

LICEUL TEHNOLOGIC, SAT PUIEȘTI
Comuna Puiești, Județul Vaslui
Tel/fax: 0235427629
Email: ltpuiesti@yahoo.com
Web: <http://liceul-tehlogic-puiesti.ro/>

Nr. înr.

**CODUL DE ETICĂ PROFESIONALĂ
AL LICEULUI TEHNOLOGIC, SAT PUIEȘTI
JUDEȚUL VASLUI**

ANUL ȘCOLAR 2025 - 2026

Grup de lucru:

prof. Enache Coatu Anca
prof. Bâgu Marius
prof. Cruceanu Alexandra
prof. Suvac Daniela
prof. Mocanu Mihaela
prof. înv. preșcolar Hurduc Oana Loredana

Director, prof. Alexandru Natalia

Aprobat în Consiliul Profesorat din

Aprobat în Consiliul de Administrație din

Cuprins

CAPITOLUL I.....	3
DISPOZIȚII GENERALE	3
CAPITOLUL II	4
VALORI, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ	4
II. 1. VALORI ȘI PRINCIPII	4
II. 2. NORME DE CONDUITĂ ÎN RELAȚIA CU ELEVII.....	4
II. 3. NORME DE CONDUITĂ ÎN RELAȚIA CU PĂRINȚII	5
II. 4. NORME DE CONDUITĂ ÎN RELAȚIA CU COLEGII.....	5
II. 5. NORME DE CONDUITĂ MANAGERIALĂ.....	6
II. 6. ALTE NORME DE CONDUITĂ	6
II. 7. LOIALITATEA FAȚĂ DE LICEUL TEHNOLOGIC, SAT PUIEȘTI.....	7
II. 8. UTILIZAREA RESURSELOR LICEULUI TEHNOLOGIC, SAT PUIEȘTI	7
CAPITOLUL III	8
DISPOZIȚII FINALE.....	8

CAPITOLUL I

DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. - (1) Prezentul Cod de Etică (denumit în continuare „Cod”) este elaborat în baza art. 10 și art. 16 din Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5550/ 2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar.

(2) Codul este aplicabil tuturor persoanelor din sistemul național de învățământ preuniversitar de stat, particular și confesional, responsabile cu instruirea și educația și care, în conformitate cu prevederile art. 88 alin. (2) - (3) din Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, îndeplinesc funcția de personal didactic de predare, personal didactic auxiliar, personal didactic de conducere, de îndrumare și control și personal didactic asociat în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ preuniversitar de stat, particular și confesional, în inspectoratele școlare și casele corpului didactic, denumite în continuare „personal didactic”, și care au obligația morală și datoria profesională de a cunoaște, de a respecta și de a aplica prevederile prezentului Cod.

Art. 2. - Codul funcționează ca un sistem de standarde de conduită care contribuie la coeziunea instituțională și a grupurilor de persoane implicate în activitatea educațională, prin formarea și menținerea unui climat bazat pe cooperare, echitate și competiție după reguli și proceduri corecte.

Art. 3. – (1) Codul de etică profesională al Liceului Tehnologic, sat Puiești, precum și completările și modificările ulterioare ale acestuia se dezbat și se aprobă de către Consiliul Profesoral al Liceului Tehnologic, sat Puiești.

(2) Respectarea prevederilor prezentului Cod reprezintă o garanție a creșterii calității și prestigiului învățământului preuniversitar, scop posibil de atins prin intermediul următoarelor obiective:

- a) formarea morală a personalului didactic, prin înțelegerea și asumarea conținutului acestui cod;
- b) menținerea unui grad înalt de profesionalism în exercitarea atribuțiilor și funcțiilor personalului didactic;
- c) ameliorarea calitativă a relațiilor dintre actorii educaționali;
- d) eliminarea practicilor inadecvate și imorale ce pot apărea în mediul educațional preuniversitar;
- e) creșterea gradului de coeziune a persoanelor implicate în activitatea educațională;
- f) facilitarea promovării și manifestării unor valori și principii aplicabile în mediul școlar preuniversitar, inserabile și în spațiul social.

