice.

OPORTUNITĂȚI

- Posibilitatea accesării de fonduri europene (Erasmus+, PNRAS) pentru mobilități și schimburi de bune practici.
- Accesul la programele oferite de Casa Corpului Didactic (CCD) Vaslui și ISJ Vaslui pentru noi certificări.
- Potențialul de colaborare cu firme locale pentru actualizarea cunoștințelor tehnice ale maiștrilor și inginerilor.
- Disponibilitatea unor platforme educaționale gratuite care pot diversifica actul didactic.

AMENINȚĂRI

- Riscul restrângerii activității și a numărului de norme didactice din cauza declinului demografic rural.

- Nivelul scăzut de motivare al unor elevi provenind din medii defavorizate, care poate genera uzură profesională (burnout) în rândul profesorilor.
- Tendința tinerilor profesori de a părăsi mediul rural în favoarea centrelor urbane sau a altor domenii de activitate.
- Instabilitatea cadrului normativ care impune adaptări rapide și uneori dificile ale planificărilor strategice.

3. ANALIZA REZULTATELEOR ȘCOLARE DIN ANII PRECEDENȚI

RATA ABANDONULUI ȘCOLAR ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PRIMAR ȘI GIMNAZIAL

Criteriul	Anul școlar											
	2022-2023			2023-2024			2024-2025			2025-2026		
	<i>Total</i>	<i>Primar</i>	<i>Gimnaziu</i>	<i>Total</i>	<i>Primar</i>	<i>Gimnaziu</i>	<i>Total</i>	<i>Primar</i>	<i>Gimnaziu</i>	<i>Total</i>	<i>Primar</i>	<i>Gimnaziu</i>
Total șc.	415/0	202/0	213/0	391/0	198/0	193/0	359/0	186/0	173/0	372	199	173
Masculin	212/0	109/0	103/0	208/0	108/0	100/0	180/0	94/0	86/0	189	96	93
Feminin	203/0	93/0	110/0	183/0	90/0	93/0	179/0	92/0	87/0	183	103	80
Rural	415/0	202/0	213/0	391/0	198/0	193/0	359/0	186/0	173/0	372	199	173

RATA ABANDONULUI ȘCOLAR PE PROFILE

a) Profilul : Resurse și protecția mediului

Clasa	Criteriul	Anul școlar			
		2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
<i>a IX-a</i>	<i>Total șc.</i>	25/0	25/0	22/0	
	<i>Masculin</i>	6/0	7/0	9/0	
	<i>Feminin</i>	19/0	18/0	13/0	
	<i>Rural</i>	25/0	28/0	22/0	
	<i>Urban</i>	-	-	-	
<i>a X-a</i>	<i>Total șc.</i>	28/0	27/0	26/0	
	<i>Masculin</i>	8/0	5/0	8/0	
	<i>Feminin</i>	20/0	22/0	18/0	
	<i>Rural</i>	28/0	27/0	26/0	
	<i>Urban</i>	-	-	--	
<i>a-XI-a</i>	<i>Total șc.</i>	25/0	22/0	22/0	
	<i>Masculin</i>	9/0	8/0	4/0	
	<i>Feminin</i>	16/0	14/0	18/0	
	<i>Rural</i>	25/0	22/0	22/0	
	<i>Urban</i>	-	-	-	

<i>a XII-a</i>	<i>Total șc.</i>	25/0	25/0	20/0	
	<i>Masculin</i>	11/0	9/0	8/0	
	<i>Feminin</i>	14/0	16/0	12/0	
	<i>Rural</i>	25/0	25/0	20/0	
	<i>Urban</i>	-	-	-	

b) Profilul : Tehnic

Clasa	Criteriul	Anul școlar			
		2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
	<i>Total șc.</i>	25/0	27/0	24/0	
	<i>Masculin</i>	11/0	14/0	17/0	
	<i>Feminin</i>	14/0	13/0	7/0	
	<i>Rural</i>	25/0	27/0	24/0	
	<i>Urban</i>	-	-	-	
	<i>Total șc.</i>	23/0	23/12	22/0	
	<i>Masculin</i>	12/0	11/0	10/0	
	<i>Feminin</i>	11/0	12/0	12/0	

	<i>Rural</i>	23/0	23/0	22/0	
	<i>Urban</i>		-	-	
	<i>Total șc.</i>	24/0	19/0	20/0	
	<i>Masculin</i>	12/0	12/0	10/0	
	<i>Feminin</i>	12/0	7/0	10/0	
	<i>Rural</i>	24/0	19/0	20/0	
	<i>Urban</i>	-	-	-	
	<i>Total șc.</i>	25/0	18/0	18/0	
	<i>Masculin</i>	11/0	8/0	11/0	
	<i>Feminin</i>	14/0	10/0	7/0	
	<i>Rural</i>	25/0	18/0	18/0	
	<i>Urban</i>		-	-	

Cauzele pierderilor înregistrate la sfârșitul anului școlar 2022-2023

CRITERIUL	CAUZE
PIERDERI ÎN LICEUL TEHNOLOGIC	abandon școlar
	Repetenție 29/14
	transfer in alta unitate de învățământ

CRITERIUL	CAUZE
	2/1
	Exmatriculare
LA PROFILUL TEHNIC	Exmatriculare
	abandon școlar
	Repetenție 21/7
	transfer in alta unitate de învățământ
	(alte situații)** 2/2
LA PROFILUL RESURSE NATURALE ȘI PROTECȚIA MEDIULUI	abandon școlar
	Repetenție 8/7
	Transfer in alta unitate de învățământ 8/7
	(alte situații)**
	Exmatriculare

D) RATA DE ABSOLVIRE

a) Învățământul primar și gimnazial

Criteriu I	Anul școlar			
	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026

Total șc.	<i>Tota l</i>	<i>Prima r</i>	<i>Gimnazi u</i>	<i>Total</i>	<i>Primar</i>	<i>Gimnazi u</i>	<i>Tota l</i>	<i>Prima r</i>	<i>Gimnazi u</i>	<i>Tota l</i>	<i>Prima r</i>	<i>Gimnazi u</i>
	389/ 93%	193/ 95%	196/ 92%	391/95 %	198/99 %	193/93%						
	197	104	93	208/ 95%	108/ 100%	100/90%						
	192	89/95 %	103/93%	183/ 98%	90/ 99%	93/98%						
	389/ 93%	193/ 95%	196/ 92%	391/ 96 %	198/99 %	193/93%						
	-	-	-	-	-	-						

b) Învățământul liceal tehnologic

Criteriul	Anul școlar			
	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
<i>Total șc.</i>	176/107	183/112	175/97	
<i>Masculin</i>	69/-	71/-	78/-	
<i>Feminin</i>	107/-	112/-	97/-	
<i>Rural</i>	176/107	183/112	175/97	

b) Învățământul profesional

Criteriul				
	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Total șc.	92/21	100/35	115/39	
Masculin	71/-	65/-	76/-	
Feminin	21/-	35/-	39/-	
Rural	92/21	100/35	115/39	

E)SITUAȚIA REZULTATELOR ABSOLVENȚILOR ÎNVĂȚĂMÂNTULUI GIMNAZIAL ȘI LICEAL LA EVALUAREA NAȚIONALĂ ȘI EXAMENUL DE BACALAUREAT

2022-2023							
Învățământ gimnazial				Învățământ liceal			
Numărul absolvenților de învățământ gimnazial		Numărul elevilor care au promovat Evaluarea Nationala		Numărul absolvenților de învățământ liceal		Numărul elevilor care au promovat examenul de bacalaureat	
Total	din care feminin	Total	din care feminin	Total	din care feminin	Total	din care feminin
56	33	26	10	25	14	15	5

2023-2024							
Învățământ gimnazial				Învățământ liceal			
Numărul absolvenților de învățământ gimnazial		Numărul elevilor care au promovat Evaluarea Nationala		Numărul absolvenților de învățământ liceal		Numărul elevilor care au promovat examenul de bacalaureat	
Total	din care feminin	Total	din care feminin	Total	din care feminin	Total	din care feminin
43	19	12	6	29	26	16	13

2024-2025							
Învățământ gimnazial				Învățământ liceal			
Numărul absolvenților de învățământ gimnazial		Numărul elevilor care au promovat Evaluarea Nationala		Numărul absolvenților de învățământ liceal		Numărul elevilor care au promovat examenul de bacalaureat	
Total	din care feminin	Total	din care feminin	Total	din care feminin	Total	din care feminin
34	22	15	7	35	19	14	9

2025-2026 – în curs de realizare							
Învățământ gimnazial				Învățământ liceal			
Numărul absolvenților de învățământ gimnazial		Numărul elevilor care au promovat Evaluarea Nationala		Numărul absolvenților de învățământ liceal		Numărul elevilor care au promovat examenul de bacalaureat	
Total	din care feminin	Total	din care feminin	Total	din care feminin	Total	din care feminin

8. PRIORITĂȚI NAȚIONALE

Conform documentului „Priorități pe termen scurt și mediu pentru învățământul preuniversitar”, principalele domenii pe care se axează reforma învățământului profesional și tehnic sunt următoarele

- Implementarea metodelor de învățare centrată pe elev;
- Dezvoltarea parteneriatelor cu agenții economici, instituții și ONG- uri;
- Dezvoltarea curriculumelor, inclusiv ale celor în dezvoltare locală;
- Elaborarea și dezvoltarea standardelor de formare profesională;
- Formarea continuă (metodica specifică);
- Asigurarea calității în educație prin predare – învățare și chiar cercetare care să contribuie la dezvoltarea personală și profesională a elevilor;
- Asigurarea orientării profesionale și consilierii pentru construirea carierei;
- Utilizarea tehnicii de calcul (ITC) în predare;

- Modernizarea bazei materiale a învățământului profesional și tehnic;
- Asigurarea unui management educațional de înaltă performanță;
- Oferirea de șanse egale în educație indiferent de naționalitate, sex sau minoritate;
- Dezvoltarea unor auxiliare materiale didactice pentru formare diferențiată;
- Asigurarea condițiilor pentru integrare europeană.
- Dezvoltarea sistemului informațional
- Asigurarea de șanse egale pentru obținerea unei calificări
- Facilitarea participării la formare profesională a elevilor cu nevoi speciale
- Dezvoltarea învățământului în zone dezavantajate, zone rurale
- Dezvoltarea de materiale pentru formarea diferențiată
- Digitalizarea procesului educațional
- Dezvoltarea competențelor digitale ale elevilor și profesorilor
- Reducerea abandonului școlar
- Creșterea accesului la educație pentru elevii din mediul rural

În vederea elaborării actualului PAS 2022–2026, a fost realizată o analiză a gradului de realizare a obiectivelor stabilite în cadrul proiectului anterior de dezvoltare instituțională (PDI 2018–2022). Această analiză a evidențiat atât progresele realizate, cât și aspectele care necesită îmbunătățiri. Printre obiectivele realizate se numără dezvoltarea bazei materiale a unității de învățământ, modernizarea resurselor digitale utilizate în procesul instructiv-educativ și consolidarea parteneriatelor cu instituții și agenți economici din comunitate.

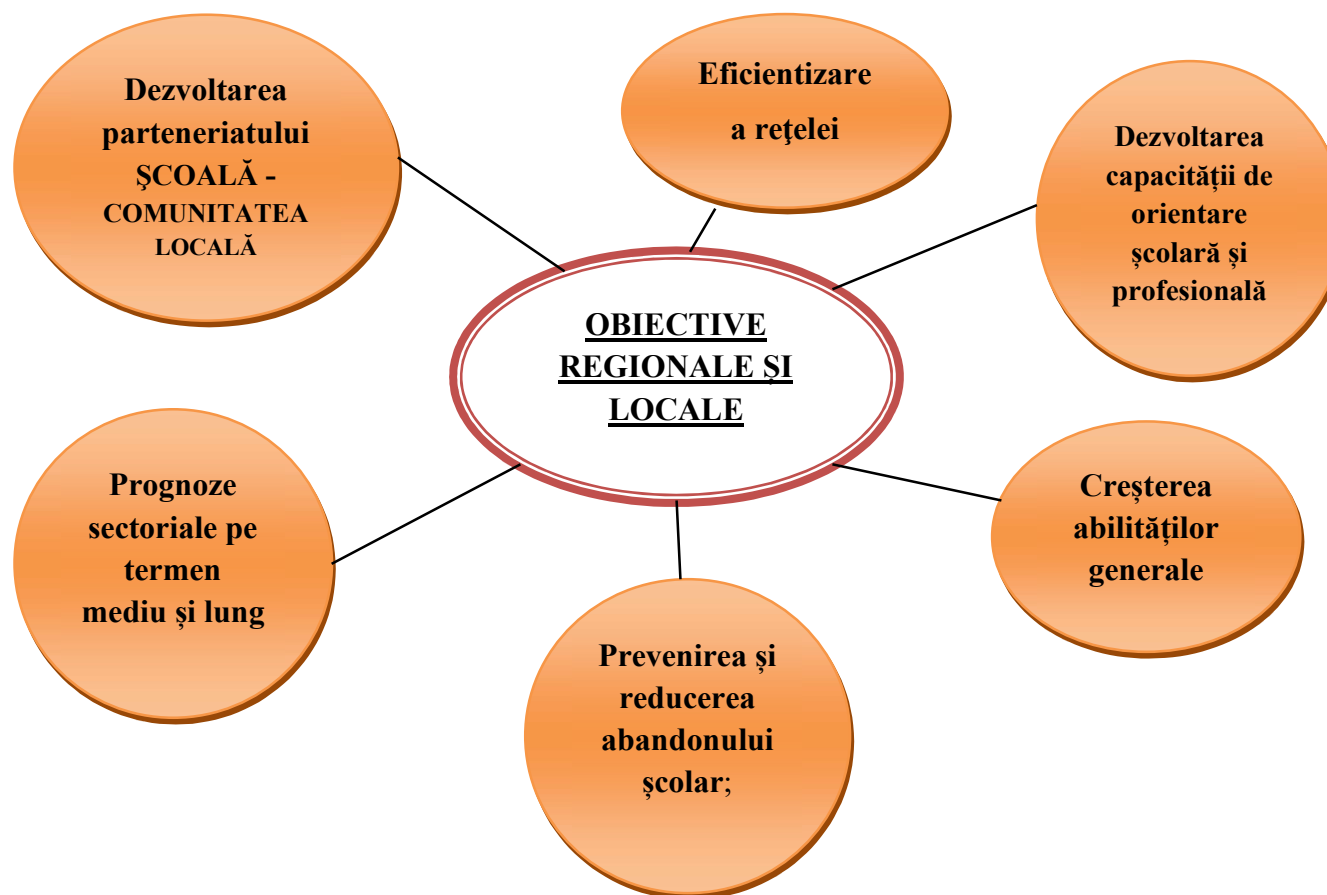
În același timp, analiza a evidențiat necesitatea intensificării măsurilor pentru reducerea abandonului școlar, creșterea implicării comunității în viața școlii și dezvoltarea unor proiecte educaționale cu dimensiune europeană.

Rezultatele acestei analize au stat la baza stabilirii noilor obiective strategice ale unității de învățământ pentru perioada 2022–2026.

9. OBIECTIVE ȘI PRIORITĂȚI REGIONALE ȘI LOCALE

Învățământul profesional și tehnic trebuie să contribuie prin oferta educațională și calitatea formării profesionale a absolvenților la dezvoltarea durabilă a comunităților, în condițiile asigurării coeziunii economice și sociale. Plecând de la acest deziderat, Consorțiul Regional al Regiunii Nord-Est își exprimă viziunea asupra TVET prin doua direcții majore de acțiune:

- Adaptarea planificării educaționale la nevoile de dezvoltare economico-socială durabilă de la nivel local, regional și național precum și la interesele și nevoile de educație și formare ale elevilor.
- Creșterea calității actului educațional ca bază a succesului inserției socio-profesionale a absolvenților.
- Creșterea calității actului educațional ca bază a succesului inserției socio-profesionale a absolvenților.



PARTEA A II-A

ANALIZA

NEVOILOR

II.1. ANALIZA MEDIULUI EXTERN

(Analiza P.E.S.T)

FACTORI POLITICI

Pe plan local, politica educațională a Liceului Tehnologic, Sat Puiești va ține cont de:

- politica guvernului cu privire la învățământ care va trebui adaptată sistemului european de educație;
- politicile de dezvoltare regională și locală;
- elaborarea de proiecte europene în vederea atragerii de fonduri;
- redefinirea și consolidarea sistemului de formare a personalului didactic prin elaborarea unei oferte de formare bazată pe analiza de nevoi.

FACTORI ECONOMICI ȘI SOCIALI

- **Analiza demografică indică dinamica populației, în mod deosebit pentru grupele tinere de vârstă, însoțit de îmbătrânirea acesteia. Scăderile prognozate pentru totalul populației județului și mai ales scăderile înregistrate în ultimii ani la populația cu vârsta între 0-14 ani, vor influența structura rețelei școlare prin concentrarea activităților și creșterea competiției între școli. Apreciem că într-un mediu concurențial tot mai pronunțat, unitățile școlare vor trebui să pună accent pe calitate în formarea profesională, certificate prin inserția socio-profesională a absolvenților.**
- **Nivelul scăzut de dezvoltare al județului Vaslui, nivelul scăzut de trai, rata șomajului în Vaslui. Conform statisticilor Agenției Naționale a Ocupării Forței de Muncă (ANOFM), în luna septembrie a anului 2022, în județul Vaslui, rata șomajului era 7,19%. La nivel național, în septembrie 2022, rata șomajului a fost de 5 %, asta însemnând că județul nostru are o rată de șomaj mai mare decât media națională.**
- **Factorii economici determină anumite caracteristici ale pieței vizate de oferta educațională. Populația se confruntă cu un nivel de trai scăzut ceea ce determină o implicare redusă a părinților în parteneriatul educațional. De asemenea, deoarece venitul disponibil al familiei este insuficient, elevii nu-și pot permite achiziționarea materialului educațional- informativ**

(culegeri, reviste de specialitate, caiete). Valoarea ratei șomajului în industria tradițională reduce șansele de angajare a absolvenților.

➤ În aceste condiții școlile trebuie să se orienteze spre posibilitatea de a dezvolta prin școală și la nivel local programe de finanțare. De asemenea trebuie să valorifice disponibilitatea unităților economice de a încheia convenții de parteneriat și să identifice agenții economici care sunt interesați să contribuie la pregătirea elevilor și să angajeze absolvenții.

➤ Creșterea numărului populației cu vârsta de 60 de ani și peste, apreciem că va conduce la sporirea nevoilor din domeniul asistenței sociale și medicale, învățământul fiind chemat să răspundă prin oferta de formare la această realitate, atât prin planurile de școlarizare cât și prin curriculum adaptat.

➤ Ponderea mai mare a populației cu vârsta cuprinsă între 0-14 ani din mediul rural decât cea din mediul urban ridică problema adaptării rețelei școlare de formare profesională inițială și a adoptării unor măsuri eficiente pentru asigurarea accesului acestei categorii, cu asigurarea egalității șanselor.

➤ Se apreciază că are implicații în structura ofertei de formare inițială, preponderența populației feminine, inclusiv la categoria de vârstă 0-14 ani;

➤ Din analiza mediului economic județean se constată influența crizei economice asupra cerinței pe piața forței de muncă. Aceste cerințe sunt mult restrânse ca urmare a închiderii unor capacități de producție a limitării serviciilor.

