

Liceul Tehnologic, sat Puiesti  
Com. Puiesti, jud. Vaslui  
Tel/Fax:0235427629  
Email:ltpuiesti@yahoo.com  
WEB:liceul-tehnologic-puiesti.ro  
Nr. 1180/12.09.2024



## ANUNȚ!

Având în vedere prevederile Hotărârii nr. 1336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului - cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

**Liceul Tehnologic, sat Puiesti, com. Puiesti, jud. Vaslui, cu sediul în str. Bisericii, nr.10, C.U.I. 4540011 organizează concurs pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției vacante de informatician - 1 normă.**

1. Nivelul postului\*: execuție;
2. Denumirea postului: informatician, post vacant, pe perioadă nedeterminată, la structura didactic auxiliar.
3. Numărul de posturi: 1 normă.
4. Durata timpului de lucru: 8 ore.

Dosarele de concurs se depun la sediul instituției, localitatea Puiesti, strada Bisericii, nr.10, județul Vaslui, compartimentul resurse umane, persoană de contact: Todică Mioara, email: ltpuiesti@yahoo.com

Data publicării și afișării anunțului de concurs este: 16.09.2024

Documente solicitate candidaților pentru întocmirea dosarului de concurs

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;

- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

**Notă!** Opisul dosarului va fi întocmit în două exemplare

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

**Condițiile generale** prevăzute în H.G. 1336/08.11.2022

Poate ocupa un post vacant sau temporar vacant persoana care îndeplinește condițiile prevăzute de Legea nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și cerințele specifice prevăzute la art. 542 alin. (1) și (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 — Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu

exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condiții specifice de participare la concurs:

1. Studii superioare de specialitate
2. Vechime în muncă- nu e cazul;
3. Disponibilitate la timp de lucru prelungit

#### **Cerințe specifice postului:**

- Competențe în depanarea și întreținerea hardware și software a calculatoarelor și echipamentelor periferice
- Competențe în administrarea, configurarea, și mentenanța rețelelor de calculatoare
- Cunoștințe de creare și administrare pagini web, baze de date
- Cunoștințe avansate de operare pe calculator

#### **TEMATICA DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE INFORMATICIAN**

1. Operare sisteme de calcul (Microsoft Office, Open Office, Google Docs)
2. Rețele LAN , WAN, Internet, Intranet;
3. Arhitecturi, protocoale - Microsoft, Netware, TCP/IP;
4. Administrarea rețelelor de calculatoare (Linux și Windows server)
5. Securitate rețele
6. Instalare și depanare tehnică de calcul
7. Creare și administrare baze de date
8. Creare și administrare pagini Web

#### **BIBLIOGRAFIE ORIENTATIVĂ:**

1. Raluca Constantinescu, Ionuț Dănilă, **Utilizarea computerului – Windows 7/ Windows 8**, Editura Euroaptitudini, București, 2013
2. **Instrumente online – Microsoft Outlook**, Editura Euroaptitudini, București
3. **Editare de text – Microsoft Word**, Editura Euroaptitudini, București

4. **Calcul tabelar – Microsoft Excel**, Editura Euroaptitudini, București
5. **Baze de date – Microsoft Access**, Editura Euroaptitudini, București
6. **Prezentări – Microsoft PowerPoint** Editura Euroaptitudini, București
7. Adrian Munteanu, **Rețele locale de calculatoare, Proiectare și administrare**, Editura Polirom, București, 2006

### Calendarul de desfășurare a concursului

Data publicării și afișării anunțului de concurs este: 16.09.2024

- termenul de depunere a dosarelor 7/10/2024, ora 12.00, la sediul instituției;
- selecția dosarelor: 8/10/2024, ora 10.00, la sediul instituției;
- afișare rezultate la selecția dosarelor: 8/10/2024, ora 13.00, la sediul instituției.
- termen de contestare la selecția dosarelor: 9/10/2024, ora 12.00, la sediul instituției.
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor privind selecția dosarelor: 9/10/2024, ora 14.00, la sediul instituției.

#### Proba scrisă:

- proba scrisă în data de 10/10/2024, ora 14.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba scrisă în data de 11/10/2024, ora 10.00, la sediul instituției.
- termenul de depunere a contestațiilor la proba scrisă în data de 14/10/2024 ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei scrise în data de 14/10/2024, ora 15.30, la sediul instituției;

#### Proba practică:

- proba practică în data de 15/10/2024, ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba practică în data de 15/10/2024, ora 12.00, la sediul instituției;
- termenul de depunere a contestațiilor la proba practică în data de 15/10/2024, ora 14.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei practice în data de 15/10/2024, ora 16.00, la sediul instituției.

#### Proba interviu:

- proba interviu în data de 16/10/2024, ora 10.00, la sediul instituției;
- afișarea rezultatelor de la proba interviu în data de 16/10/2024, ora 12.00, la sediul instituției;
- termenul de depunere a contestațiilor la proba interviu în data de 16/10/2024, ora 14.00, la sediul instituției;

- afișarea rezultatelor la soluționarea contestațiilor probei interviu în data de 16/10/2024, ora 15.00, la sediul instituției.  
Afișarea rezultatelor finale în data de 16/10/2024, ora 15.30, la sediul instituției.

Director,  
Prof. Alexandru Natalia