CAPITOLUL II

VALORI, PRINCIPII ȘI NORME DE CONDUITĂ

II. 1. VALORI ȘI PRINCIPII

Art. 4. - Personalul didactic trebuie să își desfășoare activitatea profesională în conformitate cu următoarele valori și principii:

- a) imparțialitate și obiectivitate;
- b) independență și libertate profesională;
- c) responsabilitate morală, socială și profesională;
- d) integritate morală și profesională;
- e) confidențialitate și respectul pentru sfera privată;
- f) primatul interesului public;
- g) respectarea și promovarea interesului superior al educabilului;
- h) respectarea legislației generale și a celei specifice domeniului;
- i) respectarea autonomiei personale;
- j) onestitate și corectitudine intelectuală;
- k) atitudine decentă și echilibrată;
- l) toleranță și încurajarea diversității;
- m) autoexigență în exercitarea profesiei;
- n) interes și responsabilitate în raport cu propria formare profesională, în creșterea calității activității didactice și a prestigiului unității/instituției de învățământ preuniversitar, precum și a specialității/domeniului în care își desfășoară activitatea;
- o) implicare în procesul de perfecționare a caracterului democratic al societății.

II. 2. NORME DE CONDUITĂ ÎN RELAȚIA CU ELEVII

Art. 5. - **În relațiile cu beneficiarii direcți ai educației**, personalul didactic are obligația de a cunoaște, de a respecta și de a aplica norme de conduită prin care se asigură:

- a) ocrotirea sănătății fizice, psihice și morale a beneficiarilor direcți ai educației prin:
 - a1) supravegherea atât pe parcursul activităților desfășurate în unitatea de învățământ, cât și în cadrul celor organizate de unitatea de învățământ în afara acesteia;
 - a2) interzicerea agresiunilor verbale, fizice și a tratamentelor umilitoare asupra beneficiarilor direcți ai educației;
 - a3) protecția fiecărui beneficiar direct al educației, prin sesizarea oricărei forme de violență verbală sau fizică exercitate asupra acestuia, a oricărei forme de discriminare, abuz, neglijență sau de exploatare a acestuia, în conformitate cu prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - a4) combaterea oricăror forme de abuz;
 - a5) interzicerea hărțuirii sexuale și a relațiilor sexuale cu beneficiarii direcți ai educației;
- b) interzicerea oricăror activități care generează corupție:
 - b1) fraudarea examenelor;
 - b2) solicitarea, acceptarea sau colectarea de către personalul didactic a unor sume de bani, cadouri sau prestarea anumitor servicii, în vederea obținerii de către beneficiarii direcți ai educației de tratament preferențial ori sub amenințarea unor sancțiuni, de orice natură ar fi acestea;
 - b3) favoritismul;

- b4) meditațiile contra cost cu beneficiarii direcți ai educației de la formațiunile de studiu la care este încadrat;
- c) asigurarea egalității de șanse și promovarea principiilor educației incluzive;
- d) respectarea demnității și recunoașterea meritului personal al fiecărui beneficiar direct al educației.

II. 3. NORME DE CONDUITĂ ÎN RELAȚIA CU PĂRINȚII

Art. 6. - În relația cu părinții/tutorii legali, cadrele didactice vor respecta și aplică următoarele **norme de conduită:**

- (1) acordarea de consultanță părinților/tutorilor legali în educarea propriilor copii și susținerea rolului parental;
- (2) stabilirea unor relații de încredere mutuală, a unei comunicări deschise și accesibile, prin organizarea ședințelor online;
- (3) disponibilitatea pentru rezolvarea problemelor educative enunțate de către părinți/tutori legali;
- (4) informarea părinților/tutorilor legali despre toate aspectele activității elevilor prin furnizarea explicațiilor necesare înțelegerii și aprecierii conținutului serviciilor educative;
- (5) informarea părinților/tutorilor legali despre evoluția activității școlare, evitând tendințele de prezentare parțială sau cu tentă subiectivă;
- (6) respectarea confidențialității datelor furnizate și a dreptului la intimitate individuală și familială;
- (7) personalul didactic nu va impune, în relația cu părinții/tutorii legali, dobândirea /primirea de bunuri materiale sau sume de bani pentru serviciile educaționale oferite;
- (8) consilierea părinților/tutorilor legali privind alternativele de formare și dezvoltare optimă a copiilor lor, din perspectiva expertizei psihopedagogice și a respectării interesului major al copilului.

II. 4. NORME DE CONDUITĂ ÎN RELAȚIA CU COLEGII

Art. 7. - Relațiile colegiale ale personalului didactic se bazează pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială, amabilitate, bună-credință.