➤ Insuficienta cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și de către părinții acestora a tendințelor de pe piața muncii se reflectă asupra opțiunilor făcute la admitere, specialitățile teoretice fiind în continuare mai solicitate, în defavoarea unor specializări oferite de învățământul profesional prin licee tehnice, chiar dacă cererea de locuri de muncă în domeniu depășește cu mult oferta actuală.

➤ Situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală. Costul uneori ridicat al materialelor necesare pentru parcurgerea anilor de școală (rechizite, caiete, ghiozdane, etc.) poate reprezenta, de asemenea, o amenințare. Efectul acestor factori economici poate fi serios, de la dezinteres și absenteism ridicat (chiar în rândul elevilor de gimnaziu) până la abandonul școlar.

➤ Dacă avem în vedere indicatorul de bază în rândul elevilor, rata abandonului școlar, se constată dezavantajarea mediului rural. Nivelul relativ ridicat al abandonului în mediul rural poate fi generat, pe lângă alți factori individuali, familiali sau școlari, de amploarea fenomenului migrației forței de muncă, numărul tinerilor care abandonează școala pentru a pleca să muncească în străinătate, legal sau ilegal fiind în creștere.

- **Structura populației ocupate pe grupe de vârstă și nivele de instruire arată că atât școala cât și factorii responsabili trebuie să acționeze pentru crearea condițiilor și a motivației în deplină egalitate a șanselor pentru continuarea studiilor de către absolvenții de gimnaziu și diminuarea în acest fel a procentului de populație ocupată cu nivel de pregătire gimnazial.**

Reducerea populației școlare

- 1. impune raționalizarea rețelei școlare ;**
2. implică o politică a resurselor umane de natură restrictivă ;
3. necesită promovare susținută de imagine și de atragerea elevilor.

Nivelul educațional al familiilor

1. prejudecățile familiilor privind oportunitățile reale de angajare a absolvenților, alegerea meseriei după criterii subiective și/sau sentimentale;

Oportunitatea unei oferte extinse pe piața muncii în contextul dezvoltării europene:

2. calificarea profesională recunoscută la nivel european.

FACTORI TEHNOLOGICI

- Schimbările tehnologice și organizaționale produse la nivelul agenților economici impun dezvoltarea parteneriatului dintre unitățile școlare IPT și agenți economici pentru adaptarea curriculum-ului, asigurarea condițiilor de desfășurare a instruirii practice și dezvoltarea formării continue a cadrelor didactice prin stagii la agenți economici.
- Școala noastră fiind un liceu tehnologic realizează anual parteneriate cu agenții economici.
- Dotarea - baza materială a întreprinderilor - utilajele și aparatura marilor agenți economici fiind depășită, are ca efect scăderea

productivității muncii și ca urmare salarii mici și reduceri de personal;

- Agenți economici tradiționali, în declin economic, privatizarea și rentabilizarea marilor întreprinderi, implică reduceri de personal;
- Domeniul prestărilor de servicii în dezvoltare- numărul întreprinderilor mici și mijlocii de prestări servicii este în creștere, ceea ce determină și dezvoltarea secțiilor de producție proprii care necesită personal calificat.

FACTORI ECOLOGICI

- În școala noastră nu se realizează activități de mică producție care să afecteze mediul.
- Poluarea în zonă este scăzută;

Pe scurt analiza PEST(ELA) poate fi redată în tabelul de mai jos :

Analiza PEST(ELA)

Componente	Prevederile propunerii de PDI/PAS	Aprecieri
POLITICĂ	- enumerarea actelor normative ale învățământului: legea învățământului, regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar etc.; - menționarea lipsei descentralizării în ceea ce privește mișcarea personalului didactic și repartizarea computerizată a elevilor din clasa a IX-a. - politica guvernului cu privire la învățământ care va trebui adaptată sistemului european de educație;	Pe lângă punctele prevăzute și descrise, se pot adăuga: prioritățile naționale actuale asupra educației (asigurarea calității, învățarea continuă, accesibilitatea la educație, diversitatea culturală, standardele europene), derularea unor programe de reformă sau asistență socială pentru elevi.

	- politicile de dezvoltare regională și locală - elaborarea de proiecte europene în vederea atragerii de fonduri; - redefinirea și consolidarea sistemului de formare a personalului didactic prin elaborarea unei oferte de formare bazată pe analiza de nevoi.	
ECONOMICĂ	- - menționarea faptului că economia și-a diminuat sfera activităților, a recesiunii economice; - - preluarea analizei statistice de pe site-ul Primăriei Bârlad care demonstrează fără echivoc perspectivele reduse pentru tinerii absolvenți de liceu la nivelul județului.	Sunt menționate date care confirmă scăderea nivelului de trai a populației.
SOCIALĂ	- descrierea fenomenului generalizat al sărăciei; - amploarea migrației forței de muncă tinere cu efecte în planul educației copiilor sau în cel al dezvoltării emoționale și comportamentale a copiilor; - situația materială precară a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală - numărul în creștere a tinerilor care abandonează școala pentru a pleca să muncească în străinătate , legal sau ilegal.	S-ar putea adăuga câteva informații despre rata violenței/a delicvenței juvenile. Insuficienta cunoaștere de către elevii de clasa a VIII-a și de către părinții acestora a tendințelor de pe piața muncii se reflectă asupra opțiunilor făcute la admitere, specialitățile teoretice fiind în continuare mai solicitate, în defavoarea unor specializări oferite de învățământul profesional prin licee tehnice, chiar dacă cererea de locuri de muncă în domeniu depășește cu mult oferta actuală.

TEHNOLOGICĂ	- schimbările tehnologice și organizaționale produse la nivelul agenților economici impun dezvoltarea parteneriatului dintre unitățile școlare IPT și agenții economici pentru adaptarea curriculum-ului, asigurarea condițiilor de desfășurarea instruirii practice și dezvoltarea formării continue a cadrelor didactice prin stagii la agenți economici; - agenții economici tradiționali sunt în declin economic, privatizarea și rentabilizarea marilor întreprinderi, implică reduceri de personal.	Trebuie subliniat faptul că școala noastră fiind un liceu tehnologic realizează anual parteneriate cu agenți economici. Domeniul prestărilor de servicii în dezvoltare - numărul întreprinderilor mici și mijlocii de prestări servicii este în creștere, ceea ce determină și dezvoltarea secțiilor de producție proprii care necesită personal calificat.
ECOLOGICĂ	- în școala noastră nu se realizează activități de mică producție care să afecteze mediul. - poluarea în zonă este scăzută;	S-ar putea menționa proiecte de educație ecologică la care au participat elevii liceului nostru (activități de împădurire, Let's do it România etc.).
LEGISLATIVĂ	-	La această rubrică trebuie listate toate documentele legislative care reglementează activitatea instituțiilor de învățământ (acestea sunt prezentate în prima parte a proiectului de dezvoltare).
ANTREPRENO- RIALĂ	-	În această rubrică trebuie prevăzute acțiunile de creștere a gradului de independență financiară a unității școlare în raport cu Primăria Puiești .

Analiza factorilor politici, economici, sociali și tehnologici evidențiază faptul că unitatea de învățământ își desfășoară activitatea într-un context socio-economic caracterizat de nivel redus de dezvoltare economică și de migrația forței de muncă. În aceste condiții, școala trebuie să își adapteze permanent oferta educațională la nevoile comunității locale și la cerințele pieței muncii, promovând educația de calitate și dezvoltarea competențelor necesare integrării socio-profesionale a absolvenților.

II.2. ANALIZA MEDIULUI INTERN

II.2.1 Predarea și învățarea

- Oferta școlii este adusă la cunoștință elevilor și părinților prin materiale informative ca: pliante, postere, prin discuții purtate de cadrele didactice cu elevii, prin realizarea unor panouri informative.
- La începutul anului școlar s-a realizat evaluarea predictivă, testele conținând itemi specifici și punctaj detaliat și diferențiat în funcție de filieră și specializare. După aplicarea la clase, s-au analizat rezultatele, stabilindu-se măsuri pentru reducerea deficiențelor și creșterea nivelului de pregătire.
- Pentru a asigura un climat adecvat la începutul anului se prelucrează Regulamentul școlar și Regulamentul de Ordine Interioară, care este actualizat și/sau completat cu sugestii ale părinților și elevilor.
- În proiectarea și desfășurarea activității didactice profesorii au urmărit structurarea optimă a predării-învățării, selectarea corectă a metodelor, procedeele și mijloacelor de învățare, ca și aplicarea unor instrumente de evaluare care să permită înțelegerea conținuturilor și atingerea competențelor prevăzute de programă. S-a insistat pe utilizarea unor metode adecvate, menite să formeze interese, aptitudini și atitudini, astfel încât elevii să-și perfecționeze achizițiile intelectuale și să opereze cu ele în diverse situații.
- Oferta educațională a respectat prevederile curriculum-ului național. S-a avut în vedere respectarea planurilor de învățământ la toate clasele și respectarea numărului de ore alocate disciplinelor de trunchi comun, curriculum diferențiat și CDȘ.
- În desfășurarea activității profesorii au dovedit o preocupare deosebită pentru adaptarea strategiilor didactice la obiective, folosind procedee adecvate aspectului formativ și mijloace de învățare variate.

- Majoritatea cadrelor didactice dovedesc o bună cunoaștere a colectivelor de elevi, atât sub raport intelectual, cât și sub aspectul capacității de relaționare, utilizează metode activ-participative, apelează la experiența de viață a elevilor în prezentarea noilor conținuturi, include teme diferențiate în funcție de nivelul intelectual și interesul pentru studiu, urmăresc individualizarea învățării și asigurarea caracterului interdisciplinar.

- Comunicarea în școală este bună, toate cadrele didactice dând dovadă de principialitate, corectitudine, altruism și profesionalism.

- Comunicarea cu familiile elevilor se realizează prin diverse modalități: ședințe cu părinții, lectorate, program de consultații.

- Pe lângă pregătirea teoretică o atenție deosebită s-a acordat implicării elevilor în activități artistice și sportive prin care fiecare elev își poate dezvoltă/perfecționa aptitudini și interese care să-i completeze personalitatea și să-i sporească încrederea și stima de sine.

PUNCTE TARI

- ofertă educațională adaptată la nevoile de formare identificate pe piața muncii;

- profesorii/instructorii utilizează o gamă largă de strategii de predare-învățare, care să corespundă stilului de învățare, capacităților și motivației fiecărui elev;

- activitățile de învățare sunt planificate și structurate pentru a promova învățarea centrată pe elev;

- aplicarea testelor predictive pe discipline și module a permis stabilirea unor obiective de învățare specifice la nivelul fiecărei clase;

- utilizarea în lecții a unei diversități de resurse didactice;

- imparțialitate și promovarea egalității șanselor față de elevi;

- încurajarea învățării centrate pe elev;

- oferirea de feed-back constructiv privind învățarea și progresul elevilor;

- asigurarea unei evaluări adecvate, riguroase, corecte și exacte;

- încurajarea elevilor să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățare;

PUNCTE SLABE

- nu toți elevii își asumă responsabilitatea pentru propriul proces de învățare;

- din cauza programelor școlare încărcate și ritmului lent de învățare al majorității elevilor școlii, predomină evaluarea sumativă în defavoarea celei formative;
- evaluarea online a fost făcută preponderent prin teme și mai puțin prin evaluări sumative;
- metodele moderne de predare – învățare online nu sunt abordate cu curaj;
- dificultatea de a realiza online pregătirea suplimentară a elevilor;
- programele școlare rigide permit prea puțin tratarea individuală a elevilor, după nevoile fiecăruia;

II.2.2 Resurse materiale

Liceul Tehnologic, sat Puiești este situat în comuna Puiești, județul Vaslui. Este școala coordonatoare care are în subordine toate celelalte școli din satele componente și creșa:

Creșa Puiești- 2 săli de clasă, o bucătărie, un cabinet medical, o spălătorie, trei grupuri sanitare, două depozite, un izolator , un dormitor, vestiar.

Școala Gimnazială cu cls. V-VIII Puiești – 8 săli de clasă, laborator informatică, CDI

Școala Primară, Puiești cu clasele I-IV-4 săli de clasă

Grădinița Puiești - 2 săli de clasă

Școala Primară / Grădiniță Ruși – 2 săli de clasă

Școala Primară / Grădiniță Cristești – 3 săli de clasă, (Școala din satul Cristești a fost finalizată și dată în folosință, fiind deja operațională începând cu anul școlar 2023-2024)

Școala Primară / Grădiniță Lălești – 4 săli de clasă

Școala Primară / Grădiniță Cetățuia –3 săli de clasă

Baza materială de care dispune unitatea noastră de învățământ la acest moment asigură elevilor noștri un cadru adecvat pregătirii profesionale. Liceul a fost renovat și beneficiem de condiții adecvate unei bune pregătiri profesionale, începând cu anul 2022.

Resursele și materialele didactice utilizate în cadrul procesului de instruire sunt variate și alese în funcție de tipul activității desfășurate astfel încât să se faciliteze trecerea de la învățământul centrat pe profesor la cel centrat pe elev. Totodată resursele și materialele didactice au fost adaptate pentru predarea online.

O soluție pentru ca instruirea de specialitate să fie de actualitate rămâne stabilirea unor parteneriate cu agenții economici pentru ca instruirea elevilor să se poată derula în condiții reale de lucru și creșterea numărului de parteneri în domeniu.

PUNCTE TARI:

- **Există curriculum și standarde pentru toate domeniile;**
- **Resursele didactice pe fiecare arie curriculară au fost adaptate predării online;**
- **A fost creată o platformă a școlii (Classroom) pentru predarea online și baza de date cu toți profesorii și elevii, dispozitive și conexiune la internet pentru predarea online;**
- **Biblioteca școlii este dotată cu un număr de 13225 volume și 60% dintre elevii școlii au fișe la bibliotecă (sursa: statisticile școlii);**
- **S-au achiziționat prin programul ROSE 65 de laptopuri, videoproiector, (dovezi: fișele de gestiune);**
- **Au fost atribuite 144 de tablete de la ISJ Vaslui pentru a susține predarea online în cazul elevilor cu oportunități reduse;**
- **Există 2 laboratoare de informatică;**
- **Prin proiectul PNRAS "Și eu am progres" au fost dotate 10 clase gimnaziale cu table interactive, multifuncționale, scanere, sisteme de sonorizare, și am achiziționat încă un sistem Karaoke pentru activitățile extrașcolare.**
- **Prin proiectul POCU, "O școală fără granite" am achiziționat 50 de fotolii puf, sistem cățarat, șotron din pavele, set 2 porți fotbal, pachet tablă interactivă**
- **Mutarea activității educaționale în noua clădire școlară din satul Cristești reprezintă un progres semnificativ, aducând condiții moderne care sprijină calitatea actului educațional și atragerea unui număr mai mare de preșcolari și elevi din comunitate.**

PUNCTE SLABE:

- **Nu există laborator de biologie, astfel încât elevii se bazează doar pe teorie nu pot beneficia de diferite experimente conform programei;**
- **Atelierele pentru învățământul tehnologic necesită dotări și reabilitări**

II.2.3 Rezultatele elevilor

În anul școlar 2022-2023 elevii din cadrul Liceului Tehnologic, sat Puiești au participat la diferite concursuri:

GPN Puiești - Educatoare: Vătămanu Elvira și Anton Gina

- Participare - Proiect educațional național „EVALUAREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR”
- Participare - Proiect național „CEI ȘAPTE ANI DE ACASĂ”
- Participare Proiect „START ÎN EDUCAȚIE” finalizat cu distribuirea de materiale pentru preșcolari
- Proiect educativ „PRIETENIE, VOLUNTARIAT ȘI IMPLICARE PENTRU FIECARE” - proiect de responsabilizare socială pentru fiecare copil aflat într-o situație delicată
- Proiect Județean „ECO - EDUCAȚIA SALVEAZĂ GENERAȚIA!” cu cele două concursuri de desene „ECO-GRĂDINIȚA/ȘCOALA MEA!” – 4 febr. 2023 și „ECO-GRUPA/CLASA MEA!” – 25 Ianuarie 2023
- Concurs internațional „DISCOVERY”
- Concurs județean „CREȘTEM SĂNĂTOS!”
- Concurs internațional „MICII OLIMPICI”

G.P.N. LĂLEȘTI – Educatoare Baci Lacramioara

- Proiectul Educațional - „EVALUAREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR/Între modern și tradițional”
- Proiectul Educațional Internațional/Simpozionul internațional „EDUCAȚIE FĂRĂ FRONTIERE”
- Concurs județean „FOTOGRAFUL CREATIV”

Concursul internațional de Informatică și Gândire Computațională - Bebras Challenge Romania 2022 -14 participanti-PROF. BLĂNARU IULIA

1-Buhnla Parascheva-Clasa 6

2-Huminic Ionuț Andrei- Clasa 6

3-Opria Emilian-Clasa 7

4-Pahoni Francesca Ioana-Clasa 8

5-Ifrim Alexandru-Clasa 9

6-Tulac Luis Daniel-Clasa 9

7-Ciobanu Miruna Ștefania-Clasa 9

8-Vamă Florina-Clasa 9

9-Pahoni Iuliana-Clasa 9

10-Budurache Emilia Denisa-Clasa 9

11-Giurgiucanu Corina Marina--Clasa 9

12-Opria Alexia-Clasa 9

13-Huminic Bogdan-Clasa 9

14-Crețu Robert Beniamin-Clasa 9

Concursul internațional de Informatică și Gândire Computațională - Bebras Challenge Romania 2023 -6 participanti-PROF. BLĂNARU IULIA

1- Prisecaru David Alexandru-Clasa 7

2- Oprea Luiza-Clasa 7

3- Chiriac Alexandra-Clasa 8

4- Opria Emilian-Clasa 8

5- Moraru Klaudia Mihaela-Clasa 8

6-Stamatin Alexandru-Clasa 8

În anul școlar 2023-2024 elevii din cadrul Liceului Tehnologic, sat Puiești au participat la diferite concursuri:

GPN Puiești -Educatoare: Vătămanu Elvira și Anton Gina

-Participare Proiect „START ÎN EDUCAȚIE ”finalizat cu distribuirea de materiale pentru preșcolari.

- Participare Proiect „TEDI ȘI PRIETENII NATURII”

- Participare Proiect Educațional „PORTOFOLIUL CADRULUI DIDACTIC”- editura Arabela

- Proiect Educațional „ POVEȘTILE NE FAC SĂNĂTOȘI”- Atelier de Cuvinte

-Concurs internațional „ MICUL ISTET”

- -Concurs internațional „ MICII OLIMPICI”

-Concurs internațional „ JURNALUL EXPLORATORULUI ISTES”

-Concurs internațional „ RECREAȚIA”

-Concurs național,, AMINTIRI DIN COPILĂRIE”

- Concurs național „ SUPER PITICOT”
- Concurs național „ FEERIA IERNII”
- Concurs județean „ S.O.S.- SALVAȚI PĂMANTUL”
- Concurs regional „ NATURA RÂDE, NATURA PLÂNGE”

- G.P.N. LĂLEȘTI – Educatoare Baciuc Lacramioara

- Participare Proiect „START ÎN EDUCAȚIE "finalizat cu distribuirea de materiale pentru preșcolari.
- Participare Proiect Educațional „PORTOFOLIUL CADRULUI DIDACTIC”- editura Arabela
- Participare Proiect „TEDI ȘI PRIETENII NATURII”
- Proiectul Educațional -, EVALUAREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR/Între modern și tradițional "
- Concurs județean„FOTOGRAFUL CREATIV"

G.P.N. Cristești – educ. Voinea Andreea- Iulia

- Participare Proiect „START ÎN EDUCAȚIE "finalizat cu distribuirea de materiale pentru preșcolari.
- Participare Proiect „TEDI ȘI PRIETENII NATURII”

G.P.N.Cetățuia- educ. Chiper Vasilica- Daniela

- Participare Proiect „START ÎN EDUCAȚIE "finalizat cu distribuirea de materiale pentru preșcolari.
- Participare Proiect „TEDI ȘI PRIETENII NATURII”

-Concurs național,, AMINTIRI DIN COPILĂRIE”

G.P.N. Călimănești- educ. Totolici Iolanda

-Participare Proiect „START ÎN EDUCAȚIE "finalizat cu distribuirea de materiale pentru preșcolari.

- Participare Proiect „TEDI ȘI PRIETENII NATURII

G.P.N. RUȘI- educ. Patrașcu Mihaela- Ariadna

-Participare Proiect „START ÎN EDUCAȚIE "finalizat cu distribuirea de materiale pentru preșcolari.

- Participare Proiect „TEDI ȘI PRIETENII NATURII

ȘCOALA PRIMARĂ RUȘI-Învățătoare Popovici Anca

-Concursul național ”Amintiri din copilărie”, etapele 1,2,3-clasa a IIIa

-Costea Andra Gabriela-premiul de excelență

-Roman julian alexandru-premiul de excelență

-Mătrăgună Miruna Elena-premiul de excelență

-Cociubanu Cătălin Gabriel-premiul I

-Concursul național ”Amintiri din copilărie”, etapele 1,2,3-clasa a IVa

-Dumbravă ștefania Florentina-premiul I

-Pușcașu Ștefan Valentin Ion-premiul I

**Concursul internațional de Informatică și Gândire Computațională - Bebras Challenge Romania 2024 -2 participanti-PROF.
BLĂNARU IULIA**

1-Huminic Andrei Ionuț-Clasa 8

2-Opria Emilian-Clasa 9

În anul școlar 2024-2025 elevii din cadrul Liceului Tehnologic, sat Puiești au participat la diferite concursuri:

GRĂDINIȚA RUȘI- educatoare Hurduc Oana-Loredana

”Amintiri din copilărie”-etapaI

Roman Emma Maria-premiul I

Prăjescu Daria Maria-premiul I

Mocanu Eva Nicoleta-premiul I

ȘCOALA PRIMARĂ RUȘI-Învățătoare Popovici Anca

”Amintiri din copilărie”-etapa1,2,3

Cociubanu Ștefan-CP-Premiul de excelență

Stoica Daria-CP-Premiul de excelență

Crețu Flavius-CP-Premiul de excelență

Costea Andra Gabriela-premiul de excelență

-Roman julian alexandru-premiul de excelență

-Mătrăgună Miruna Elena-premiul de excelență

-Cociubanu Cătălin Gabriel-premiul I

”Micul matematician”

Costea Andra Gabriela-premiul I

Cociubanu Cătălin Gabriel-premiul I

Concursul internațional de Informatică și Gândire Computațională - Bebras Challenge Romania 2025 -2026-PROF. BLĂNARU IULIA

1-Pahoni Iuliana-Clasa 12

2-Opria Emilian-Clasa 10

În anul școlar 2025-2026 elevii din cadrul Liceului Tehnologic, sat Puiești au participat la diferite concursuri:

GRĂDINIȚA RUȘI- educatoare Hurduc Oana-Loredana

1. „Amintiri din copilărie” – etapa I

- Mihăilă Luca – premiul I

- Bulborea Anastasia – premiul I

- Parnic Andra – Ioana – premiul I

2. „Tedi și prietenii în natură” – etapa I

-Mihăilă Luca – premiul I

- Bulborea Anastasia – premiul I

- Parnic Andra – Ioana – premiul I

ȘCOALA PRIMARĂ RUȘI-Învățătoare Popovici Anca

”Micii olimpici”-etapa1,2

Cociubanu Ștefan-clș.I-premiul de excelență

Crețu Flavius-clș.I-premiul de excelență

Stoica Daria-clș.I-premiul de excelență

Huminic Elena Natalia-clș.a II a-premiul I

Baerel Delia Eveline-clș.a II a-premiul I

Gafton Erica-clș.a II a-premiul II

Grosu Delia Mihaela-clș.a IV a-premiul I

Raducanu Alexandra Andreea-clș.a IV a-premiul II

Mătrăgună Diana Alexandra-clș.a IV a-premiul II

ȘCOALA PRIMARĂ CRISTEȘTI-Învățătoare Istrate Irina”

”Micii Olimpicii” Faza I

Ciobanu Yanis Andrei-clș.I-premiul I

Ciobanu Eliasclș.I-premiul I

Pâslaru Nicolas clș.I-premiul I

Burlacu Mateiclș.I-premiul I

Ciobanu Maria-Sofia-clș.I-premiul II

Ciobanu Matei Alberto-clș.I-premiul II

Țaga Ancuța clș.I-premiul III

Popa Solomonclș.I-premiul III

Iacob Anuța-clș.IV-premiul I

Poanca Ștefan-clș.IV-premiul I

Silion Corina-clș.IV-premiul I

Ciobanu Sebastian-clș.IV-premiul III

”Micii olimpici” -faza 1-Învățătoare Socola Diana

Zarnescu Sofia - clasa a II-a -premiul I

Budurache David- clasa a II-a -premiul I

Manole Roxana- clasa a II-a -premiul II

Budurache Crina-CP-premiul I

Popa Rahela-CP-premiul I

Baciu Andreea-CP-premiul I

”Micii olimpicii ”-faza 2

Zarnescu Sofia - clasa a II-a -premiul I

Budurache David- clasa a II-a -premiul I

Manole Roxana clasa a II-a -premiul II

Budurache Crina-CP-premiul I

Popa Rahela-CP-premiul I

Baciu Andreea-CP-premiul I

ȘCOALA PRIMARĂ CĂLIMĂNEȘTI-Învățătoare Patrașcu Ariadna

Concurs „Amintiri din copilărie” etapa I,

-Diplome cu premii incluse între premiul I și premiul III, diplomă de participare.

-Guțu Samuel

-Lazăr Andrei Octavian

-Lazăr Gabriela Simona

-Lazăr Marian

-Grosu Ioana Jessica Estera

-Guțu David Gabriel

-Vamă Iemima Mădălina

-Grosu Darius Ștefan

-Mustăreț Gabriel Adrian

-Negruț Ștefan Andrei

-Lazăr Ionuț Vasile

-Titeși Maryo Florin

-Lazăr Mariana Maria

-State Nicu Andrei

-Scânteii Alessio Andrei

-Vamă Benjamin Gabriel.

Concursul din cadrul Proiectului interjudețean Nicolae Iorga omul și epoca", LPEEI 2025-2026-269, secțiunea a III-a-prezentări

-PROF. BLĂNARU IULIA

Point, organizat cu ocazia Zilei Colegiului Național „Nicolae Iorga” Brăila,

1-Jitaru George-Mădălin, Morea Darius Vasilică-Premiul III - clasa 6

2-Ababii Samira Ioana-Diploma participare - clasa 6

Rezultate concursuri

An școlar 2022-2026

Nr. crt.	Nume prenume elev	Cls.	Concurs	Tip Concurs Calendar ME finantat/ nefinantat sau CAEN/CAER/CAEJ	Premiul obtinut/ participare	Etapa Jud./ interjud./reg./ national	Prof. indrumător
1.	Cucu Delia Andreea	aXI-a	Concurs național de protecția mediului ”Și gestul tău contează”, ediția a XV-a, Botoșani, 2023	Finanțat/C.A.E.N.	Premiul I	Națională	Rusu Cătălina Elena

2.	Sacară Manuela Ștefania	aXI-a	Concurs național de protecția mediului ”Și gestul tău contează”, ediția a XV-a, Botoșani, 2023	Finanțat/C.A.E.N.	Premiul I	Națională	Rusu Cătălina Elena
3.	Florea John Nicholas	aXI-a	Concurs național de protecția mediului ”Și gestul tău contează”, ediția a XV-a, Botoșani, 2023	Finanțat/C.A.E.N.	Premiul al II-lea	Națională	Rusu Cătălina Elena
4.	Voivită Dragoș	a IXa	Concurs național,, Petru Poni” 2024	Finanțat MEC	Mențiune specială	Națională	Brunchi Doina
5.	Voivită Dragoș	a Xa	Concurs național,, Petru Poni” – etapa județeană 2025	Finanțat MEC	Premiul I	Județeană	Brunchi Doina
6.	Budurache Denisa	a XI-a	Olimpiadă județeană-	Finanțat MEC	Premiul I	Județeană	Rusu Cătălina

			Protecția mediului 2025				
7.	Pahoni Iulia	a XI- a	Olimpiadă județeană- Protecția mediului 2025	Finanțat MEC	Premiul II	Județeană	Rusu Cătălina
8.	Voivită Dragoș	a Xa	Olimpiada de matematică – etapa județeană 2025	Finanțat MEC	Premiul I	Județeană	Mocanu Mihaela
9.	Voivită Dragoș	a XIa	Concurs național,, Petru Poni” 2026	Finanțat MEC	Calificat la etapa națională		Brunchi Doina
10.	GÎLCĂ V.I. DENIS- IONUȚ	a XI a	Olimpiadă județeană- Protecția mediului 2026	Finanțat MEC	Calificat la etapa națională		Rusu Cătălina
11.	Voivită Dragoș	a XIa	Olimpiada de matematică – etapa județeană 2026	Finanțat MEC	Calificat la etapa națională		Mocanu Mihaela

II.2.4 Monitorizarea absolenților

Rezultatele elevilor obținute la
examenul pentru EN și BAC

An școlar 2022-2023

Clasa	Nr. elevi înscriși	Limba și literatura română				Matematică				Biologie				Chimie			
		Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promova bilitate	Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promova bilitate	Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promov abilitate	Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promova bilitate
XII B	23	17	3	15	88 %	16	3	13	81%	15	2	13	86,6 %	1	0	1	100 %
VIII L	14	12	9	3	21,42 %	12	11	1	7,14%								
VIII A+B	42	40	17	23	54,76 %	40	23	17	40,47 %								

ANALIZA REZULTATELOR OBȚINUTE DE ELEVI LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

EVALUARE NAȚIONALĂ

An școlar 2023-2024

Clasa	Nr. elevi înscriși	Limba și literatura română				Matematică				PROMOVA BILITATE
		Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promova bilitate	Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promovabil itate	31,57%
a VIII-a	38	38	20	18	47,36%	38	30	8	21,05 %	

ANALIZA REZULTATELOR OBȚINUTE DE ELEVII LA EXAMENUL DE BACALAUREAT

AN ȘCOLAR 2023-2024

Clasa	Nr. elevi înscriși	Limba și literatura română				Matematică				Nr. elevi înscriși	Biologie				Nr. elevi înscriși și	Chimie			
		Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promovabilitate	Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promovabilitate		Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promovabilitate		Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promovabilitate
A XII -A, B	22	22	3	19	86,36 %	20	2	18	90 %	21	20	3	17	85 %	1	1	0	1	100 %

Procent de promovabilitate :77,27 %

ANALIZA REZULTATELOR OBȚINUTE DE ELEVI LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

EVALUARE NAȚIONALĂ

An școlar 2024-2025

Clasa	Nr. elevi înscriși	Limba și literatura română				Matematică				PROMOVABILITATE
		Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promovabilitate	Prezenți	Note sub 5	Note peste 5	Promovabilitate	54,83 %
a VIII-a	34	32	8	24	75 %	31	19	12	38,70 %	

ANALIZA REZULTATELOR OBȚINUTE DE ELEVI LA EXAMENUL DE BACALAUREAT

AN ȘCOLAR 2024-2025

Clas a	Nr. elevi înscri și	Limba și literatura română				Matematică				Nr. elevi înscri și	Biologie			
		Preze nți	Not e sub 5	Not e pes te 5	Promovabili tate	Preze nți	Not e sub 5	Not e pes te 5	Promovabili tate		Preze nți	Not e sub 5	Not e pes te 5	Promovabili tate
A XII- B, C	23	21	3	18	85,71 %	19	4	15	78,94%	21	20	8	12	60 %

Procent de promovabilitate : 69,56 %

Inserția socio-profesională a absolvenților școlii

Din datele culese până acum, reiese faptul că majoritatea absolvenților de liceu optează pentru căutarea unui loc de muncă. Un număr mic optează pentru continuarea studiilor.

Profesorii diriginți au desfășurat o activitate susținută de educare și conștientizare a elevilor (dar și a părinților) în legătură cu urmările nefaste pe care le poate avea indiferența față de școală. S-au desfășurat periodic ședințe cu părinții, s-a stabilit și popularizat programul de consiliere a acestora, s-a încercat implicarea elevilor în activități care să le ofere o motivație și să le schimbe imaginea de sine, dar și percepția celorlalți asupra lor. Un atu în această privință este dat de existența unui cabinet de consiliere. Din păcate, problemele sociale/materiale din unele familii s-au dovedit mai presante decât comunicarea cu școala și în ciuda faptului că s-a semnat un *Acord de parteneriat*, unii au ignorat constant solicitările școlii și chiar sesizările făcute de către diriginți.

PUNCTE TARI

- **Implicarea diriginților în identificarea elevilor care provin din familii monoparentale sau cu unul sau ambii părinți plecați în străinătate;**
- **Consilierea elevilor cu probleme: părinți plecați în străinătate sau a elevilor care absentează masiv;**
- **Majoritatea cadrelor didactice au urmat cursuri de consiliere, în vederea unei mai bune planificări și organizări a activităților din cadrul orelor de consiliere;**

PUNCTE SLABE

- **Implicarea insuficientă a familiilor elevilor cu probleme;**
- **Lipsa motivației învățării la elevi, educația nemaifiind percepută ca mijloc de promovare socială;**

II.2.5 Informarea, consilierea și orientarea elevilor

Activitatea de consiliere și orientare profesională este un aspect important în procesul de educare a tinerilor în cadrul școlii noastre. Școala dispune de un grup de profesori care desfășoară activități de consiliere și orientare profesională atât în cadrul orelor de dirigință, prin discuții individuale, chestionare, teste psihologice și de aptitudini.

Activitatea de consiliere se adresează nu numai elevilor, dar și părinților acestora, în cadrul ședințelor de consiliere a părinților.

Ofertele de formare ale școlilor postliceale și a universităților sunt promovate prin intermediul diferitelor pliante sau prin invitarea unor reprezentanți ai acestor instituții.

PUNCTE TARI

- **Majoritatea cadrele didactice din școală au urmat cursurile de Consiliere și orientare, astfel încât, diriginții desfășoară activități de consiliere și orientare profesională atât cu elevii, în cadrul orelor de dirigință (prin discuții individuale, chestionare, teste psihologice și de aptitudini) cât și cu părinții în cadrul ședințelor de consultații desfășurate în școală;**
- **pentru elevii de gimnaziu, posibili candidați, au fost organizate vizite în școală și prezentări atractive;**
- **existența unei rețele de parteneriat între școală și numeroase instituții și organizații: agenți economici, Poliție, Consiliul Local pentru a furniza consiliere și orientare privind cariera;**
- **90% dintre elevii școlii apreciază ca foarte bună relația diriginte-elevi, sursa- chestionar elevi;**
- **80% dintre părinții intervievați consideră eficientă relația elev-diriginte și sunt mulțumiți de colaborarea realizată între aceștia și echipa managerială, diriginți, membrii consiliului clasei (sursa: chestionar părinți).**
- **diriginții în colaborare cu psihologul școlii derulează o activitate constantă în informarea, consilierea și orientarea școlară;**
- **informațiile, recomandările și consilierea pentru continuarea studiilor sunt eficiente în îndrumarea elevilor;**

PUNCTE SLABE

- Colaborarea deficitară cu unii părinți în efortul de a conștientiza elevii asupra necesității continuării studiilor și a alegerii unei cariere potrivite cu aptitudinile individuale;
- Implicarea redusă a partenerilor sociali în identificarea oportunităților de integrare profesională a absolvenților din învățământul profesional;

II.2.6 Calificări și curriculum

An școlar 2022-2026

CLASA	FILIERA/PROFIL	DOMENIUL PREGĂTIRII DE BAZĂ	SPECIALIZARE
Clasa a IX-a B liceu	Tehnologică/ resurse naturale	Resurse naturale și protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului
Clasa a IX-a C liceu	Tehnologică/mecanică	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații
Clasa a IX-a, învățământ profesional	Tehnologică/mecanică Tehnologică/ Industria textilă și pielarie	Mecanică Industria textilă și pielarie	Mecanic agricol Cofecționar produse textile

TABEL CENTRALIZATOR**CURRICULUM ÎN DEZVOLTARE LOCALĂ (CDL)****ANUL ȘCOLAR 2022-2023****LICEUL TEHNOLOGIC, SAT PUIEȘTI**

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
1	învățământ liceal / clasa a IX- a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Situații problemă în protecția mediului	90	Rusu Cătălina Elena	Carp Teodor	PRIMĂRIACOMUNEI PUIEȘTI
2	învățământ liceal / clasa a IX- a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Realizarea pieselor prin operații de lacatuserie generala	90	Solomon Gabriel	Solomon Gabriel	I.I. GHIGALAU DORU
3	învățământ profesional / clasa a IX- a PM	Mecanică	Mecanic agricol	Realizarea pieselor prin operații de	150	Todică Vasile	Todică Vasile	I.I. GHIGALĂU DORU-MILU PUIEȘTI

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
				lăcătușerie la mașini agricole				I.I.SALLAI M. ALEXANDRU PUIEȘTI I.F. DUCA ION PUIEȘTI
4	învățământ profesional / clasa a IX - a PT	Industria textilă și pielărie	Confectioner produse textile	Confectionarea produselor decorative	150	Condrea Anica	Condrea Anica	Casa de modă Mireasa SRL Bârlad SC Feliconf SRL Bârlad
5	învățământ liceal / clasa a X- a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Monitorizarea efectelor antropizării asupra ecosistemelor naturale	90	Rusu Cătălin Elena	Carp Teodor	PRIMĂRIA PUIEȘTI
6	învățământ liceal / clasa a X- a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru	Montarea organelor de mașini în	90	Todică Vasile	Todică Vasile	IF DUCA ION PUIEȘTI

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
			întreținere și reparații	subansambluri mecanice				
7	învățământ profesional / clasa a X- a PM	Mecanică	Mecanic agricol	Montarea organelor de mașini în subansambluri mecanice la mașini agricole	270	Solomon Gabriel	Solomon Gabriel	I.I. GHIGALĂU DORU-MILU PUIEȘTI I.I.SALLAI M. ALEXANDRU PUIEȘTI I.F. DUCA ION PUIEȘTI
8	învățământ profesional / clasa a X - a PT	Industrie textilă și pielărie	Confeccioner produse textile	Aplicații în confecționarea produselor cu sprijin pe umăr și talie	270	Condrea Anica	Condrea Anica	Casa de modă Mireasa SRL Bârlad SC Feliconf SRL Bârlad
9	învățământ liceal / clasa a XI- a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Cercetarea și identificarea obiectivelor turistice din comuna Puiești	64	Rășcanu Valentin	Rășcanu Valentin	PRIMĂRIA PUIEȘTI