În activitatea profesională, personalul didactic evită practicarea oricărei forme de discriminare și denigrare în relațiile cu ceilalți colegi și acționează pentru combaterea fraudei intelectuale, inclusiv a plagiatului.

Personalul didactic are obligația de a nu aduce atingere onoarei, reputației și demnității colegilor din cadrul Liceului Tehnologic, sat Puiești, precum și ale persoanelor cu care intră în legătură în exercitarea funcției, prin: întrebuițarea unor expresii jignitoare, dezvăluirea aspectelor vieții private, formularea unor sesizări sau plângeri calomnioase.

Cadrele didactice vor respecta și vor aplica următoarele norme de conduită colegială;

- (1) relațiile profesionale trebuie să se bazeze pe respect, onestitate, solidaritate, cooperare, corectitudine, toleranță, evitarea denigrării, sprijin reciproc, confidențialitate, competiție loială, interzicerea fraudei intelectuale și a plagiatului;
- (2) orice membru al personalului didactic va evita lezarea libertății de opinie, vizând convingerile politice și religioase;
- (3) orice membru al personalului didactic va evita practicarea oricărei forme de discriminare în relațiile cu ceilalți colegi;
- (4) se interzice solicitarea de servicii personale de orice tip de la colegi care sunt sau urmează să fie în proces de evaluare, angajare sau promovare;

- (5) în evaluarea competenței profesionale se vor utiliza criteriile care au în vedere performanța și rezultatele profesionale;
- (6) încurajarea diseminării cunoștințelor profesionale, în vederea atingerii unor standarde superioare de calitate în activitatea didactică;
- (7) orice cadru didactic trebuie să evite, prin afirmații, aprecieri sau acțiuni, să afecteze imaginea profesională și/sau socială a oricărui alt membru al corpului profesoral, cu excepția situațiilor prevăzute și formalizate de actele normative în vigoare (evaluările anuale, comisia de disciplină, etc.);
- (8) întreaga activitate a cadrelor didactice trebuie să permită accesul la informațiile care interesează pe toți membrii comunității școlare, posibili candidați, instituțiile cu care entitatea colaborează și publicul larg, asigurând astfel o informare corectă și facilitarea egalității de șanse, precum și asigurarea accesului echitabil la resursele școlare și ale sistemului de învățământ;
- (9) reacția publică - prin drept la replică, discurs public, întrunire, atunci când o anumită situație creată de către membrii comunității educaționale sau de către oricine altcineva din afara acesteia afectează imaginea unității.

Personalul didactic are obligația de a respecta libertatea opiniilor și de a nu se lăsa influențat de considerente personale. În exprimarea opiniilor, personalul didactic trebuie să aibă o atitudine conciliantă și să evite generarea conflictelor datorate schimbului de păreri.

II. 5. NORME DE CONDUITĂ MANAGERIALĂ

Art. 8. - Personalul didactic care îndeplinește funcții de conducere sau care este membru în consiliul de administrație al unității de învățământ respectă și norme de conduită managerială prin care se asigură următoarele **norme de conduită managerială**:

- (1) respectarea criteriilor unui management eficient al resurselor umane și materiale în vederea desfășurării în condiții de siguranță a unui proces de învățământ de calitate;
- (2) promovarea standardelor profesionale și morale specifice;
- (3) aplicarea obiectivă a reglementărilor legale și a normelor etice;
- (4) evaluarea corectă conform prevederilor din fișa postului;
- (5) selecția personalului didactic și personalului didactic auxiliar de calitate, conform legislației în vigoare în vigoare;
- (6) interzicerea oricărei forme de hărțuire a personalului didactic, indiferent de statutul și funcția persoanei hărțuite;
- (7) exercitarea atribuțiilor ierarhic-superioare din perspectiva exclusivă a evaluării, controlului, îndrumării și consilierii manageriale corecte și obiective.