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
1	învățământ profesional / clasa a XI- a PM	Mecanică	Mecanic agricol	Organizarea exploatării agregatelor și instalațiilor folosite în agricultură	300	Todică Vasile	Todică Vasile	I.I. GHIGALĂU DORU-MILU PUIEȘTI I.I.SALLAI M. ALEXANDRU I.F. DUCA ION PUIEȘTI PUIEȘTI
1	învățământ liceal / clasa a XI- a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Sisteme de fabricație	64	Munteanu Andi Iulian	Munteanu Andi Iulian	I.F. DUCA ION PUIEȘTI PUIEȘTI
1	învățământ liceal / clasa a XII- a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția	Protecția apelor naturale locale - Râul Tutova	54	Rusu Cătălina Elena	Rusu Cătălina Elena	PRIMĂRIA PUIEȘTI

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
			calității mediului					
1	învățământ liceal / clasa a XII-a	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Interpretarea documentației tehnice	54	Mihalcea Mihai	Mihalcea Mihai	I.F. DUCA ION PUIEȘTI PUIEȘTI

TABEL CENTRALIZATOR**CURRICULUM IN DEZVOLTARE LOCALĂ (CDL)****ANUL ȘCOLAR 2023-2024****LICEUL TEHNOLOGIC, SAT PUIEȘTI**

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
1.	învățământ liceal / clasa a IX- a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Situații problemă în protecția mediului	90	Rusu Cătălina Elena	Carp Teodor	PRIMĂRIACOMUNEI PUIEȘTI
2.	învățământ liceal / clasa a IX- a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Realizarea pieselor prin operații de lacatuserie generala	90	Solomon Gabriel	Solomon Gabriel	I.I. GHIGALAU DORU
3.	învățământ profesional / clasa a IX- a PM	Mecanică	Mecanic agricol	Realizarea pieselor prin operații de	150	Todică Vasile	Todică Vasile	I.I. GHIGALĂU DORU-MILU PUIEȘTI

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
				lăcătușerie la mașini agricole				I.I.SALLAI M. ALEXANDRU PUIEȘTI I.F. DUCA ION PUIEȘTI
4.	învățământ profesional / clasa a IX - a PT	Industrie textilă și pielărie	Confectioner produse textile	Confectionarea produselor decorative	150	Condrea Anica	Condrea Anica	Casa de modă Mireasa SRL Bârlad SC Feliconf SRL Bârlad
5.	învățământ liceal / clasa a X- a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Monitorizarea efectelor antropizării asupra ecosistemelor naturale	90	Rusu Cătălin Elena	Carp Teodor	PRIMĂRIA PUIEȘTI
6.	învățământ liceal / clasa a X- a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru	Montarea organelor de mașini în	90	Todică Vasile	Todică Vasile	IF DUCA ION PUIEȘTI

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
			întreținere și reparații	subansambluri mecanice				
7.	învățământ profesional / clasa a X- a PM	Mecanică	Mecanic agricol	Montarea organelor de mașini în subansambluri mecanice la mașini agricole	270	Solomon Gabriel	Solomon Gabriel	I.I. GHIGALĂU DORU-MILU PUIEȘTI I.I.SALLAI M. ALEXANDRU PUIEȘTI I.F. DUCA ION PUIEȘTI
8.	învățământ profesional / clasa a X - a PT	Industrie textilă și pielărie	Confecționar produse textile	Aplicații în confecționarea produselor cu sprijin pe umăr și talie	270	Condrea Anica	Condrea Anica	Casa de modă Mireasa SRL Bârlad SC Feliconf SRL Bârlad
9.	învățământ liceal / clasa a XI- a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția	Cercetarea și identificarea obiectivelor	64	Rășcanu Valentin	Rășcanu Valentin	PRIMĂRIA PUIEȘTI

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
			calității mediului	turistice din comuna Puiești				
10	învățământ profesional / clasa a XI- a PM	Mecanică	Mecanic agricol	Organizarea exploataării agregatelor și instalațiilor folosite în agricultură	300	Todică Vasile	Todică Vasile	I.I. GHIGALĂU DORU-MILU PUIEȘTI I.I.SALLAI M. ALEXANDRU I.F. DUCA ION PUIEȘTI PUIEȘTI
11	învățământ liceal / clasa a XI- a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Sisteme de fabricație	64	Munteanu Andi Iulian	Munteanu Andi Iulian	I.F. DUCA ION PUIEȘTI PUIEȘTI

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
12	învățământ liceal / clasa a XII-a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Protecția apelor naturale locale - Râul Tutova	54	Rusu Cătălina Elena	Rusu Cătălina Elena	PRIMĂRIA PUIEȘTI
13	învățământ liceal / clasa a XII-a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Interpretarea documentației tehnice	54	Mihalcea Mihai	Mihalcea Mihai	I.F. DUCA ION PUIEȘTI PUIEȘTI

TABEL CENTRALIZATOR**CURRICULUM IN DEZVOLTARE LOCALĂ (CDL)****ANUL ȘCOLAR 2024-2025****LICEUL TEHNOLOGIC, SAT PUIEȘTI**

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
14	învățământ liceal / clasa a IX- a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Situații problemă în protecția mediului	90	Rusu Cătălina Elena	Rășcanu Valentin	PRIMĂRIA COMUNEI PUIEȘTI
15	învățământ liceal / clasa a IX- a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Realizarea pieselor prin operații de lăcătușerie generală	90	Mihalcea Mihai	Mihalcea Mihai	I.F. DUCA ION PUIEȘTI
16	învățământ profesional /	Mecanică	Mecanic agricol	Realizarea pieselor prin operații de	150	Todică Vasile	Todică Vasile	I.I. GHIGALĂU DORU-MILU PUIEȘTI

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
	clasa a IX- a PM			lăcătușerie la mașini agricole				I.F. DUCA ION PUIEȘTI I.I.SALLAI M. ALEXANDRU PUIEȘTI I.I. MORARU COSTEL (S.C.CRYN CONSTY AGRO SRL)
17	învățământ liceal / clasa a X- a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Monitorizarea efectelor antropizării asupra ecosistemelor naturale	90	Rusu Cătălin Elena	Rusu Cătălina Elena	URB Group Bârlad
18	învățământ liceal / clasa a X- a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru	Montarea organelor de mașini în	90	Todică Vasile	Todică Vasile	S.C. GELIMPORT SRL I.I. MORARU COSTEL

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
			întreținere și reparații	subansambluri mecanice				(S.C.CRYN CONSTY AGRO SRL) I.F. DUCA ION PUIEȘTI
19	învățământ profesional / clasa a X- a PM	Mecanică	Mecanic agricol	Montarea organelor de mașini în subansambluri mecanice la mașini agricole	270	Mihalcea Mihai	Mihalcea Mihai	I.I.SALLAI M. ALEXANDRU PUIEȘTI I.F. DUCA ION PUIEȘTI
20	învățământ profesional / clasa a X - a PT	Industrie textilă și pielărie	Confeccioner produse textile	Aplicații în confecționarea produselor cu sprijin pe umăr și talie	270	Condrea Anica	Condrea Anica	SOCOM ELANUL BÂRLAD SC FELICONE SRL BÂRLAD

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
21	învățământ liceal / clasa a XI- a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Cercetarea și identificarea obiectivelor turistice din comuna Puiești	64	Rășcanu Valentin	Rășcanu Valentin	PRIMĂRIA COMUNEI PUIEȘTI
22	învățământ profesional / clasa a XI- a PM	Mecanică	Mecanic agricol	Organizarea exploatării agregatelor și instalațiilor folosite în agricultură	300	Todică Vasile	Todică Vasile	I.I. GHIGALĂU DORU-MILU PUIEȘTI I.I.SALLAI M. ALEXANDRU I.F. DUCA ION PUIEȘTI I.I. MORARU COSTEL

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
								(S.C.CRYN CONSTY AGRO SRL)
23	învățământ liceal / clasa a XI- a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Sisteme de fabricație	64	Cucu Bogdănel	Cucu Bogdănel	I.I.SALLAI M. ALEXANDRU, I.F. DUCA ION PUIEȘTI
24	învățământ profesional / clasa a XI - a PT	Industrie textilă și pielărie	Confeccioner produse textile	Principii de realizare a subansamblelor și detaliilor	300	Condrea Anica	Condrea Anica	SC FELICONF SRL BÂRLAD SOCOM ELANUL BÂRLAD

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
25	învățământ liceal / clasa a XII-a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Protecția apelor naturale locale - Râul Tutova	54	Rășcanu Valentin	Rășcanu Valentin	PRIMĂRIA COMUNEI PUIEȘTI
26	învățământ liceal / clasa a XII-a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Interpretarea documentației tehnice	54	Carp Teodor	Carp Teodor	I.I.SALLAI M. ALEXANDRU

TABEL CENTRALIZATOR**CURRICULUM IN DEZVOLTARE LOCALĂ (CDL)****ANUL ȘCOLAR 2025-2026****LICEUL TEHNOLOGIC, SAT PUIEȘTI**

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
27	învățământ liceal / clasa a IX- a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Situații problemă în protecția mediului	90	Rusu Cătălina Elena	Rășcanu Valentin	PRIMĂRIA COMUNEI PUIEȘTI
28	învățământ liceal / clasa a IX- a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Realizarea pieselor prin operații de lăcătușărie generală	90	Mihalcea Mihai	Mihalcea Mihai	I.F. DUCA ION PUIEȘTI
29	învățământ profesional /	Mecanică	Mecanic agricol	Realizarea pieselor prin operații de	150	Todică Vasile	Todică Vasile	I.I. GHIGALĂU DORU-MILU PUIEȘTI

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
	clasa a IX- a PM			lăcătușerie la mașini agricole				I.F. DUCA ION PUIEȘTI I.I.SALLAI M. ALEXANDRU PUIEȘTI I.I. MORARU COSTEL (S.C.CRYN CONSTY AGRO SRL)
30	învățământ liceal / clasa a X- a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Monitorizarea efectelor antropizării asupra ecosistemelor naturale	90	Rusu Cătălin Elena	Rusu Cătălina Elena	URB Group Bârlad
31	învățământ liceal / clasa a X- a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru	Montarea organelor de mașini în	90	Todică Vasile	Todică Vasile	S.C. GELIMPORT SRL I.I. MORARU COSTEL

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
			întreținere și reparații	subansambluri mecanice				(S.C.CRYN CONSTY AGRO SRL) I.F. DUCA ION PUIEȘTI
32	învățământ profesional / clasa a X- a PM	Mecanică	Mecanic agricol	Montarea organelor de mașini în subansambluri mecanice la mașini agricole	270	Mihalcea Mihai	Mihalcea Mihai	I.I.SALLAI M. ALEXANDRU PUIEȘTI I.F. DUCA ION PUIEȘTI
33	învățământ profesional / clasa a X – a PT	Industrie textilă și pielărie	Confectioner produse textile	Aplicații în confecționarea produselor cu sprijin pe umăr și talie	270	Condrea Anica	Condrea Anica	SOCOM ELANUL BÂRLAD SC FELICONE SRL BÂRLAD

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
34	învățământ liceal / clasa a XI- a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Cercetarea și identificarea obiectivelor turistice din comuna Puiești	64	Rășcanu Valentin	Rășcanu Valentin	PRIMĂRIA COMUNEI PUIEȘTI
35	învățământ profesional / clasa a XI- a PM	Mecanică	Mecanic agricol	Organizarea exploatării agregatelor și instalațiilor folosite în agricultură	300	Todică Vasile	Todică Vasile	I.I. GHIGALĂU DORU-MILU PUIEȘTI I.I.SALLAI M. ALEXANDRU I.F. DUCA ION PUIEȘTI I.I. MORARU COSTEL

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
								(S.C.CRYN CONSTY AGRO SRL)
36	învățământ liceal / clasa a XI- a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Sisteme de fabricație	64	Cucu Bogdănel	Cucu Bogdănel	I.I.SALLAI M. ALEXANDRU, I.F. DUCA ION PUIEȘTI
37	învățământ profesional / clasa a XI – a PT	Industrie textilă și pielărie	Confeccioner produse textile	Principii de realizare a subansamblelor și detaliilor	300	Condrea Anica	Condrea Anica	SC FELICONF SRL BÂRLAD SOCOM ELANUL BÂRLAD

Nr. crt.	Forma de învățământ, clasa	Domeniul	Calificarea profesională	Denumire CDL	Nr. ore	Cadre didactice propunătoare	Cadre didactice care au în încadrare CDL-ul	Agenti economici parteneri în elaborarea programei/ implementare
38	învățământ liceal / clasa a XII-a B	Protecția mediului	Tehnician ecolog și protecția calității mediului	Protecția apelor naturale locale – Râul Tutova	54	Rășcanu Valentin	Rășcanu Valentin	PRIMĂRIA COMUNEI PUIEȘTI
39	învățământ liceal / clasa a XII-a C	Mecanică	Tehnician mecanic pentru întreținere și reparații	Interpretarea documentației tehnice	54	Carp Teodor	Carp Teodor	I.I.SALLAI M. ALEXANDRU

Toate clasele utilizează curriculum 82ational și curriculum în dezvoltare locală (CDL), acesta fiind realizat împreună cu agenții economici la care elevii desfășoară activitatea de instruire practică, avizat de Consiliul pentru Curriculum din școală și aprobat de Inspectoratul Școlar Județean Vaslui.

Activități extrașcolare:

- Festivități legate de evenimente culturale importante
- Tradiții și obiceiuri de Crăciun
- Pregătire pentru Examenle Naționale

Modalități de promovare a ofertei educaționale: prezentarea școlii la școlile gimnaziale din comună și la toate școlile din împrejurimi, de către profesorii școlii, participarea elevilor și profesorilor la activități care sporesc vizibilitatea școlii în comunitate.

II.2.7 Resurse umane

Pentru anul școlar 2022-2023 am avut următoarea rețea școlară:

Nivel de învățământ	Clasa	Nr. de grupe/clase	Număr de copii/elevi
Preșcolar	Puiești	2 grupe	40
	Ruși	1 grupă	17
	Cristești	1 grupă	18
	Lălești	1 grupă	17
	Cetățuia	1 grupă	14
	Călimănești	1 grupă	13
	Total	7 grupe	119 preșcolari
Primar	Puiești	CP.....IV	68- 4 cadre

	Ruși	CP.....IV	47- 3 cadre
	Cristești	CP.....IV	20- 1 cadru
	Lălești	CP.....IV	24- 2 cadre
	Fulgu	CP.....IV	14- 1 cadru
	Cetățuia	CP.....IV	18- 1 cadru
	Călimănești	CP.....IV	19- 1 cadru
	Total	13 clase	210 elevi
Gimnaziu	Puiești	8 clase	159 elevi
	Lălești	4 clase	71 elevi
	Total	12 clase	230 elevi
Liceu	Protecția mediului	4 clase	110 elevi
	Mecanică	3 clase	74 elevi
	Total	7 clase	184 elevi
Profesională	Mecanică - Mecanic Agricol	3 clase	74 elevi
	Ind. Textilă și Pielărie - Confecționar produse textile	1 clasă	24 elevi
	Total	4 clase	99 elevi
	TG	43 clase	842 elevi

Pentru anul școlar 2023-2024 am avut următoarea rețea școlară:

Nivel de învățământ	Clasa	Nr. de grupe/clase	Număr de copii/elevi
Preșcolar	Puiești	2 grupe	41
	Ruși	1 grupă	18
	Cristești	1 grupă	16
	Lălești	1 grupă	19
	Cetățuia	1 grupă	17
	Călimănești	1 grupă	16
	Total	7 grupe	127 preșcolari
Primar	Puiești	CP.....IV	60- 4 cadre
	Ruși	CP.....IV	43- 3 cadre
	Cristești	CP.....IV	25- 2 cadru
	Lălești	CP.....IV	26- 2 cadre
	Fulgu	CP.....IV	9- 1 cadru
	Cetățuia	CP.....IV	16- 1 cadru
	Călimănești	CP.....IV	19- 1 cadru
	Total	14 clase	198 elevi
Gimnaziu	Puiești	8 clase	133 elevi

	Lălești	4 clase	60 elevi
	Total	12 clase	193 elevi
Liceu	Protecția mediului	4 clase	99 elevi
	Mecanică	4 clase	87 elevi
	Total	8 clase	186 elevi
Profesională	Mecanică - Mecanic Agricol	3 clase	59 elevi
	Ind. Textilă și Pielărie - Confecționar produse textile	2 clase	41 elevi
	Total	5 clase	100 elevi
	TG	46 clase	804 elevi

Pentru anul școlar 2024-2025 am avut următoarea rețea școlară:

Nivel de învățământ	Clasa	Nr. de grupe/clase	Număr de copii/elevi/ cadre
Antepreșcolar	Puiești	2 grupe	26- 4 cadre
	Total	2 grupe	26 antepreșcolari
Preșcolar	Puiești	2 grupe	43- 2 cadre
	Ruși	1 grupă	20- 1cadru

	Cristești	1 grupă	16- 1 cadru
	Lălești	1 grupă	23- 1 cadru
	Cetățuia	1 grupă	17- 1 cadru
	Călimănești	1 grupă	14- 1 cadru
	Total	7 grupe	133 preșcolari
Primar	Puiești	CP.....IV	64- 4 cadre
	Ruși	CP.....IV	40- 3 cadre
	Cristești	CP.....IV	24- 2 cadru
	Lălești	CP.....IV	29- 2 cadre
	Cetățuia	CP.....IV	13- 1 cadru
	Călimănești	CP.....IV	16- 1 cadru
	Total	13 clase	186 elevi
Gimnaziu	Puiești	8 clase	124 elevi
	Lălești	4 clase	49 elevi
	Total	12 clase	173 elevi
Liceu	Protecția mediului	4 clase	90 elevi
	Mecanică	4 clase	84 elevi
	Total	8 clase	174 elevi
Profesională	Mecanică - Mecanic Agricol	3 clase	60 elevi

	Ind. Textilă și Pielărie - Confectioner produse textile	2 clase	53 elevi
	Total	5 clase	113 elevi
	TG	47 clase	807 elevi

Pentru anul școlar 2025-2026 avem următoarea rețea școlară:

Nivel de învățământ	Clasa	Nr. de grupe/clase	Număr de copii/elevi/ cadre
Antepreșcolar	Puiești	2 grupe	25- 4 cadre
	Total	2 grupe	25 antepreșcolari
Preșcolar	Puiești	2 grupe	44- 2 cadre
	Ruși	1 grupă	19- 1cadru
	Cristești	1 grupă	18- 1 cadru
	Lălești	1 grupă	23- 1 cadru
	Cetățuia	1 grupă	15- 1 cadru
	Călimănești	1 grupă	14- 1 cadru
	Total	7 grupe	133 preșcolari
Primar	Puiești	CP.....IV	72- 4 cadre

	Ruși	CP.....IV	39- 2 cadre
	Cristești	CP.....IV	27- 2 cadru
	Lălești	CP.....IV	28- 2 cadre
	Cetățuia	CP.....IV	16- 1 cadru
	Călimănești	CP.....IV	16- 1 cadru
	Total	12 clase	198 elevi
Gimnaziu	Puiești	8 clase	175 elevi
	Total	8 clase	175 elevi
Liceu	Protecția mediului	4 clase	95 elevi
	Mecanică	4 clase	82 elevi
	Total	8 clase	177 elevi
Profesională	Mecanică - Mecanic Agricol	3 clase	72 elevi
	Ind. Textilă și Pielărie - Confecționar produse textile	2 clase	40 elevi
	Total	5 clase	112 elevi
	TG	42 clase	815 elevi

Dascălului de azi îi revine un rol deosebit de greu, dar la fel de frumos: să fie mereu înțelept ca un bătrân , dar să rămână mereu tânăr sufletește.

Profesorul a avut și va avea în continuare un rol esențial în formarea elevului, în desăvârșirea personalității acestuia. Dacă în trecut, dascălul decidea totul cu privire la procesul instructiv-educativ, acum el trebuie să devină doar un liant în formarea elevului, un suport pentru dezvoltarea autonomiei și pentru formarea în spiritul responsabilității și culturii civice.

Se pune din ce în ce mai mult accentul pe caracterul formativ al educației. Cadrul didactic nu mai este transmițător, ci facilitator, folosind dialogul și cooperarea în relația cu elevii.

«Școala cea bună e aceea în care și școlarul învață pe profesor.» (Nicolae Iorga)

Pedagogia modernă modifică, astfel, rolul jucat de polii educaționali, mutând accentul pe elev. Abandonarea limbii de lemn, folosirea unui discurs nou, mobilizarea elevilor în procesul educativ sunt numai câteva dintre caracteristicile acestei pedagogii. Întrebarea dominantă a învățământului modern este ce rol alege școala să joace în societatea actuală și cât de pregătită este ea să facă față schimbărilor provocate de globalizare. Idealul educațional este legat de valorile culturale ce trebuie asimilate, de tipul de personalitate impus de societate, dar și de nevoile elevului. Nu mai este vorba de un model educațional standard, ci de unul dinamic, în concordanță cu noile realități și capabil să reziste la schimbări.

Școala trebuie să încurajeze formarea unui spirit critic, a unor atitudini pozitive și a studiului individual, antrenând elevii în activități diverse și diversificate, pentru a-i face să renunțe la rolul pasiv.

«Cei mai buni profesori sunt cei care te învață încotro să te uiți, dar nu îți spun și ce să vezi ,lăsând libertatea fiecărui copil de a descoperi și cunoaște în stilul său propriu».

Alexandra K. Tranfor

Așadar, profesorul îndeplinește o profesiune de o deosebită importanță, aceea care asigură formarea și pregătirea personalității tinerelor generații și pregătirea lor profesională în cadrul instituțiilor de învățământ, strâns legate de viață, de activitatea socio-profesională, morală și cetățenească.

II.2.8 Parteneriate și colaborări

Liceul Tehnologic, Sat Puiești este o unitate de învățământ importantă pentru comunitate. În acest scop sunt realizate parteneriate și colaborări pentru:

- ridicarea nivelului de pregătire a elevilor, fixarea cunoștințelor teoretice și formarea deprinderilor practice prin efectuarea instruirii practice la agenții economici;
- facilitarea pătrunderii elevilor pe piața muncii prin angajarea lor la absolvire de către agenții economici parteneri;
- pregătirea elevilor în meserii solicitate de agenții economici ;

Colaborarea cu părinții

Colaborarea cu părinții rămâne prioritară pentru școala noastră. La începutul fiecărui an școlar se încheie un „Acord școală-părinte-elev” pentru fiecare elev admis la orice formă de învățământ și e valabil pe toată perioada frecventării cursurilor, conform legii învățământului. În cadrul instituției noastre este constituit Consiliul reprezentativ al părinților care a desemnat reprezentantul lor în Consiliul de Administrație a școlii. La nivelul fiecărei clase sunt constituite comitetele de părinți (un președinte și doi membri). Activitatea acestora se concretizează în alegerea disciplinelor opționale alături de copii dar și implicarea în activități extrașcolare.

Colaborarea cu alte instituții și organizații

Liceul Tehnologic, sat Puiești are relații de parteneriat cu instituții din localitate, cu Primăria Puiești, Poliția Puiești.

Colaborarea cu agenții economici

Colaborarea cu agenții economici se desfășoară în contextul legislativ actual privind organizarea învățământului profesional pe baza încheierii și respectării contractelor cadru și al contractelor de pregătire practică, urmărind dezvoltarea la elevi a competențelor profesionale din SPP. În acest scop, colaborarea presupune:

- efectuarea instruirii practice comasate la agenții economici;

- **participarea acestora la implementarea CDL;**

Analiza mediului intern evidențiază existența unor resurse umane calificate și implicate în activitatea educațională, precum și a unor resurse materiale care permit desfășurarea procesului instructiv-educativ în condiții corespunzătoare. În același timp, sunt identificate și unele aspecte care necesită îmbunătățiri, precum modernizarea bazei materiale, diversificarea metodelor de predare și implicarea mai activă a elevilor în procesul de învățare.

În contextul societății actuale, educația trebuie să promoveze valori precum toleranța, respectul pentru diversitate și cooperarea interculturală. Liceul Tehnologic, sat Puiești își propune să dezvolte activități educaționale care să promoveze aceste valori.

În acest sens, vor fi organizate activități educaționale, proiecte și evenimente care să încurajeze dialogul intercultural și respectul reciproc între elevi.

Prin promovarea interculturalității, unitatea de învățământ contribuie la formarea unor cetățeni responsabili, capabili să se integreze într-o societate diversă și să respecte valorile democratice.

3.ANALIZA SWOT A MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

Analiza SWOT este metoda cea mai frecvent utilizată pentru diagnoză și analiza nevoilor educaționale și de formare, luând în calcul atât factorii interni, asupra cărora, de regulă, se poate interveni (strengths – punctele tari și weaknesses - punctele slabe), cât și factorii externi, mai puțin controlabili (opportunities – oportunitățile și threats - amenințările).

În proiectul de dezvoltare instituțională, analiza SWOT este realizată pentru fiecare din cele patru domenii funcționale și anume: curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare și relația cu reprezentanții comunității.

II.3.1 Analiza SWOT a Liceului Tehnologic, sat Puiești

Analiza SWOT a Liceului Tehnologic, sat Puiești este bazată pe analiza chestionarelor aplicate elevilor, părinților elevilor și profesorilor.

PUNCTE TARI

Curriculum	Prevederile PDI/PAS	Aprecieri/adăugiri
	- - școala are documente curriculare conform legislației în vigoare; planuri de învățământ, programe școlare, programe CDȘ aprobate la ISJ, auxiliare - - pregătirea suplimentară pentru elevii din clasele a VIII-a și a XII-a în vederea examenelor finale;	- respectarea procedurii privind stabilirea curriculumului la decizia școlii; - prezența consilierii psihopedagogice;
Resurse umane	- - corp profesoral stabil, bine pregătit și cu experiență -încadrarea cu personal didactic calificat - - profesorii tineri participă în proporție mare la stagii de formare; - - personalul auxiliar și nedidactic care a participat la cursuri de formare - - interesul echipei manageriale pentru îmbunătățirea accesului la educație, al menținerii elevilor în	- - existența unor cadre didactice care sunt experți în management educațional; - - existența și implicarea în multe activități a Consiliului Școlar al Elevilor;

	sistemul educațional, al monitorizării inserției pe piața muncii al absolvenților, al formării cadrelor didactice, al promovării unui nou demers didactic, de formare și consolidare a competențelor pentru managementul vieții personale și sociale al elevilor – dovedit prin implementarea de proiecte strategice „Pas cu pas spre viața activă „;	
Resurse materiale și financiare	- - existența sistemului de monitorizare video în școală și pe tot perimetrul ei; - - alocarea de fonduri pentru formare continuă;	- alocarea de fonduri pentru formare nu este transparentizată; - dotarea cu aparatură audio-video a sălilor de clasă; - extinderea sistemului WI-FI pentru corpurile secundare de clădire precum și pentru sălile de clasă de la gimnaziu. Sistemul WI-FI a fost extins și în celelalte școli din satele aparținătoare, contribuind la creșterea accesului la resurse educaționale digitale.
Relația cu comunitatea	- - existența protocoalelor de colaborare cu instituții de învățământ superior interesate de traseul profesional al absolvenților noștri; - - protocoale cu diverse entități locale și regionale; - buna colaborare între toate compartimentele din școală, între Inspectoratul școlar și unitatea noastră de învățământ, Universitatea din Bacău și CCD Vaslui.	- - colaborarea cu familia prin Consiliul Reprezentativ al Părinților. -

PUNCTE SLABE

Curriculum	Prevederile PDI/PAS	Aprecieri
	- - utilizarea cu precădere a metodelor tradiționale în realizarea competențelor pe care le cer programele școlare; - - interdisciplinaritatea e într-un stadiu modest; - - formalismul în planificarea calendaristică a materiei; - - fond mic de auxiliare. - - management deficitar la nivelul unor catedre/comisii; - - persistența formalismului în formarea continuă la nivelul comisiilor metodice; - - lipsa unei orientări școlare și profesionale și neîncrederea în valorile școlii; - - insuccesul stagiilor de practică ce se desfășoară doar din punct de vedere teoretic;	- opțiunile pentru CDȘ se fac în funcție de decizia majorității elevilor clasei, neexistând posibilitatea organizării pe grupe; - utilizarea încă redusă a instruirii asistate de calculator în aplicarea Curriculumului Național la clasă; - ponderea încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilități, în activitățile de la clasă.
Resurse umane	- - rezistența la schimbare dovedită de profesori , dar și de elevi; - - utilizarea cu precădere a metodelor tradiționale de învățare și formare de deprinderi;	- anumite disfuncționalități în comunicarea internă și externă;

	- - neimplicarea cadrelor didactice în inițierea și derulare de programe și proiecte internaționale; - - fluctuația cadrelor și lipsa de interes a unor cadre didactice în vederea sporirii atractivității orelor. - - slaba reprezentare la cursuri de formare a profesorilor trecuți de 40 de ani; - - lipsa unui informatician; - - lipsa de interes a unor cadre didactice față de realizarea activităților extracurriculare; - - implicarea insuficientă a elevilor în proiectarea activităților școlii; - - comunicare insuficientă între Consiliul Elevilor, Comitetul Părinților și echipa de cadre didactice; - - gestionare defectuoasă a timpului, cauzată de naveta dificilă a elevilor; - - lacune grave ale elevilor care intră în clasa a IX-a cu medii de admitere sub 5 (analfabetism funcțional); - - comportament deviant al unor tineri și lipsa de încredere în forțele proprii și în posibilitățile de dezvoltare profesională;	- neaplicarea consecventă a regulamentului intern în cazurile de indisciplină semnalate în rândul elevilor;
Resurse materiale și financiare	- mijloace de învățământ insuficiente pentru dotarea corespunzătoare a școlii; - - lipsa spațiilor școlare pentru activități conexe;	- lipsa unei săli de sport; - insuficiența resurselor financiare pentru înlocuirea aparaturii tehnice uzate din ateliere și cabinete și pentru achiziționarea consumabilelor;

	- fond de carte insuficient la bibliotecă; - lipsa materialelor didactice; - lipsa scăzută a personalului pentru atragerea de venituri extrabugetare; - starea materială slabă a celor mai multe dintre familii, ceea ce determină nevoia copiilor de a munci pentru a-și asigura existența, fapt ce influențează creșterea absenteismului și a abandonului;	- insuficiența mijloacelor didactice pentru toate disciplinele; - lipsa de inițiativă din partea personalului pentru atragerea de venituri extrabugetare;
Relația cu comunitatea	- lipsa de implicare a multor profesori în realizarea de parteneriate; - blocaje în comunicarea cu partenerii locali, reprezentanți ai comunității; - feed-back-ul redus (de multe ori credem și nesincer) din partea beneficiarilor indirecti; - absența unei preocupări sistematice privind implicarea părinților în stabilirea obiectivelor generale și a ofertei educaționale; - dezinteresul și neimplicarea părinților în activitatea educațională a tinerilor; - lipsa de proiecte cu deschidere europeană.	-insuficienta preocupare a unui număr mai mare de cadre didactice pentru realizarea unor proiecte de colaborare europeană.

OPORTUNITĂȚI

Curriculum	Prevederile PDI/PAS - receptivitatea demonstrată de ISJ față de introducerea unor discipline opționale adaptate nevoilor elevilor; - - flexibilitatea curriculumului; - - posibilitatea ca profesorii împreună cu elevii să-și aleagă manualele; - - ofertă bogată CDȘ centralizată la nivel de minister;	Aprecieri -programul de Guvernare care susține trecerea de la un curriculum axat pe acumularea de informații la unul flexibil, centrat pe formarea de competențe relevante pentru piața muncii, pentru dezvoltarea capacității de creație și inovare, precum și a celei de adaptare la situații noi.
Resurse umane	- - creșterea numărului de oferte de educație permanentă; - - relativ mica distanță față de centre universitare (Iași, Galați, Bacău); - - autonomie școlară sporită; - - echipa managerială și CA alocă sume necesare pentru programele de formare; - - informație importantă pentru formarea continuă existentă pe platforme electronice care pot fi accesate cu ușurință de elevi și profesori;	-sunt menționate oportunitățile cele mai importante;

Resurse materiale și financiare	- - descentralizarea învățământului; - - finanțarea per elev; - - existența burselor pentru elevi; - - decontarea navetei;	
Relația cu comunitatea	-frecvențele informații referitoare la posibilități de parteneriat venite din partea ISJ, departamentul de proiecte europene.	-posibilitatea implicării în programe de colaborare internațională.

AMENINȚĂRI

Curriculum	Prevederile PDI/PAS	Aprecieri/adăugiri
	- - insuficienta implicare a beneficiarilor indirecti; - - planuri cadru care nu corespund încă nevoilor de formare ale elevilor; - - programe școlare încărcate; - - manuale școlare stufoase, multe neatractive; - - răspunsul slab al editurilor la cererile de manuale formulate de școli;	-planul de învățământ și programele școlare prea încărcate la anumite discipline centrează actul educativ pe aspectul informativ în defavoare formării de competențe;
Resurse umane	- - neîncrederea cadrelor didactice în capacitatea formatorilor sau în substanța ori utilitatea cursurilor oferite;	- scăderea motivației elevilor pentru studiu din cauza perturbărilor la nivelul sistemului social de valori;

	- - volum mare de muncă pentru pregătirea curentă, a examenelor, a simulărilor, a olimpiadelor și concursurilor; - - neîncrederea din ce în ce mai mare în potențialul învățământului românesc; - - credibilitatea profesorului subminată de multe ori de mass-media; - - încetarea programului care oferea profesorilor un ajutor financiar pentru achiziționarea de cărți de specialitate; - - costurile „ascunse” ale educației; - - existența unui număr mare de părinți plecați din țară;	-fluctuația personalului la anumite catedre datorată intrării în concedii pentru creștere copil; - centralizarea excesivă a mișcării personalului didactic (lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice);
Resurse materiale și financiare	- - resurse financiare care țin de decizia autorităților locale și de ceea ce consideră acestea prioritar; - - urmările crizei financiare mondiale; - - salarizarea modestă a personalului din învățământ; - - situația social-economică precară a familiilor din care provin unii elevi;	- insuficienta finanțare de la buget; - ritmul lent al creșterii economice care nu permite eventualilor sponsori un sprijin mai substanțial.
Relația cu comunitatea	- - accentuarea efectelor negative în educația elevilor datorită unei comunicări tot mai dificile cu familia și a falselor modele promovate de mass-media; - - imposibilitatea asigurării siguranței individului de către organismele comunității;	

	- - birocrația exagerată care împiedică dezvoltarea sau implementarea eficientă a unor proiecte.	
--	--	--

II.3.2 Obiectivele specifice și țintele școlii

Obiectiv 1: Corelarea ofertei școlare cu cererea existentă pe piața muncii;

Ținta 1: Includerea în oferta de școlarizare a calificărilor de nivel 3 și 4 la toate domeniile identificate ca prioritate la nivel județean.

Obiectiv 2: Dezvoltarea parteneriatelor sociale active de formare profesională pe bază de acorduri pentru unitatea noastră școlară;

Ținta 2: Încheierea de acorduri de parteneriat pentru fiecare domeniu de calificare a planului de școlarizare

Obiectiv 3: Dezvoltarea serviciilor de asistență educațională pentru elevii aparținând la grupurile vulnerabile;

Ținta 3: Desfășurarea de acțiuni de voluntariat prin includerea a 5% din elevii școlii care aparțin grupurilor vulnerabile

Obiectiv 4: Orientarea și consilierea profesională a elevilor;

Ținta 4: Extinderea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru toți elevii din învățământul TVET, pentru creșterea șanselor de integrare pe piața muncii

Obiectiv 5: Diversificarea de servicii educaționale pentru elevii cu nevoi speciale;

Ținta 5: Creșterea până în anul 2024 a gradului de cuprindere în ÎPT, ciclul superior al liceului, a elevilor cu probleme sociale.

Obiectiv 6: Evaluarea gradului de satisfacție al beneficiarilor direcți și indirecti vis-a-vis de oferta educațională a școlii.

Ținta 6: Elaborarea, aplicarea și interpretarea de chestionare pentru toți factorii interesați prin care se urmărește îmbunătățirea calității ofertei educaționale.

4. PRICIPALELE ASPECTE CARE TREBUIE ÎMBUNĂTĂȚITE

În urma analizei mediului intern și extern au fost identificate următoarele aspecte care necesită îmbunătățiri:

- creșterea calității procesului instructiv-educativ prin utilizarea metodelor moderne de predare și evaluare;
- dezvoltarea competențelor digitale ale cadrelor didactice și ale elevilor;
- modernizarea bazei materiale și dotarea laboratoarelor;
- prevenirea abandonului școlar și creșterea participării elevilor la activitățile educaționale;
- dezvoltarea parteneriatelor cu comunitatea locală și cu agenții economici;
- îmbunătățirea managementului instituțional și a activităților de monitorizare și evaluare.

Conform Planului de Acțiune al Școlii, printre prioritățile locale se numără ”Prevenirea părăsirii timpurii a școlii”. În acest sens, am gândit următoarele posibile soluții, în vederea realizării obiectivelor prioritare ”Diminuarea fenomenului de abandon școlar” și ”Îmbunătățirea rezultatelor la examenul de bacalaureat”.

Țintele strategice urmărite sunt:

- creșterea participării la examenul de bacalaureat a numărului de elevi de la 50%, la 55%.
- creșterea procentului de promovare a examenului de bacalaureat, de la 20%, la 25%

PARTEA A III-A

PLANUL

OPERATIONAL

A. STRATEGIA PLANULUI DE ACȚIUNE A ȘCOLII

Strategia de dezvoltare a Liceului Tehnologic, Sat Puiești pentru perioada 2022–2026 vizează dezvoltarea și îmbunătățirea calității educației la toate nivelurile de învățământ existente în unitate: antepreșcolar (creșă), preșcolar, primar, gimnazial, liceal și profesional. Începând cu anul școlar 2024–2025, nivelul antepreșcolar funcționează ca structură a unității, fiind integrat în strategia de dezvoltare instituțională.