II. 6. ALTE NORME DE CONDUITĂ

Art. 9. - În exercitarea activităților specifice (școlare și extrașcolare), **personalului didactic îi este interzis:**

- a. să folosească baza materială din spațiile de învățământ în vederea obținerii de beneficii materiale personale directe sau indirecte;
- b. să folosească, să producă sau să distribuie materiale pornografice scrise, audio ori vizuale;
- c. să organizeze activități care pun în pericol siguranța și securitatea beneficiarilor direcți ai educației sau a altor persoane aflate în incinta unității sau a instituției de învățământ;
- d. să consume alcool și substanțe interzise, cu excepția celor recomandate medical;
- e. să permită și să încurajeze consumul de alcool și de substanțe interzise de către beneficiarii direcți ai educației, cu excepția celor recomandate medical;
- f. să organizeze și să practice pariuri și jocuri de noroc,
- g. să utilizeze materiale informative interzise prin lege;

- h. să solicite ajutorul elevilor pentru îndeplinirea de sarcini în interesul personal.

Art. 10. - **În relațiile cu alte unități de învățământ**, precum și cu instituțiile și reprezentanții comunității locale, personalul didactic respectă și aplică norme de conduită prin care:

- a) asigură sprijin în scopul furnizării unor servicii educaționale de calitate;
- b) manifestă responsabilitate și transparență în furnizarea de informații către instituțiile de stat în protejarea drepturilor beneficiarului direct al educației, atunci când interesul și nevoia de protecție a acestuia impun acest lucru.

II. 7. LOIALITATEA FAȚĂ DE LICEUL TEHNOLOGIC, SAT PUIEȘTI

Art. 11. - Personalul didactic are obligația de a apăra cu loialitate prestigiul Liceului Tehnologic, sat Puiești, precum și de a se abține de la orice act ori faptă care poate produce prejudicii imaginii sau intereselor legale ale acestuia.

Personalului didactic **îi este interzis:**

- a) să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea Liceului Tehnologic, sat Puiești, cu politicile și strategiile acestuia;
- b) să dezvăluie informații care nu au caracter public, în alte condiții decât cele prevăzute de lege;
- c) să dezvăluie informațiile la care au acces în exercitarea funcției, dacă această dezvăluire este de natură să atragă avantaje necuvenite ori să prejudicieze imaginea sau drepturile instituției ori ale altor angajați, precum și ale persoanelor fizice sau juridice;
- d) să acorde asistență și consultanță persoanelor fizice sau juridice, în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură împotriva Liceului Tehnologic, sat Puiești.

Prevederile alin. (2) lit. a) - c) se aplică și după încetarea raportului de muncă, pentru o perioadă de **2 ani**, dacă dispozițiile din legi speciale nu prevăd alte termene.

II. 8. UTILIZAREA RESURSELOR LICEULUI TEHNOLOGIC, SAT PUIEȘTI

Art. 12. - Personalul didactic este obligat să asigure ocrotirea proprietății publice și private a statului și a Liceului Tehnologic, sat Puiești, să evite producerea oricărui prejudiciu, acționând în orice situație ca un bun proprietar. Personalul didactic are obligația să folosească timpul de lucru, precum și bunurile aparținând Liceului Tehnologic, sat Puiești numai pentru desfășurarea activităților aferente funcției deținute.

CAPITOLUL III

DISPOZIȚII FINALE

Art. 13. - Prezentul cod se completează cu dispozițiile O.M.E.N. 4831/2018 din 30.08.2018 privind Codul-cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar și cu dispozițiile Legii nr. 477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, și nu se substituie legilor și regulamentelor în vigoare din domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

Art. 14. - Orice persoană, participantă/implicată în mod direct sau indirect în activitățile educaționale din Liceul Tehnologioc, sat Puiești, care consideră, în mod întemeiat, prin raportare la prevederile prezentului Cod, că este victima sau martorul unui comportament lipsit de etică profesională din partea unui coleg/colege are dreptul de a sesiza Comisia de etică din cadrul școlii. Comisia de etică va stabili dacă este vorba de o încălcare intenționată și/sau una neintenționată a prevederilor Codului și va iniția măsurile ce se impun.

Art. 15. - Monitorizarea aplicării normelor de conduită morală și profesională se realizează de către membrii Comisiei județene de etică. Prin prevederile prezentului cod, activitățile Comisiei județene de etică nu se substituie activităților comisiilor de cercetare disciplinară, constituite la diferite niveluri, conform prevederilor Legii educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, și nici activităților instituțiilor statului abilitate.

Art. 16. - Prezentul Cod nu se substituie legilor și reglementărilor în vigoare în domeniul educației și nici nu poate contraveni acestora.

Art. 17. - Aprobarea și modificarea Codului se face în cadrul Consiliului profesoral.

Art. 18. - Codul intră în vigoare de la data aprobării acestuia.