În stabilirea direcțiilor de dezvoltare ale unității de învățământ au fost avute în vedere nevoile comunității locale și importanța consolidării parteneriatelor dintre școală, familie și comunitate. Strategia instituțională urmărește dezvoltarea colaborării cu părinții, autoritățile administrației publice locale, agenții economici și alte instituții din comunitate, în vederea adaptării ofertei educaționale la cerințele beneficiarilor educației.

1. Ținte și opțiuni strategice

Alegerea Țintelor strategice este fundamentată pe analiza de nevoi care a impus anumite direcții de dezvoltare instituțională:

Nr. crt.	Ținte strategice	Opțiuni strategice			
		Curriculum	Resurse umane	Resurse financiare si materiale	Dezvoltare de relații comunitare
1.	Creșterea calității actului educațional	- Adaptarea curriculumului școlar la nevoile de dezvoltare ale elevilor și la cerințele agenților economici; - Diversificarea metodelor și tehnicilor de evaluare care încurajează creativitatea, participarea activă; - Introducerea în CDS a unor tematici de	- Adaptarea metodelor didactice la noi tehnologii informaționale; - Stimularea perfecționării cadrelor didactice pentru cunoașterea noilor tehnologii, pentru promovarea didacticii moderne cu accent pe	- Acoperirea necesarului de calculatoare și soft educațional pentru toate domeniile curriculare. - Dezvoltarea modalităților de evaluare computerizată.	- Participarea la programe de finanțare vizând înnoirea dotării tehnice a școlii și adaptarea ofertei la cerințele comunitare; - Aplicarea și promovarea sistemului de evaluare în

		cunoaștere a rolului și tendințelor de dezvoltare ale Uniunii Europene;	dezvoltarea de competențe; -Promovarea și încurajarea activităților în echipă; - Inițierea tuturor cadrelor didactice și a personalului în utilizarea calculatoarelor în activitatea profesională;		colaborare cu parteneri educaționali locali;
2.	Promovarea unei oferte curriculare cu scopul de a dezvolta competențe sociale, necesare unei bune integrari în comunitate	- Corelarea C.D.Ș. și C.D.L. cu nevoile elevilor, ale părinților și ale comunității; -Dezvoltarea unui curriculum specific adaptat nevoilor de calificare, recalificare și perfecționare a partenerilor sociali;	- Proiectarea și derularea unor activități de consiliere socială și profesională cu părinții ;	- Accesarea de fonduri prin participare la proiecte de finanțare și prin mărirea contribuției comunității locale, ca urmare a adecvării ofertei de școlarizare la nevoile acesteia	- Fructificare a tuturor oportunităților oferite de proiecte de colaborare locale, regionale și europene;
3.	Creșterea performanțelor școlare	- Crearea unei baze de teste de evaluare pentru elevi, în concordanță cu standardele CNEE care să ofere o radiografie obiectivă progresului școlar;	- Implicarea cadrelor didactice în activități de pregătire suplimentară pe tot parcursul ciclului liceal	- Atragerea de resurse financiare în scopul dotării cu mijloace materiale moderne; - Dezvoltarea bazei materiale cu prioritate pentru domeniile	- Dezvoltarea unor parteneriate educaționale cu principalii factori educativi locali;

				solicitate de piața muncii; - Valorificarea bazei materiale existente pentru inițierea de cursuri de calificare, recalificare, perfecționare;	
4.	Crearea alternativelor de sprijin în colaborare cu părinții	- Elaborarea CDS în concordanță cu solicitările părinților;	- Asigurarea consilierii părinților de către toate cadrele didactice în scopul conștientizării rolului acestor în procesul educativ	- Implicarea părinților în atragerea de venituri necesare dezvoltării bazei materiale;	- Diversificarea relațiilor de parteneriat cu părinții;
5.	Dezvoltarea parteneriatelor instituționale și a celor educaționale	- Selecționarea furnizorilor de curriculum pentru metodici de predare ale diferitelor discipline care răspund cel mai bine nevoilor de dezvoltare ale organizației.	- Antrenarea unui grup tot mai numeros de cadre didactice din școală în derularea de parteneriatelor educaționale	- Încurajarea inițiativelor de tip antreprenorial ale elevilor și antrenarea lor în identificarea de activități aducătoare de venituri în folosul școlii;	- Dezvoltarea unor parteneriate între instituții de același profil din țară și din străinătate. - Diversificarea și extinderea relațiilor cu parteneri educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional și European.

					-Promovarea interculturalității și participarea la proiecte educaționale internaționale (Erasmus+)
--	--	--	--	--	---

2. Planul de acțiune al școlii 2022 - 2026

În perioada, 2022 - 2026, în Liceul Tehnologic, Sat Puiești, întreaga activitate va fi organizată astfel încât să se creeze un mediu educațional profesionist, care să răspundă nevoilor educaționale ale elevilor și cerințelor comunității locale.

PRIORITATEA 1: ARMONIZARE A SISTEMULUI TVET CU PIAȚA MUNCII PE BAZĂ DE STUDII ȘI CERCETĂRI

Obiective: Corelarea ofertei școlare cu cererea existentă pe piața muncii

1.1 Corelarea ofertei școlare cu cererea existentă pe piața muncii prin includerea în școlile din sistemul TVET a calificărilor de nivel 3 și 4 din domeniile identificate ca prioritare la nivel județean;

1.2 Evaluarea continua privind cererea de pregătire profesională în raport cu dezvoltarea pieței muncii și cu tendințele de dezvoltare economică pentru adaptarea planificării educaționale la nevoile locale județene

Țintă: Includerea în oferta de școlarizare a calificărilor de nivel 3 și 4 la toate domeniile identificate ca prioritate la nivel județean.

Context:

La Liceul Tehnologic, Sat Puiești cererea de calificare și oferta educațională a școlii, pentru învățământul profesional și tehnic, este echilibrată, ceea ce poate permite inserția socio-profesională a absolvenților. Accesul la educație pentru populația de vârstă școlară este limitat, în principal, de dezinteresul din partea absolvenților de gimnaziu pentru continuarea studiilor precum și neimplicarea părinților elevilor în procesul educațional.

Este necesară înființarea la nivelul unității școlare a unei comisii care să studieze prognoza pieței muncii în colaborare cu AJOFM.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple)	Rezultatele așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri :	Cost	Sursa de finanțare
1.Revizuirea anuală a PDI și PAS în concordanță cu recomandările din PRAI și PLAI pentru toate școlile TVET.	Îmbunătățirea ținutelor pentru fiecare prioritate în parte.	Anual	Echipa de elaborare PDI și PAS Responsabilul comisiei de calitate	I.S.J. Vaslui	Materiale consumabile	Venituri proprii
2.Corelarea anuală a planului de școlarizare pentru învățământul TVET cu studiile realizate și prognoza pieței muncii.	Plan de școlarizare adaptat nevoilor pieței muncii	Anual	Echipa managerială	AJO FM	Materiale consumabile	Venituri proprii
3. Includerea în orele de orientare și consilierea unor teme privind orientarea în carieră cu participarea unor reprezentanți ai agenților economici locali.	Inserția absolvenților pe piața muncii într-un procent de cel puțin 6%	Anual	Profesorii diriginți Coordonatorul de proiecte și programe educative	CJRAE	Materiale consumabile	Venituri proprii

4. Planificarea și derularea unor activități de consiliere a elevilor de către consilierul psihopedagogic al școlii.	Orientarea conform aptitudinilor și aspirațiilor elevilor în vederea continuării studiilor sau angajării pe piața muncii	Anual	Psihologul școlar	CJRAE	Materiale consumabile	Venituri proprii
--	--	-------	-------------------	-------	-----------------------	------------------

PRIORITATEA 2: EFICIENTIZAREA RELAȚIILOR PARTENERIALE EXISTENTE ȘI DEZVOLTAREA DE NOI PARTENERIALE PENTRU TVET

Obiectiv: Dezvoltarea parteneriate lor sociale active de formare profesională pe bază de acorduri pentru unitatea noastră școlară

2.1 Dezvoltarea parteneriatelor sociale active de formare profesională pe bază de acorduri pentru unitatea noastră școlară

Ținta: Încheierea de acorduri de parteneriat pentru fiecare domeniu de calificare a planului de școlarizare.

Context: Parteneriatul social pentru formarea profesională a elevilor este eficientizat prin:

- implicarea activă a partenerilor sociali în formarea profesională inițială și continuă a elevilor;
- transformarea școlii TVET în furnizor de servicii pentru comunitățile locale;
- dezvoltarea parteneriatelor de tip public- privat;
- implicarea reală a partenerilor sociali în identificarea oportunităților de integrare profesională a absolvenților TVET;
- implicarea partenerilor sociali în rețeaua de orientare profesională.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultatele așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
--	---	--	---	------------------	-------------	---------------------------

Acțiuni de informarea agenților economici de pe raza comunei Puiești privind necesitatea implicării active în formarea profesională inițială și continuă.	Nr.de agenți economici cu care școala are relații de parteneriat Convenții de colaborare	Anual	Directorii, cadrele didactice de specialitate și maiștri instructori	S.C. ROMCOMPLEX S.R.L. BÂRLAD S.C. CUP S.A. BÂRLAD I.I. SALLAI M. ALEXANDRU PUIEȘTI S.C. CONFECȚII S.A. BÂRLAD I.I. GHIGALĂU DORU-MILU PUIEȘTI I.F. DUCA MARICICA PUIEȘTI S.C. ZAMFIRESCU SERVICE S.R.L. BÂRLAD	Materiale consumabile Cheltuieli de transport	Venituri proprii
---	---	-------	--	---	--	------------------

Încheierea de acorduri de parteneriat cu agenții economici de pe raza comunei Puiești	Convenții de colaborare	de Anual	Echipa managerială Responsabil comisie discipline tehnice	S.C. ROMCOMPLEX S.R.L. BÂRLAD S.C. CUP S.A. BÂRLAD I.I. SALLAI M. ALEXANDRU PUIEȘTI S.C. CONFECȚII S.A. BÂRLAD I.I. GHIGALĂU DORU-MILU PUIEȘTI I.F. DUCA MARICICA PUIEȘTI .	Materiale consumabile Cheltuieli de transport	Venituri proprii
Acțiuni de orientare și consiliere profesională a elevilor cu participarea reprezentanților agenților economici	Nr.de contracte de angajarea absolvenților	Anual	Coordonatorul de proiecte și programe educative, Diriginții, psihologul școlar	Operatori economici locali J.O.F.M. CJRAE	Materiale consumabile	Venituri proprii

PRIORITATEA 3: ASIGURAREA ACCESULUI LA EDUCATIE A ELEVILOR CARE APAR ÎN GRUPURI VULNERABILE

Obiectiv: Dezvoltarea serviciilor de asistență educațională pentru elevii aparținând la grupurile vulnerabile

3.1.Susținerea accesului la EFP al grupurilor dezavantajate;

3.2.Susținerea furnizării unei formări adecvate pentru grupurile dezavantajate.

Ținta:

3.1.Formarea a două echipe de voluntari decâte10 elevi dintre elevii aparținând la grupuri vulnerabile;

3.2.Desfășurarea de acțiuni de voluntariat prin includerea a 5% din elevii școlii care aparțin grupurilor vulnerabile.

Context:

Calitatea în educație înseamnă asigurarea de șanse egale pentru fiecare educabil. De aceea trebuie asigurate condițiile necesare integrării, socializării și responsabilizării elevilor proveniți din grupuri vulnerabile.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple ?)	Rezultatele așteptate (măsurabile)	Data pana la Care vor fi finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
1. Identificarea elevilor care fac parte din grupuri vulnerabile.	Stabilirea grupurilor vulnerabile.	Anual	Diriginții Psihologul școlar	Elevi Părinți	Materiale consumabile	Venituri proprii

2.Încheierea unui parteneriat educațional cu o altă unitate școlară.	Acord de parteneriat	Anual	Director Responsabil CEAC	Liceul Tehnologic sat Vladia	Materiale consumabile	Venituri proprii
3. Selectarea Din rândul elevilor care aparțin unui grup vulnerabil a unei echipe de voluntari.	Acorduri parentale	Anual	Profesorii diriginți, Psihologul școlar	Părinți	Materiale consumabile	Venituri proprii
4. Formarea elevilor care vor desfășura acțiuni de voluntariat împreună cu școala parteneră.	Contracte de voluntariat	Anual	Psihologul școlar	Contabil șef	Materiale consumabile	Sponsorizări Venituri proprii
5. Derularea de acțiuni de voluntariat conform planului de activități.	Plan de activități; PV de la activități	Anual	Director adjunct Responsabil CEAC Psihologul școlar	Cadre didactice, psihologi	Materiale consumabile	Venituri proprii

PRIORITATEA 4: DEZVOLTAREA SISTEMULUI TVET PRIN ATRAGEREA DE SPECIALIȘTI ȘI FORMAREA CONTINUĂ A RESURSELOR UMANE DIN ȘCOLILE TVET ALE REGIUNII

Obiectiv: Orientarea și consilierea profesională al elevilor.

4.1. Dezvoltarea orientării și consilierii profesionale în scopul creșterii performanțelor educaționale și ratelor de tranziție către nivelele superioare de educație.

4.2. Dezvoltarea personală și profesională a elevilor prin implicarea cabinetului de asistență psihopedagogică școlară

Ținta: Extinderea serviciilor de consiliere și orientare profesională pentru toți elevii din învățământul TVET, pentru creșterea șanselor de integrare pe piața muncii..

Context: Formarea profesională continuă, care trebuie să antreneze toate cadrele didactice din școală, trebuie îmbinată cu politica de recrutare a specialiștilor, care trebuie să asigure personal calificat pentru toate specializările.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultatele așteptate (măsurabile)	Data pana la care vor fi finalizate	Persoana/persoanele responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
--	---	--	---	------------------	-------------	-------------------------------

1. Identificarea Nevoilor de formare profesională a resurselor umane din școală și asigurarea accesului acestora la programe de formare profesională continuă.	Nr.de persoane formate Adeverințe de la cursurile perfecționare	Anual	Echipa managerială Președintele comisiei de formare continuă	C.C.D. Vaslui	Costuri de timp	
--	---	-------	--	---------------	--------------------	--

2. Atragerea specialiștilor de la agenții economice în învățământul TVET.	Nr.de specialiști atrași Contract de asociere	Anual	Echipa managerială	I.S.J.	Costuri de timp	
3. Programe de Formare profesională continuă a cadrelor didactice de specialitate pentru dezvoltarea competențelor specifice.	Nr. de persoane formate Adeverințe/certificate/ diplome de perfecționare	Anual	Echipa managerială Președintele comisiei de formare continuă	C.C.D. Vaslui	Cost valoare a cursurilor	Bugetul de stat

PRIORITATEA 5: ASIGURAREA DE ȘANSE EGALE PRIN SISTEMUL TVET(Sistemul Național de educație și formare profesională) PRIVIND ACCESUL LA EDUCAȚIE ALE ELEVILOR CUCERINȚE EDUCAȚIONALE SPECIALE (CES).

Obiectiv: Diversificarea de servicii educaționale pentru elevii cu nevoi speciale

5.1 Creșterea numărului elevilor în învățământul TVET din mediul rural, a elevilor cu dificultăți de învățare datorită situației material precare, pentru a obține calificări în domeniile prioritare la nivel județean.

5.2 Îmbunătățirea calității procesului de pregătire profesională prin învățământul TVET în scopul creșterii șanselor de integrare socio-profesională.

Ținta: Creșterea până în anul 2024 a gradului de cuprindere în ÎPT, ciclul superior al liceului, a elevilor cu probleme sociale.

Context:

Accesul limitat al tinerilor cu dificultăți de învățare, cu handicap și cu probleme sociale la învățământul TVET, cu toate că există infrastructură corespunzătoare, cadre didactice calificate și consilier psihopedagog la nivelul școlii noastre.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultatele așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	persoana/persoanele responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
Identificarea problemelor de acces la ÎPT a elevilor.	Interpretarea rezultatelor chestionarelor date de către psihologul școlar. Numărul elevilor care au primit burse sociale sau „Bani de liceu”	Anual	Profesorii diriginți Comisia de acordarea burselor Psihologul școlar	I.S.J.	Materiale consumabile	Venituri proprii
Crearea condițiilor de învățare pentru elevi	Creșterea procentului de promovabilitate și o rată de retentive mai mare	Anual	Cadrele didactice Profesorii diriginți	Primăria Puiești Părinții		Premierea elevilor performanți
3. Implementarea unor programe de sprijin material pentru elevii cu situație materială precară	Creșterea frecvenței Îmbunătățirea situației la învățătură Creșterea șanselor de integrare socio-profesională	Anual	Echipa managerială	Consiliul reprezentativ al părinților Sponsori locali AJOFM Agenți economici		Burse sociale

PRIORITATEA 6: ÎMBUNĂTĂȚIREA OFERTEI EDUCAȚIONALE A ȘCOLILOR DIN ÎPT.

Obiectiv: Evaluarea gradului de satisfacție al beneficiarilor direcți și indirecti vis-a-vis de oferta educațională a școlii

6.1. Promovarea unei culturi a îmbunătățirii calității la nivelul furnizorilor de EFP(educație și formare profesională);

6.2. Creșterea transparenței calității formării;

6.3. Îmbunătățirea încrederii reciproce în ceea ce privește furnizarea serviciilor de formare.

Ținta: Elaborarea, aplicarea și interpretarea de chestionare pentru toți factorii interesați prin care se urmărește îmbunătățirea calității ofertei educaționale.

Context: Accesul limitat al tinerilor care aparțin unor grupuri vulnerabile la programele de educație și formare profesională impune dezvoltarea unor mecanisme de consultare a beneficiarilor direcți și indirecti în vederea adaptării ofertei educaționale la nevoile comunității.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultatele așteptate (măsurabile)	Data pana la Care vor fi finalizate	persoana/persoanele responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
. Elaborarea de chestionare pentru elevi, părinți, cadre didactice, agenți economici și comunitate locală.	Chestionare elaborate pentru elevi, părinți, profesori, agenți economici, comunitate locală	Anual	Director Responsabil CEAC	Psihopedagogul școlii Psihologul	Materiale consumabile	Venituri proprii

2. Aplicarea chestionarelor elaborate elevilor, părinților, cadrelor didactice, agenților economici și comunității locale	Chestionare aplicate la cel puțin 10% dintre elevii școlii, din domeniul industrie textilă , 20–30 de părinți, 10–15 profesori, 3 agenți economici, comunitate locală.	Anual	Psihopedagogul școlii Psihologul Diriginți	-	Materiale consumabile	Venituri proprii
3. Analizarea și interpretarea chestionarelor.	Chestionare analizate și interpretate.	Anual	Psihologul Responsabilul CEAC	Psihopedagogul școlii	Materiale consumabile	Venituri proprii
4. Interviewarea elevilor, cadrelor didactice și agenților economici.	Interviuri realizate la 10% dintre elevii școlii, din domeniul electric, 10% dintre profesori.	Anual	Elevi	Psihologul școlii Responsabil CEAC	Materiale consumabile	Venituri proprii

PRIORITATEA 7 : SPRIJIN PENTRU ALEGEREA AVIZATA A TRASEULUI DE FORMARE PROFESIONALA

Obiective:

- 7.1. Asigurarea condițiilor de informare și creșterea capacității elevului de a lua decizii privind alegerea traseului de formare;
- 7.2. Creșterea numărului de elevi/părinți beneficiari de informare, consiliere și orientare profesională;
- 7.3. Realizarea unui parteneriat activ între instituțiile care oferă informare, orientare și consiliere.

Ținta:

1. Creșterea gradului de inserție a absolvenților de clasa a VIII-a în unități școlare în funcție de nevoile de formare a acestora (cu 30 % în 2026 față de 2022);
2. Reducerea abandonului școlar cu 65 % în 2026 față de nivelul din 2022.

Context: Din analiza regională reiese că în acest moment în structura educațională regională nu există un suport suficient atât pentru orientarea profesională a elevilor cât și a părinților.

Se impune un sprijin activ pentru structura de tip elev-părinte din partea unui personal bine instruit care să-i consilieze (ținând cont de capacitățile elevului), care oferă educațională îi este mai bine potrivită, care sunt orientările înregistrate pe piața muncii locale/regionale.

Accesul limita al tinerilor cu dificultăți de învățare, cu handicap și cu probleme sociale la învățământul TVET, cu toate ca există infrastructură corespunzătoare, cadre didactice calificate și consilier psihopedagog la nivelul școlii noastre.

Acțiuni pentru atingerea obiectivului: (ce anume trebuie să se întâmple?)	Rezultatele așteptate (măsurabile)	Data până la care vor fi finalizate	persoana/persoanele responsabile	Parteneri	Cost	Sursa de finanțare
---	------------------------------------	-------------------------------------	----------------------------------	-----------	------	--------------------

1. Consilierea elevilor și a părinților în alegerea traseului de formare profesională și furnizarea datelor legate de cererea ofertelor de pe piața muncii	Creșterea cu circa 80% a numărului de absolvenți ai nivelului 4 de calificare Creșterea cu 60% a procentului de integrare pe piața muncii a absolvenților TVET de nivel 3 de calificare.	Anual	Profesorii diriginți Directori Comisia diriginților Consilier educativ Psihologul școlar	I.S.J.	Materiale consumabile	Venituri proprii
2. Crearea condițiilor învățare pentru elevi	Creșterea procentului de promovabilitate	Anual	Cadrele didactice Profesorii diriginți	Primăria Puiesti Părinții		Premierea elevilor performanți

3. Implementarea unor programe de sprijin material pentru elevii cu situație materială precară 4. Formarea diriginților pentru a asigura orientarea școlară eficientă prin implementarea Planului de Consiliere și Orientare Școlare	Creșterea frecvenței Îmbunătățirea situației la învățătură Creșterea șanselor de integrare socio-profesională Reducerea cu 50% a procentului elevilor care abandonează școala în decursul formării profesionale; Dezvoltarea relației școală – familie prin implicarea părinților în realizarea de activități educaționale ce contribuie la integrarea școlară și profesională a elevilor; Implicarea elevilor (circa 60% dintre elevi) în realizarea de activități extracurriculare (teatru, dansuri populare, excursii, tabere, realizări de proiecte, cluburi pe diferite tematici, etc.)	Anual	Echipa managerială Directori, Consilierul psihopedagogic Diriginți Consilier educativ	Consiliul reprezentativ al părinților Sponsori locali; AJOFM Agenți economici	În funcție de necesar	Burse sociale Din surse proprii Comitetul de părinți
--	---	--------------	---	---	------------------------------	--

B. PLANURI OPERAȚIONALE

1. Planul operațional managerial pentru curriculum
2. Planul operațional managerial pentru resurse umane
3. Planul operațional managerial pentru resurse materiale
4. Planul operațional managerial pentru dezvoltare organizațională, relații sistematice și relații comunitare

1. Planul operațional managerial pentru curriculum

Obiective specifice:

1. Adaptarea curriculumului școlar la nevoile de dezvoltare ale elevilor și la cerințele agenților economici;
2. Corelarea C.D.Ș. și C.D.L. cu nevoile elevilor, ale părinților și ale comunității;
3. Selecționarea furnizorilor de curriculum pentru metodici de predare ale diferitelor discipline care răspund cel mai bine nevoilor de dezvoltare ale organizației;
4. Crearea unei baze de teste de evaluare pentru elevi, în concordanță cu standardele CNEE care să ofere o radiografie obiectivă progresului școlar;
5. Diversificarea metodelor și tehnicilor de evaluare care încurajează creativitatea, participarea activă;
6. Introducerea în CDS a unor tematici de cunoaștere a rolului și tendințelor de dezvoltare ale Uniunii Europene;
7. Dezvoltarea unui curriculum specific adaptat nevoilor de calificare, recalificare și perfecționare a partenerilor sociali.

Funcția managerială	Activități	Resurse materiale/umane	Termene	Responsabilități	Indicatori de performanță
1. Proiectare	1. Elaborarea și implementarea unei proceduri de identificare	-chestionare pentru părinți, elevi, agenți economici și	Septembrie	Echipa managerială a școlii	Plan de școlarizare stabilit în acord cu

	a cererilor de pe piața muncii, inclusiv a meseriilor nou solicitate și a meseriilor nesolicitate	reprezentanți ai comunității locale pentru implicarea în fundamentarea planului de școlarizare și a ofertelor C.D.Ș și C.D.L.		Comisia pentru curriculum	cererea de calificări de pe piața muncii
	2. Elaborarea planului de școlarizare 2022-2023 în corelație cu cererile pieței muncii și susținerea aprobării în CLD.	- rapoarte ale cererii de forță de muncă la nivel local și regional	Decembrie	Echipa managerială a școlii Consiliul de administrație	Realism și obiectivitate în promovarea ofertei școlare
	3. Organizarea unei sesiuni de informare privind abilitățile cheie pentru agenți economici-parteneri	pliante informative cel puțin 10 agenți economici -parteneri	Octombrie	Echipa managerială a școlii Ingineri	Integrarea absolvenților pe piața forței de muncă mai ușor

	4. Constituirea unor echipe mixte școală-agent economic, școală-universități pentru înregistrarea și urmărirea situației absolvenților școlii timp de 1 an după angajare sau după admitere în învățământul superior	-rapoarte și statistici	Octombrie	Director adjunct Responsabil comisie	Rata de succes a absolvenților calculată pe fiecare calificare în parte
	5. Elaborarea proiectului activității extracurriculare și al concursurilor școlare	-cadre didactice -psiholog școlar	Noiembrie	Director adjunct Responsabil comisie programe școlare	Corelarea obiectivelor și activităților stabilite la nivel de școală cu cele stabilite la nivel național și local
2.Organizare	6. Procurarea programelor din trunchiul comun aprobate, alegerea manualelor alternative, asigurarea cu material didactic omologat	- oferte de la edituri - recomandări ale profesorilor - metodologia M.E.N.	Permanent	Director Bibliotecar Contabil șef	Existența în școală a programelor, manualelor și materialului didactic necesar

	7. Asigurarea cadrului necesar și a bazei logistice pentru activitățile extracurriculare și concursuri școlare	- metodologia MEN - baza materială a școlii - personal administrativ - cadre didactice	Permanent	Director adjunct Responsabil comisie programe educative școlare și extrașcolare	Corelarea cadrului și a bazei logistice cu obiectivele activităților
3. Conducere operațională	8. Aplicarea documentelor curriculare aprobate (pentru trunchiul comun și disciplinele opționale)	-materiale informative - cadre didactice	Permanent	Director adjunct Responsabil comisie	Respectarea documentelor curriculare aprobate
	9. Structurarea orarului școlii cu respectarea cerințelor psihopedagogice	-comisia de orar	Septembrie	Director	Raportarea schemei orare la specificul școlii
	10. Monitorizarea ofertei educaționale a școlii în raport cu indicatorii de performanță stabiliți în urma diferitelor forme de inspecție	-responsabili comisii metodice	Permanent	Director Director adjunct	Program de asistențe la ore Asistențe la activități educative și extracurriculare
	11. Supervizarea desfășurării activităților educative școlare și extrașcolare	-coordonator comisie programe școlare și extrașcolare	Conform planurilor de activitate	Director adjunct	Corelarea planurilor de activitate cu noile cerințe de dezvoltare ale școlii
4. Control/ evaluare	12. Evaluarea ofertei educaționale și a	-comisii metodice	Conform planurilor	Director Director adjunct	Rapoarte întocmite

	performanțelor educaționale pe baza indicatorilor de performanță stabiliți în urma diferitelor forme de inspecție	-comisie concursuri școlare	de activitate		
	13. Elaborarea propunerilor privind modificarea curriculum-ului național și a dezvoltărilor locale	-comisii metodice	Decembrie	Director	Rapoarte întocmite
	14. Asigurarea organizării și desfășurării examenelor naționale de bacalaureat și de certificare competențe	-comisia de organizare	Mai – Iunie	Coordonator comisie	Rezultate obținute de elevi la examenele naționale
	15. Întocmirea documentelor și a rapoartelor tematice curente și speciale solicitate de ISJ, CCD , MEN și autorități locale	-comisii și colective de lucru	Permanent	Director Responsabili comisii	Rapoarte întocmite
	16. Întocmirea documentelor legale privind curriculumul național	-cadre didactice	Conform regulament	Director Responsabili catedre	Planificări calendaristice Proiecte didactice

	17. Arhivarea și păstrarea documentelor școlare oficiale	-Secretariat	Permanent	Director Secretar șef	Respectarea legislației
5. Motivare	18. Asigurarea caracterului stimulativ și fundamentarea dezvoltărilor locale de curriculum pe experiența elevilor și pe specificul comunitar	-cadre didactice -elevi -consiliul local de dezvoltare	Septembrie	Director Consiliul de administrație	
6. Implicare și participare	19. Încurajarea, consemnarea și transmiterea către cei în drept a dezvoltărilor curriculare locale și a propunerilor pentru îmbunătățirea curriculum-ului național, provenite de la cadrele didactice din școală.	Consiliul profesoral	Permanent	Director	Rapoarte întocmite
7. Formare /dezvoltare profesională și personală	20. Asigurarea abilităților și a consultanței în problemele de curriculum pentru cadrele didactice	-comisia pentru perfecționare	Permanent	Coordonator comisie	Corelarea activităților de perfecționare cu cerințele curriculumului național Participarea cadrelor didactice la diferite forme de perfecționare
8. Formarea și organizarea grupurilor/	21. Organizarea colectivelor de catedră și a echipelor de proiect (în	-cadre didactice -parteneri locali -parteneri externi	Când este cazul	Comisia pentru proiecte de	Participarea la proiecte de dezvoltare locale,

dezvoltarea echipelor	funcție de necesitățile școlii și de activitățile planificate)			integrare europeană	naționale și internaționale
9. Negocierea / rezolvarea conflictelor	22. Asigurarea coerenței între curriculum-ul național și dezvoltările regionale/locale	-comisii metodice	Permanent	Consiliul profesoral	Stabilirea planului de școlarizare și a CDS în interesul elevilor, în concordanță cu obiectivele curriculumului național și cele specifice locale

2. Planul operațional managerial pentru resurse umane

Obiective specifice :

1. Stimularea perfecționării cadrelor didactice pentru cunoașterea noilor tehnologii, pentru promovarea didacticii moderne cu accent pe dezvoltarea de competențe
2. Adaptarea metodelor didactice la noile tehnologii informaționale.
3. Promovarea și încurajarea activităților în echipă și a colaborării cu partenerii educaționali și comunitari.
4. Inițierea tuturor cadrelor didactice și a personalului în utilizarea calculatoarelor în activitatea profesională.
5. Participarea cadrelor la cursuri de inițiere în managementul calității.
6. Familiarizarea cadrelor didactice cu sistemul de evaluare externă.
7. Motivarea întregului personal în funcție de creșterea eficienței muncii
8. Perceperea și utilizarea elevilor ca parteneri în derularea actului educativ.
9. Proiectarea și derularea unor activități de consiliere socială și profesională cu părinții.
10. Familiarizarea cadrelor didactice cu metodele specifice muncii în echipă și introducerea adecvată a acestora în actul didactic.
11. Promovarea valorilor democratice prin utilizarea unui stil managerial care să promoveze o cultură organizațională de tip rețea.
12. Antrenarea unui grup tot mai numeros de cadre didactice din școală în activitatea de formare a adulților

Funcția managerială	Activități	Resurse materiale/umane	Termene	Responsabilități	Indicatori de performanță
1. Proiectare	1. Evaluarea proiectului de dezvoltare a resurselor umane – recrutare, selecție, utilizare, disponibilizare- privind personalul didactic cât și cel nedidactic	-comisii metodice -secretariat	Octombrie	Director Secretar șef	Stat de funcții
	2. Stabilirea/ operaționalizarea criteriilor de recrutare, utilizare și disponibilizare	-consiliul de administrație	Noiembrie	Director	Respectarea legislației
2. Organizare	3. Reactualizarea procedurilor de ocupare a posturilor și catedrelor vacante pentru personalul din subordine- conform criteriilor naționale, locale, proprii	-Comisia de încadrare -Secretariat	Conform grafic de mobilitate	Director Secretar șef	Fișa de încadrare
	4. Realizarea cuprinderii elevilor înscriși în unitățile de studiu, colectivele și formele de educație stabilite prin lege	-Secretariat	August	Director Secretar șef	Realizarea planului de școlarizare
	5. Organizarea concursurilor și a tuturor formelor de admitere pe bază de selecție, conform metodologiilor MEN	-Comisii de admitere	Conform grafic admitere	Director	Respectarea metodologiilor de admitere

	6. Realizarea activităților de orientare școlară și profesională a elevilor în colaborare cu cadrele didactice, consilierul școlar și partenerii din comunitate	-Comisia de mediatizare a ofertei școlii	Permanent	Director	Realizarea planului de școlarizare
	7. Asigurarea asistenței sanitare și a protecției muncii	-cabinet medical -comisia de PM și PSI	Permanent	Director adjunct	Asigurarea condițiilor de sănătate și de securitate a muncii
3. Conducere operațională	8. Încheierea contractelor de muncă cu personalul didactic și nedidactic	-secretariat	Octombrie	Director	Respectarea metodologiilor de încadrare
	9. Nominalizarea și utilizarea eficientă a personalului din subordine, inclusiv în coordonare colectivelor de elevi și a activităților educative.	-Consiliul de administrație	August-Septembrie	Director	Respectarea legislației
	10. Realizarea fișelor posturilor/descrrierilor de rol pentru personalul din subordine	-responsabili compartimente	Octombrie	Director	Respectarea legislației
	11. Realizarea procedurilor disciplinare de rezolvare contestațiilor	-Consiliul de administrație	Când este cazul	Director	Respectarea legislației
4. Control/evaluare	12. Evaluarea periodică a personalului didactic și nedidactic din subordine	-șefi de catedră -comisii -consiliul de administrație	Noiembrie	Director	Corelarea cu atribuțiile prevăzute în fișa postului
	13. Întocmirea documentelor și a	-comisii și colective de lucru	Când este cazul	Director	Rapoarte întocmite

	rapoartelor tematice curente și speciale cerute de ISJ, CCD, MEN, autoritățile locale			Responsabili comisii și colective de lucru	
	14. Arhivarea și păstrarea documentelor oficiale privind personalul unității școlare	-Secretariat	Permanent	Director Secretar Șef	Respectarea legislației
5. Motivare	15. Repartizarea echitabilă și în conformitate cu criteriile naționale și locale a stimulentele materiale și morale stabilite prin lege pentru cadrele didactice și nedidactice și pentru elevi	-Consiliul de administrație	Când este cazul	Director	Stimularea competiției și a inițiativei
	16. Stimularea prin mijloace materiale și morale a formării și dezvoltării profesionale a profesorilor și elevilor	-Responsabili compartimente	Permanent	Consiliul de administrație	Corelarea cu obiectivele strategiei de dezvoltare resurse umane
6. Implicare și participare	17. Asigurarea cadrului instituțional pentru participarea cadrelor didactice la procesul decizional prin colectivele și organele de conducere colectivă existente: Colectivele de catedră, Consiliul Profesorat, Consiliul de administrație	-Responsabili colective de lucru	Permanent	Director	Participarea personalului la procesul decizional

	18. Realizarea unui sistem intern de comunicare rapid, eficient și transparent	-Responsabili compartimente	- Permanent	Director	Respectarea legislației și a termenelor stabilite
	19. Încurajarea unei culturi organizaționale care stimulează comunicarea deschisă, participarea și inovația	-Responsabili de compartimente	Permanent	Director adjunct	Implicarea cadrelor în activitatea organizației
7. Formare/ dezvoltare profesională și personală	20. Formarea continuă generală – corelată cu evaluarea-a personalului din subordine	-Responsabili de compartimente	Conform grafice de asistență	Director Șefi de catedre	Corelarea evaluării cu activitatea desfășurată
	21. Asigurarea consilierii generale și specifice pentru întreg personalul din subordine	-Responsabili de compartimente	Permanent	Director	Existența în școală a unei atmosfere eficiente de lucru
	22. Participarea la programe de (auto) formare continuă în management educațional și informarea la zi în domeniu	-stagii de formare	Permanent	Responsabil comisie de perfecționare	Număr de cadre participante la cursurile de formare
8. Formarea grupurilor/ dezvoltarea echipelor	23. Încurajarea unei culturi organizaționale care stimulează comunicarea deschisă, participarea și inovația	Responsabili de compartimente	Permanent	Director	Implicarea cadrelor în activitatea organizației
	24. Deformalizarea comunicării în organizație	Responsabili compartimente	Permanent	Director	Respectarea legislației și a termenelor stabilite
	25. Activități metodico-științifice pentru asigurarea calității	-cadre didactice	Permanent	Responsabili comisie de calitate	Număr de cadre participante

	procesului de formare continuă			și comisie metodică	Număr de materiale elaborate
9. Negocierea / rezolvarea conflictelor	26. Rezolvarea rapidă, transparentă și eficientă a conflictelor din interiorul colectivului unității școlare	-Responsabili compartimente	Permanent	Director	Existența în școală a unei atmosfere propice lucrului în echipă
	27. Rezolvarea rapidă, transparentă și eficientă a conflictelor cu sau între elevi, cadre didactice și nedidactice, părinți etc.	-Responsabili compartimente	Când este cazul	Director	Existența în școală a unui climat adecvat dezvoltării profesionale

3. Planul operațional managerial pentru resurse materiale

Obiective specifice :

1. Dezvoltarea bazei materiale cu prioritate pentru domeniile solicitate de piața muncii
2. Accesarea de fonduri prin participare la proiecte de finanțare naționale și europene prin mărirea contribuției comunității locale, ca urmare a adecvării ofertei de școlarizare la nevoile acesteia
3. Acoperirea necesarului de calculatoare și soft educational pentru toate domeniile curriculare.
4. Dezvoltarea modalităților de evaluare computerizată.
5. Incurajarea inițiativelor de tip antreprenorial ale elevilor și antrenarea lor în identificarea de activități aducătoare de venituri în folosul școlii
6. Valorificarea bazei materiale existente pentru inițierea de cursuri de calificare, recalificare, perfecționare.
7. Constituirea Centrului de educație pentru adulți.

Funcția managerială	Activități	Resurse materiale/umane	Termene	Responsabilități	Indicatori de performanță
1. Proiectare	1. Elaborarea proiectului de buget și a proiectului de achiziții al unității școlare	-Contabilitate -Analiza de nevoi	Septembrie- Octombrie	Consiliul de administrație	Corelarea proiectului cu analiza de nevoi

	2. Identificarea surselor extrabugetare de finanțare	-Parteneri locali, instituții publice și operatori economici -Spații disponibile pentru închiriere	Permanent	Director Contabil șef	Veniturile extrabugetare obținute
	3. Întocmirea documentației pentru construcții și reparații școlare	-buget local	Când este cazul	Director Contabil șef	Respectarea legislației
2. Organizare	4. Achiziționarea materialelor conform bugetului alocat pentru dotare, conform legii, pe capitole și articole bugetare	- Contabilitate -Analiza de nevoi	Decembrie	Director Contabil șef	Corelarea repartiției bugetare cu lista de priorități
	5. Dezvoltarea fondurilor extrabugetare și repartizarea lor conform priorităților	-consiliul de administrație	Când este cazul	Director	Respectarea listei de priorități
	6. Repartizarea mijloacelor fixe și a obiectelor de inventar achiziționate conform planificării	-consiliul de administrație	Când este cazul	Director	Aasigurarea condițiilor optime pentru un învățământ de calitate
3. Conducere operațională	7. Realizarea execuției bugetare	-contabilitate	Trimestrial	Director	Respectarea legislației
	8. Realizarea planului de achiziții	-contabilitate	Decembrie	Director	Respectarea listei de priorități
	9. Alocarea burselor și distribuirea alocațiilor de stat pentru copii și a celorlate forme de ajutor stabilite prin lege	-secretariat -contabilitate -comisia diriginților	Semestrial	Director	Respectarea criteriilor prevăzute de lege

	10. Utilizarea fondurilor extrabugetare conform priorităților stabilite în proiectele și programele școlii	-venituri proprii -sponsorizări	Când este cazul	Consiliul de administrație	Corelarea cu lista de priorități
	11. Asigurarea condițiilor necesare privind iluminatul, încălzirea, alimentarea cu apă, canalizarea și paza.	-buget local	Permanent	Director Contabilitate	Asigurarea plății facturilor pentru utilități la termen
4. Control/evaluare	12. Încheierea exercițiului financiar	-contabilitate	Martie	Director	Respectarea legislației
	13. Evaluarea realizării planului de achiziții și utilizării fondurilor extrabugetare	-consiliul de administrație	Trimestrial	Consiliul de administrație	Corelarea cu lista de priorități
	14. Întocmirea documentelor și a rapoartelor tematice curente și speciale cerute de ISJ, CCD, MEN, autoritățile locale	-responsabili de compartimente	Când este cazul	Director	Respectarea legislației și a termenelor
	15. Întocmirea documentelor legale privind managementul financiar	--contabilitate	Lunar/ Trimestrial	Director	Respectarea legislației
	16. Arhivarea și păstrarea documentelor financiare oficiale	-contabilitate		Director	Respectarea legislației
5. Motivarea	17. Asigurarea de servicii (consultanță și expertiză, bază logistică, micro-producție, ofertă	Responsabili compartimente Baza materială a școlii	Când este cazul	director	Dezvoltare resurselor financiare

	de spații pentru diferite activități) în contrapartida pentru organizațiile-surse alternative de finanțare				
6. Implicare și participare	18. Asigurarea transparenței elaborării și execuției bugetare	-contabilitate -documente financiare	Permanent	Director	Asigurarea circulației informațiilor
7. Formare/ dezvoltare profesională	19. Asigurarea formării specifice și a consultanței pentru personalul financiar și administrativ	-responsabili compartimente	Permanent	Director	Asigurarea circulației informațiilor
8. Formarea și organizare grupurilor și echipelor	20. Formarea echipelor personalului administrativ	-stat de funcții aprobat	Anual	Director	Respectarea fișei postului
9. Negocierea și rezolvarea conflictelor	21. Negocierea celor mai bune condiții financiare pentru execuția bugetară, cu respectarea principiilor de transparență și legalitate	-oferte de preț	Permanent	Director Contabil șef	Respectarea prevederilor legale
	22. Negocierea celor mai avantajoase contracte de sponsorizare și condiții pentru obținerea fondurilor extrabugetare	-parteneri locali	Când este cazul	Consiliul de administrație	Corelarea cu lista de priorități

4. Planul operațional managerial pentru dezvoltare organizațională, relații sistematice și relații comunitare

Obiective specifice :

1. Participarea la programe de finanțare vizând înnoirea dotării tehnice a școlii și adaptarea ofertei la cerințele comunitare
2. Diversificarea și extinderea relațiilor cu parteneri educaționali atât la nivel local cât și la nivel regional și European
3. Fructificarea tuturor oportunităților oferite de proiecte de colaborare locale, regionale și europene, inclusiv proiecte educaționale cu dimensiune interculturală .
4. Aplicarea și promovarea sistemului de evaluare în colaborare cu parteneri educaționali locali.
5. Dezvoltarea unor parteneriate între instituții de același profil din țară și din străinătate.
6. Dezvoltarea unor parteneriate educaționale cu principalii factori educativi locali și cu instituții de același profil din țară și din străinătate
7. Diversificarea modalităților de colaborare cu parteneri implicați în formarea continuă a adulților.

Funcția managerială	Activități	Resurse materiale/umane	Termene	Responsabilități	Indicatori de performanță
1. Proiectare	1. Identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilităților de satisfacere în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile .	Comisia pentru elaborarea și mediatizarea ofertei educaționale	Permanent	Director	Racordarea planului de școlarizare la nevoile de educație ale comunității
	2. Elaborarea planurilor /programelor de dezvoltare a unității școlare pentru satisfacerea nevoilor proprii și ale comunității locale.	Comisia pentru proiecte de integrare europeană	Anual	Director	Dezvoltarea parteneriatului local
	3. Inițierea de parteneriate și programe educaționale cu instituții care promovează	Comisia pentru proiecte educative școlare și extrașcolare	Când este cazul	Director	Corelarea cu analiza de nevoi

	principiile nediscriminării, incluziunii și interculturalității				
	4. Informarea tuturor categoriilor și organizațiilor interesate / beneficiare în legătură cu activitatea unității școlare și cu programele naționale de reformă în curs.	Responsabili de proiecte derulate	Permanent	Director	Diseminarea rezultatelor
2. Organizare	5. Colaborarea cu autoritățile locale alese în ceea ce privește repartizarea și utilizarea fondurilor pentru funcționarea , întreținerea și repararea unității școlare .	Proiect de buget / Execuții bugetare	Permanent	Director Contabil șef	Corelarea cu lista de priorități
	6. Încheierea de contracte cu agenții economici , ONG și alte organizații privind prestări reciproce de servicii.	Cadre didactice / Ateliere școlare	Când este cazul	Director Tehnician de producție	Respectarea legislației
3. Conducerea operațională	7. Aplicarea programelor naționale de reformă și întocmirea documentelor de implementare.	Comisii de lucru	Permanent	Director	Respectarea măsurilor de reformă și implementare
	8. Stabilirea legăturilor cu autoritățile locale , agenții economici ,	Comisia pentru parteneriat educational	Când este cazul	Director Director adjunct	Corelarea ofertei cu cererea de educație

	instituțiile naționale și regionale de cultură , biserica alte instituții interesate , pentru creșterea adecvării ofertei educaționale a școlii la cererea concretă, pentru realizarea proiectelor și programelor proprii și în vederea creșterii importanței școlii ca factor de civilizație .				
	9. Stabilirea legăturilor formale cu organele de poliție , pompieri și corpul gardienilor publici în vederea asigurării pazei și siguranței elevilor și pentru prevenirea și combaterea delincvenței juvenile.	Comisia pentru menținerea disciplinei	Permanent	Director	Respectarea regulamentului școlar
4. Control / evaluare	10. participarea la realizarea planului anual de inspecție (generală,tematică și specială) împreună cu Inspectoratul Școlar Județean .	Rapoarte de analiză	Conform solicitărilor	Director	Corelarea cu analiza de nevoi
	11. Operaționalizarea / Elaborarea criteriilor de monitorizare și evaluare	Responsabili de catedră	Permanent	Director	Motivarea personalului

	a calității educației școlare .				
	12. Elaborarea instrumentelor de monitorizare și evaluare utilizabile în activitatea de inspecție .	Consiliul de administrație	Anual	Director	Corelarea fișei de asistență cu cerințele noului curriculum
	13. Aplicarea instrumentelor de monitorizare și evaluare .	Responsabili de catedră	Conform grafic	Director	Respectarea graficelor de asistență
	14. Elaborarea rapoartelor privind activitatea de asigurare a calității ofertei educaționale de îmbunătățire a calității educației.	Rapoarte responsabili catedră	Semestrial	Director	Elaborarea planului de măsuri în acord cu analiza de nevoi
	15. Întocmirea documentelor de evaluare a realizării proiectelor de reformă.	Responsabili de comisii	Când este cazul	Director	Informarea corectă privind stadiul de realizare
	16. Întocmirea raportului anual de activitate a unității școlare .	Consiliul de administrație	Anual	Director	Analiza tuturor sectoarelor de activitate
5. Motivare	17. Oferirea cadrului logistic (spații , aparatură , expertiză / consultanță , etc.) pentru programele și activitățile comunitare .	Baza materială a școlii	Când este cazul	Director	Asigurarea condițiilor necesare programelor și activităților comunitare

6. Implicarea și participare	18. Implicarea organizațiilor sindicale în procesul decizional și în rezolvarea problemelor școlii.	Membri de sindicat	Conform grafic de lucru	Director	Participarea reprezentantului membrilor de sindicat la Consiliul de administrație
	19. Organizarea întâlnirii periodice cu reprezentanții comunității locale : membri în organele alese de conducere de la nivel local, părinți, oameni de afaceri reprezentanți ai bisericii și ai organizațiilor culturale, etc., privind creșterea adecvării ofertei educaționale a școlii la specificul comunitar.	Comisia pentru parteneriat educațional	Când este cazul	Director Director adjunct	Corelarea ofertei cu cererea de educație
7. Formare / dezvoltare profesională și personală	20. Organizarea diferitelor forme de reconversie profesională	Catedra tehnică	Conform solicitărilor	Director	Corelarea cu solicitările de formare profesională a partenerilor locali
	21. Organizarea de cursuri / forme de pregătire pentru comunitatea locală : educație alimentară, demografică , pentru mediu, managementul bugetului familial și al afacerilor mici, etc.	Cadre didactice de specialitate	Când este cazul	Director	Adecvarea la cerințele comunitare

8. Formarea și organizarea grupurilor și echipelor.	22. Organizarea unor echipe mixte sau participarea personalului din școală la diferite proiecte de dezvoltare comunitară și la alte proiecte locale , naționale și internaționale.	Comisia pentru proiecte de integrare europeană	Când este cazul	Director	Dezvoltarea parteneriatelor internaționale
9. Negocierea și dezvoltarea conflictelor	23. Negocierea celor mai avantajoase condiții de sprijin comunitar pentru unitatea școlară.	Director Comisia pentru proiecte școlare și extrașcolare	Când este cazul	Director	Participarea la acțiuni comune cu comunitatea locală
	24. Rezolvarea rapidă, transparentă și eficientă a conflictelor cu reprezentanții autorităților / comunității, regiile autonome de servicii , instituții religioase și culturale, etc.	Director Comisia pentru proiecte școlare și extrașcolare	Când este cazul	Director	Respectarea prevederilor legale

PARTEA A IV-A CONSULTARE, MONITORIZARE, EVALUARE

IV.1. CONSULTAREA

IV.2. MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

IV.1.CONSULTAREA

Procesul de consultare pentru elaborarea PAS-ului

Pentru mediu extern

Elaborarea și actualizarea Planului de Acțiune al Școlii s-a realizat prin consultarea tuturor factorilor implicați în activitatea unității de învățământ. În procesul de elaborare au fost implicați membrii echipei manageriale, cadrele didactice, reprezentanții Consiliului de Administrație, membrii Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității, reprezentanții părinților și ai elevilor, precum și reprezentanți ai comunității locale.

Procesul de consultare s-a realizat prin ședințe ale Consiliului Profesorat, întâlniri de lucru, analize ale rezultatelor școlare și prin formularea de propuneri privind direcțiile de dezvoltare ale unității de învățământ.

Pentru mediul extern s-au utilizat: chestionare, interviuri, întâlniri atelier și discuții: elevi, părinți, AJOFM, Camera de Comerț și Industrie, CJRAE, parteneri economici, parteneri sociali și educaționali, cadre didactice ale școlii, directori și diriginți .

Materiale de informare folosite pentru elaborarea PAS au fost:

- Planul Național de Acțiune pentru Ocuparea Forței de Muncă,
- PRAI,
- PLAI
- structura planurilor de școlarizare pentru IPT din județ.

Pentru mediul intern:

Datele referitoare la mediul intern provin din: statistici anuale ale școlii, statistici examen bacalaureat, fișe de formare continuă

cadre didactice, fișe de evaluare, teste de evaluare inițială, chestionare pentru stabilirea tipurilor de inteligență și stilurilor de învățare, fișe de observație asupra elevilor cu dificultăți de învățare și fișe de progres ale elevilor, mapele comisiilor metodice, portofoliile profesorilor și ale elevilor, rapoarte ale responsabililor comisiilor metodice, rapoarte de monitorizare prezentate în Consiliul de Administrație, chestionare elevi-părinți-cadre didactice, fișe de asistențe ale directorilor și responsabililor comisiilor metodice, programul Consiliului de Administrație și al directorilor de monitorizare a activității din școală, sondaje părinți-elevi, programul de formare continuă și dezvoltare profesională a personalului școlii, rezultate la olimpiade și concursuri școlare

IV.2.MONITORIZAREA SI EVALUAREA

Monitorizarea și evaluarea

Implementarea Planului de Acțiune al Școlii este monitorizată de echipa managerială a unității de învățământ, în colaborare cu Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității. Monitorizarea se realizează periodic prin analiza activităților desfășurate, a rezultatelor obținute de elevi și a gradului de realizare a obiectivelor stabilite în planul operațional.

Implementarea PAS-ului va fi realizată de către întregul personal al școlii.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PAS prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- includerea de acțiuni specifice în planurile de activitate ale Consiliului de Administrație, Consiliul elevilor, ale Consiliului profesoral, ale catedrelor;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de administrație;
- revizuire periodică și corecții.

Evaluarea implementării Planului de Acțiune al Școlii se realizează anual, pe baza unor indicatori specifici, precum:

- rezultatele elevilor la evaluări și examene naționale;
- rata promovabilității și a abandonului școlar;
- participarea cadrelor didactice la activități de formare continuă;

- numărul activităților educaționale și extracurriculare desfășurate;
- gradul de realizare a activităților prevăzute în planul operațional.

Programul activității de diseminare, monitorizare și evaluare

Monitorizare și evaluare la nivel de echipa

Acțiuni monitorizate	Persoana care monitorizează / evaluează	Persoane implicate	Termen
Diseminare PDI - PAS prin: Consiliu profesoral Activități metodice la catedre Întâlniri cu Consiliul elevilor Întâlniri cu părinții	Director Responsabil CEAC	Director Profesori Elevi Părinți	-început de an școlar
Colectarea datelor care să permită evaluarea gradului de atingere a tintelor propuse	CEAC	Profesori Elevi	-permanent
Stabilirea acțiunilor corective, în lumina rezultatelor obținute	Directori Șefi catedra	Profesori	-permanent
Stabilirea metodologiei de evaluare, a indicatorilor de evaluare și a impactului asupra comunității	Directori,	Șefi catedră, Directori	Sem II, luna mai
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor; Evaluarea progresului în atingerea țintelor	Director Consiliul Profesoral Consiliul de Administrație	CEAC, Responsabili de catedra Agent Economic	Sem. II, iunie

Planul de Acțiune al Școlii este revizuit periodic, în funcție de rezultatele obținute, de evoluția mediului educațional și de recomandările rezultate în urma evaluărilor interne și externe. Revizuirea documentului se realizează cu implicarea echipei manageriale, a Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității și a cadrelor didactice.

Acțiuni monitorizate	Persoana responsabilă	Persoane implicate	Termen	Înregistrarea rezultatelor
Situația testării inițiale	Director	Șefi de catedre, cadrele didactice	Situația testării inițiale	Director
Situația elevilor cu părinți plecați în străinătate	Psiholog școlar	Diriginții claselor	Octombrie	Psiholog școlar
Situația elevilor cu abateri disciplinare	Director adj.	Diriginții claselor, Poliția	Octombrie	Director adj.
Situația elevilor problemă (violență)	Psiholog școlar	Diriginții claselor, Consilierul școlii	Octombrie	Psiholog școlar

Monitorizarea realizată de către management

Planul de Acțiune al Școlii pentru perioada 2022–2026 reprezintă un instrument strategic care orientează activitatea educațională a Liceului Tehnologic Puiești în direcția dezvoltării instituționale și a creșterii calității actului educațional.

Prin implementarea obiectivelor și activităților prevăzute, unitatea de învățământ urmărește asigurarea unui parcurs educațional coerent pentru copii și elevi, de la nivel antepreșcolar până la nivel liceal, într-un mediu educațional sigur, incluziv și adaptat nevoilor comunității locale.

Realizarea obiectivelor propuse presupune implicarea întregii comunități educaționale – cadre didactice, elevi, părinți și parteneri locali – în vederea dezvoltării unui sistem educațional modern, orientat spre performanță, responsabilitate și formarea competențelor necesare integrării sociale și profesionale a absolvenților.

BIBLIOGRAFIE

- 1. MEN – Educația și Formarea Profesională în Uniunea Europeană**

2. Planul de Dezvoltare al Învățământului Profesional și Tehnic 2008-2013 a Regiunii de Dezvoltare Nord -Est (PRAI)
3. Planul Local de Acțiune pentru Învățământului Profesional și Tehnic (PLAI) județul vaslui
4. Statistici AJOFM Vaslui, ISJ Vaslui , Liccul Tehnologic sat Puiești
5. Rapoarte de activitate anuale și semestriale ale ISJ Vaslui
6. PLAI Vaslui actualizat 2013-2020

GLOSAR DE TERMENI

CEAC- Comisia de evaluare și asigurare a calității în învățământ

PLAI - Planul Local de Acțiune pentru Învățământului Profesional și Tehnic

PRAI - Planul Regional de Acțiune pentru Învățământului Profesional și Tehnic

ÎPT- Învățământ Profesional și Tehnic

SMC- Sistem de Management a Calității

PA- Plan de acțiune al școlii

PIB-Produs intern brut

VAB-Valoare adăugată brută

Responsabil, prof. Carp Ana – director adjunct;

Membri:

- prof. Budescu Viorica Gioconda – Coordonator proiecte si programe educative;
- prof. Voinea Andreea Iulia– coordonator CEAC;
- prof. Dănilă Valentin Iulian -responsabil comisie metodica, Matematică și științe ale naturii;
- prof. Duca Maricica-responsabil comisie metodica, Limba si literatura romana, limbi moderne;
- prof. Buhnă Ștefan –responsabil comisia metodica, Arte si educatie fizica și sport;
- prof. Rășcanu Valentin –responsabil comisia metodica, Om si societate;

- prof. Istrate Irina- Elena-responsabil comisia metodica, Învatamant primar;
- educator Anton Gina–responsabil comisie metodică, Învățământ preșcolar;
- prof. Rusu Cătălina Elena –responsabil comisie metodică, Tehnologii;
- Năstase Daniela Angela – administrator financiar;
- Mocanu Monica-inspector pentru religie, ISJ Vaslui;
- Todică Mioara– bibliotecar

